


УТВЕРЖДАЮ  
Директор Департамента  
государственной научной и  
научно-технической политики  
Министерства науки и высшего  
образования Российской Федерации

  
М.Ю. Романовский/

«27» апреля 2020 г.

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**по проведению конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий**  
**на проведение крупных научных проектов по приоритетным направлениям научно-**  
**технологического развития**

**Шифр: 2020-1902-01**

Москва, 2020

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
2	ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСЕ.....	4
3	ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТУ, ПРЕДСТАВЛЯЕМОМУ НА КОНКУРС .....	4
4	ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА.....	5
5	РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ .....	6
6	ВОЗВРАТ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.....	6
7	РАСХОДЫ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ .....	6
8	ПОДГОТОВКА И ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ .....	6
9	ВСКРЫТИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ ...	10
10	ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ .....	13
11	ТРЕБОВАНИЯ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА .....	15
12	ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ .....	16
	ФОРМА 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ .....	16
	ФОРМА 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.....	18
	ФОРМА 3. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ.....	20
	ФОРМА 4. ОПИСАНИЕ КРУПНОГО НАУЧНОГО ПРОЕКТА ПО ПРИОРИТЕТНОМУ НАПРАВЛЕНИЮ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ .....	21
	ФОРМА 5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТА .....	23
	ФОРМА 6. ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА .....	24
	ФОРМА 7. СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ.....	25

## 1 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Программа** - государственная программа Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2019 г. № 377.

**Подпрограмма** - структурный элемент Программы, объединяющий работы по решению одной из основных ее задач.

**Экспертный совет** – постоянно действующий межведомственный коллегиальный орган, состоящий в том числе из представителей федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия наук», созданный Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Минобрнауки России) для формирования тематик крупных научных проектов и критериев их конкурсного отбора. Экспертный совет действует на основании Положения об экспертном совете, утвержденного Минобрнауки России.

**Конкурсная комиссия** - созданный Организатором конкурса коллегиальный орган, осуществляющий рассмотрение и оценку заявок на участие в конкурсе, а также определение победителей конкурса. Конкурсная комиссия действует на основании Положения о конкурсной комиссии, утвержденного Минобрнауки России.

**Участник конкурса** – научная и (или) образовательная организация высшего образования, подавшая заявку на участие в конкурсе и соответствующее требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса и в конкурсной документации.

**Консорциум** – временное объединение юридических лиц - научных и (или) образовательных организаций высшего образования, созданное для реализации крупного научного проекта и действующее на основании соглашения о консорциуме.

**Грант в форме субсидии (далее - грант)** - денежные средства, предоставляемые из бюджета Российской Федерации для финансового обеспечения затрат на проведение крупного научного проекта.

**Соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии (далее - соглашение)** – договор, заключенный Организатором конкурса с участником конкурса, заявка на участие в конкурсе которого получила наибольшее количество баллов по результатам экспертизы.

**Получатель гранта (далее - получатель)** – участник конкурса, с которым заключено соглашение.

**Официальный сайт** - сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://minobrnauki.gov.ru>.

**Портал регистрации заявок на участие в конкурсе** - информационная система в информационно-телекоммуникационной сети Интернет адресу: <http://konkurs.ntr.ru/>, предназначенная для подготовки заявок на участие в конкурсе путем заполнения электронных форм в режиме удаленного авторизованного доступа.

## **2 ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСЕ**

2.1 Конкурсный отбор на предоставление грантов в форме субсидий на проведение крупных научных проектов по приоритетным направлениям научно-технологического развития в целях реализации подпрограммы «Фундаментальные научные исследования для долгосрочного развития и обеспечения конкурентоспособности общества и государства» Программы государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» (далее – конкурс) проводится в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий на проведение крупных научных проектов по приоритетным направлениям научно-технологического развития, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2019 г. № 1902.

2.2 Организатор конкурса - Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Минобрнауки России).

Местонахождение Организатора конкурса: 125009, г. Москва, ул. Тверская, д. 11, к. 4.

Почтовый адрес Организатора конкурса: 125993, ГСП-3, г. Москва, ул. Тверская, д. 11.

e-mail: balenkogv@minobrnauki.gov.ru, konkurs@fcntp.ru

Контактные телефоны: (495) 547-1325 доб. 7546; (499) 702-86-30

2.3 Организатор конкурса вправе внести изменения в объявление о проведении конкурса и конкурсную документацию в течение 15 календарных дней со дня начала подачи заявок на участие в конкурсе в случаях выявления необходимости уточнения условий конкурса.

Организации, заинтересованные принять участие в конкурсе, самостоятельно следят за актуальностью информации о конкурсе на официальном сайте Организатора конкурса.

2.4 Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в течение 15 календарных дней со дня начала подачи заявок на участие в конкурсе из-за изменения объемов финансирования Программы или принятия решения о нецелесообразности проведения конкурса по другим причинам. При принятии Организатором конкурса решения об отказе от проведения конкурса соответствующее уведомление размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня его принятия.

## **3 ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТУ, ПРЕДСТАВЛЯЕМОМУ НА КОНКУРС**

3.1 Крупный научный проект (далее – проект) должен быть направлен на проведение фундаментальных научных исследований по тематикам, определенным экспертным советом:

- Математические науки
- Компьютерные и информационные науки
- Физические науки и астрономия
- Химические науки и науки о материи
- Науки о Земле и об окружающей среде
- Биологические науки
- Энергетика, механика и машиностроение
- Медицинские науки
- Сельскохозяйственные науки
- Социальные науки
- Гуманитарные науки

3.2 Проект может предусматривать проведение исследований консорциумом исполнителей в составе Участника конкурса и его соисполнителей из числа научных и/или образовательных организаций высшего образования.

При этом участник конкурса должен выступать головным исполнителем, доля которого в общей стоимости предстоящих исследований по Проекту должна превышать долю любого другого привлекаемого в составе консорциума соисполнителя.

В рамках Консорциума должны быть установлены:

- распределение участия членов Консорциума в реализации крупного научного проекта;

- отношения субординации и координации между членами Консорциума;
- распределение между членами Консорциума прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученные при выполнении крупного научного проекта;
- распределение между членами Консорциума обязательств по достижению целевых показателей реализации крупного научного проекта.

3.3 Срок выполнения проекта не должен превышать срок, указанный в объявлении о проведении конкурсного отбора.

3.4 Запрашиваемый объём финансирования из федерального бюджета для выполнения проекта не должен превышать предельный размер гранта, указанный в объявлении о проведении конкурсного отбора, в том числе в пределах одного финансового года.

3.5 Запрашиваемые средства гранта должны направляться исключительно на обеспечение (возмещение) затрат на выполнение проекта.

3.6 Проект не должен являться повторением исследований, выполненных в предшествующие периоды и(или) выполняемых в сроки реализации проекта за счёт бюджетов различных уровней и(или) иных источников.

## **4 ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА**

4.1 Участником конкурса может быть научная или образовательная организация высшего образования, подавшая заявку на участие в конкурсе и соответствующая требованиям, установленным в конкурсной документации.

4.2 Если участник конкурса является государственной организацией, за исключением организаций, функции и полномочия учредителя от имени Российской Федерации в отношении которых осуществляет Правительство Российской Федерации или Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, то такой участник конкурса представляет в составе заявки на участие в конкурсе письменное согласие государственного органа или государственной организации, осуществляющих функции и полномочия учредителей указанного учреждения, на его участие в конкурсе в соответствии с условиями конкурса, оформленное на бланке такого государственного органа или государственной организации.

4.3 Участник конкурса вправе подать не более одной заявки на участие в конкурсе. При этом такой участник вправе принимать участие в Конкурсе в качестве соисполнителя в составе консорциума по другим заявкам на участие в Конкурсе.

4.4 Участник конкурса должен соответствовать следующим требованиям:

4.4.1 не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4.4.2 не являться получателем в текущем финансовом году средств из федерального бюджета на цели, совпадающие с целями предоставления гранта;

4.4.3 не иметь просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом;

4.4.4 не иметь на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на участие в конкурсе, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4.4.5 не находиться на дату подачи заявки на участие в конкурсе в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## **5 РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

5.1 Любой участник конкурса вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа Организатору конкурса на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанные в объявлении о проведении конкурса и конкурсной документации, запрос о разъяснении положений конкурсной документации.

5.2 В запросе указываются:

- наименование конкурса и Организатор конкурса;
- наименование организации, направившей запрос, и её местонахождение;
- пункт конкурсной документации, требующий разъяснения;
- вопросы, требующие разъяснения;
- способ получения разъяснения (почтовой, факсимильной связью, по электронной почте) с указанием соответствующего почтового адреса, номера факса, адреса электронной почты для направления ответа.

Запрос должен быть подписан руководителем организации или иным уполномоченным лицом.

5.3 В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации.

5.4 Начало срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации – с даты размещения объявления о проведении конкурса на официальном сайте.

5.5 Окончание срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации - не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

## **6 ВОЗВРАТ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

6.1 Представленные участниками конкурса заявки на участие в конкурсе (включая отдельные документы, входящие в состав заявок на участие в конкурсе) участникам конкурса не возвращаются.

## **7 РАСХОДЫ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

7.1 Все расходы, связанные с участием в конкурсе, включая расходы, связанные с подготовкой, предоставлением заявки на участие в конкурсе, несут участники конкурса.

## **8 ПОДГОТОВКА И ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

### **8.1 Подготовка заявки на участие в конкурсе**

8.1.1 Заявка на участие в конкурсе должна быть подготовлена путем заполнения интерактивных форм на Портале регистрации заявок (далее – ПРЗ) и размещения сканированных копий документов, в том числе указанных в подпунктах 5), 6), 8) - 17) пункта 8.2.1 конкурсной документации. Адрес ПРЗ <http://konkurs.ntr.ru/>.

8.1.2 Интерфейс интерактивных форм на ПРЗ не поддерживает возможность отображения таблиц, графиков и рисунков.

В случае необходимости, участник конкурса может, помимо заполнения интерактивных форм на ПРЗ, подготовить поясняющие и обосновывающие материалы, а также копии документов, подтверждающих указанные в заявке на участие в конкурсе сведения о квалификации, в виде электронного документа в текстовом формате (\*.doc, \*.pdf) с обоснованием, таблицами, графиками и рисунками и разместить их в виде файлов на ПРЗ.

8.1.3 Суммарный размер файлов заявки на участие в конкурсе, размещаемых на ПРЗ, не

должен превышать 50 Мб<sup>1</sup>.

8.1.4 Копии документов, представляемые в составе заявки на участие в конкурсе, если такие требования установлены в конкурсной документации, должны быть заверены печатью участника конкурса (при наличии) и подписью руководителя участника конкурса или уполномоченного им лица.

8.1.5 Заявке на участие в конкурсе, подготовленной с использованием ПРЗ, присваивается уникальный системный номер.

## 8.2 Подача заявки на участие в конкурсе

8.2.1 Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе на бумажном носителе в запечатанном конверте в срок и по адресу Организатора конкурса, которые установлены в объявлении о проведении конкурса.

В конверт должны быть вложены:

- 1) Опись документов (Форма 1);
- 2) Заявка на участие в конкурсе (Форма 2);
- 3) Сведения об организации (Форма 3);
- 4) Описание крупного научного проекта по приоритетному направлению научно-технологического развития (Форма 4);
- 5) Финансовое обеспечение проекта (Форма 5);
- 6) Значения показателей результативности предоставления гранта (Форма 6);
- 7) Сведения о квалификации (Форма 7);
- 8) Заверенная участником конкурса копия Соглашения о Консорциуме, образованном с целью реализации крупного научного проекта<sup>2</sup>;
- 9) Копия учредительных документов участника конкурса, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 10) Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц участника конкурса, полученная не ранее 6 месяцев до дня размещения Министерством науки и высшего образования Российской Федерации на своем официальном сайте объявления о проведении конкурсного отбора или заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия такой выписки;
- 11) Справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у участника конкурса по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 12) Справка, подписанная уполномоченным лицом участника конкурса, подтверждающая отсутствие у участника конкурса на дату подачи заявки просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом;
- 13) Справка, подписанная уполномоченным лицом участника конкурса, подтверждающая, что по состоянию на дату подачи заявки участник конкурса не является в текущем финансовом году получателем средств из федерального бюджета на цели, указанные в пункте 3.1 конкурсной документации;
- 14) Справка, подписанная уполномоченным лицом участника конкурса, подтверждающая, что участник конкурса на дату подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов

<sup>1</sup> Для выполнения данного требования участникам конкурса рекомендуется готовить электронные копии документов с соблюдением следующих характеристик:

- изображение черно-белое;
- допустимый формат – PDF;
- разрешение сканирования не более 150 точек на дюйм (DPI).

<sup>2</sup> По форме, согласованной участниками Консорциума.

Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

15) Справка, подписанная уполномоченным лицом участника конкурса по состоянию на дату подачи заявки, подтверждающая, что участник конкурса не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

16) Документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени участника конкурса;

17) Письменное согласие государственных органов или государственных организаций, осуществляющих функции и полномочия учредителя государственных организаций<sup>3</sup>, на их участие в конкурсе в соответствии с условиями конкурса, оформленное на бланке такого государственного органа или государственной организации.

8.2.2 Документы по формам 1 – 4 и 7, подготовленные на ПРЗ, должны быть выведены на печать из формы, сгенерированной на Портале. При печати такого документа на нем автоматически проставляется уникальный сгс-код.

8.2.3 Поясняющие и обосновывающие материалы, размещенные в виде файлов в формате (\*.pdf) на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, выводить на печать и включать в состав заявки на участие в конкурсе на бумажном носителе не требуется.

8.2.4 Заявка на участие в конкурсе, а также вся документация, связанная с заявкой на участие в конкурсе, должны быть написаны на русском языке.

Допускается представление сведений на английском языке, если это указано в конкурсной документации.

Наименования публикаций, изобретений, программного обеспечения, технологий, марки приборов и оборудования и т.п. допускается указывать в документах заявки на участие в конкурсе на языке оригинала.

8.2.5 Все суммы, указанные в заявке на участие в конкурсе, должны быть выражены в российских рублях.

8.2.6 В случае если в пункте 1.1 Формы 2 «Заявка на участие в конкурсе» имеются расхождения между обозначением размера гранта прописью и цифрами, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению размер гранта, указанный прописью.

8.2.7 Участник конкурса несет ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных им в заявке на участие в конкурсе, и актуальность документов, представленных им в заявке на участие в конкурсе.

8.2.8 Все документы заявки на участие в конкурсе, формой которых предусмотрено наличие подписи и печати, должны быть заверены печатью организации участника конкурса (при наличии) и подписью руководителя организации участника конкурса или лицом, им уполномоченным.

Применение факсимильных подписей в документах заявки на участие в конкурсе не допускается.

8.2.9 Все документы заявки на участие в конкурсе, указанные в п. 8.2.1, должны быть представлены в виде одного тома или нескольких томов.

Все листы тома (томов) заявки на участие в конкурсе должны быть пронумерованы. Нумерация листов тома (томов) заявки на участие в конкурсе должна быть сквозной. Номер рекомендуется проставлять ручкой или простым карандашом в правом нижнем углу страницы. При нумерации документов заявки на участие в конкурсе, содержащих собственную нумерацию, номер рекомендуется проставлять ручкой или простым карандашом на обороте страницы в левом нижнем углу.

8.2.10 Все документы заявки на участие в конкурсе, указанные в п. 8.2.1, должны быть прошиты лентой или прочной нитью, концы которой должны быть связаны узлом на

<sup>3</sup> Исключением являются государственные организации, функции и полномочия учредителя от имени Российской Федерации в отношении которых осуществляет Правительство Российской Федерации или Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.



оборотной стороне последнего листа заявки на участие в конкурсе или тома заявки на участие в конкурсе. На узле оформляется бумажная наклейка с указанием количества листов в заявке за подписью уполномоченного представителя участника конкурса, скрепленной печатью участника конкурса (при наличии).

8.2.11 На конверте с заявкой на участие в конкурсе на бумажном носителе участник конкурса делает надпись:

<p>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Заявка на участие в конкурсном отборе на предоставление грантов в форме субсидий на проведение крупных научных проектов по приоритетным направлениям научно-технологического развития в целях реализации подпрограммы «Фундаментальные научные исследования для долгосрочного развития и обеспечения конкурентоспособности общества и государства» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»</p> <p>Шифр _____ . Уникальный системный номер заявки _____ . Не вскрывать до __ часов __ минут московского времени «__» _____ 20__ г.</p>
--

8.2.12 Конверт с заявкой на участие в конкурсе должен быть запечатан способом, исключая возможность вскрытия конверта без разрушения его целостности.

Если конверт с заявкой на участие в конкурсе запечатан или маркирован с нарушением требований настоящей конкурсной документации, Организатор конкурса не несет ответственности перед Участником конкурса в случае утери документов заявки.

8.2.13 Каждый поступивший конверт с заявкой на участие в конкурсе регистрируется уполномоченным лицом Организатора конкурса в журнале для регистрации заявок на участие в конкурсе с указанием порядкового номера, даты и времени поступления конверта с заявкой на участие в конкурсе и уникального системного номера, сформированного на ПРЗ.

8.2.14 По требованию участника конкурса, представившего конверт с заявкой на участие в конкурсе, уполномоченное лицо Организатора конкурса, осуществлявшее регистрацию заявок на участие в конкурсе, выдает расписку в получении конверта с заявкой на участие в конкурсе с указанием порядкового номера, даты и времени получения и уникального системного номера заявки, сформированного на ПРЗ.

8.2.15 Ответственность за своевременность поступления на конкурс заявки на участие в конкурсе, отправленной в адрес Организатора конкурса почтовым отправлением, несет направивший такую заявку участник конкурса.

8.2.16 Заявки на участие в конкурсе, поступившие в адрес Организатора конкурса после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса, считаются опоздавшими, и не принимаются Организатором конкурса.

### 8.3 Изменение заявки на участие в конкурсе

8.3.1 Участник конкурса вправе изменить поданную им заявку на участие в конкурсе в любое время до окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

8.3.2 Изменение заявки на участие в конкурсе, подача которой на ПРЗ была произведена Участником конкурса, возможно только путем заполнения участником конкурса новой заявки на участие в конкурсе на ПРЗ.

При этом, такой заявке на участие в конкурсе присваивается новый уникальный системный номер.

8.3.3 Участник конкурса подает измененную заявку на участие в конкурсе в соответствии с требованиями, установленными в п. 8.2 конкурсной документации.

#### **8.4 Отзыв заявок на участие в конкурсе**

8.4.1 Участник конкурса вправе отозвать свою заявку на участие в конкурсе в любое время до окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

8.4.2 Письменное уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе подаётся участником конкурса по адресу Организатора конкурса с указанием регистрационного номера заявки на участие в конкурсе. Уведомление должно быть скреплено печатью участника конкурса и подписано уполномоченным представителем участника конкурса.

К уведомлению об отзыве заявки на участие в конкурсе должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего отзыв заявки на участие в конкурсе, действовать от имени участника конкурса.

Если уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе подано с нарушением установленных требований, заявка на участие в конкурсе такого участника конкурса считается не отозванной.

8.4.3 Уведомления об отзыве заявок на участие в конкурсе регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе. По требованию участника конкурса, представившего уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе, уполномоченное лицо Организатора конкурса, осуществлявшее регистрацию заявок на участие в конкурсе, выдаёт расписку в получении уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе с указанием даты и времени получения и регистрационного номера уведомления.

### **9 ВСКРЫТИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

#### **9.1 Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе**

9.1.1 Конкурсная комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе (включая конверты с отзывами заявок на участие в конкурсе) во время, в срок и в месте, указанные в объявлении о проведении конкурса.

Участники конкурса, представившие заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.1.2 Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (включая конверты с отзывами заявок на участие в конкурсе) оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии, и размещается на официальном сайте Организатора конкурса в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания такого протокола.

#### **9.2 Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе**

9.2.1 Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе и в срок до 40 (сорока) рабочих дней со дня окончания их приема Организатором конкурса, принимает решение об итогах конкурса, подведенных по результатам экспертизы заявок.

9.2.2 Экспертиза заявок осуществляется в 2 этапа. Первый этап (техническая экспертиза) проводится в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней со дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса.

На первом этапе конкурсная комиссия осуществляет экспертизу заявок на соответствие требованиям, установленным в конкурсной документации и принимает решение о допуске заявки к участию во втором этапе экспертизы, либо об ее отклонении.

**9.2.3 Заявки на участие в конкурсе, не отвечающие требованиям, установленным в пунктах 3.1, 3.3 - 3.5, 4.1 - 4.4, подпунктах 8.1.1, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.4, 8.2.5, 8.2.8, 8.2.9, 8.2.10 конкурсной документации, не допускаются конкурсной комиссией к участию во втором этапе экспертизы и подлежат отклонению.**

9.2.4 Результаты первого этапа экспертизы заявок на участие в конкурсе оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в экспертизе заявок на участие в конкурсе, и размещается на официальном сайте Организатора конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания такого протокола.

9.2.5 В случае, если конкурсной комиссией по результатам первого этапа экспертизы было принято решение об отклонении заявок всех участников конкурса, конкурс признается несостоявшимся.

9.2.6 Второй этап (содержательная экспертиза) проводится в срок до 30 (тридцати) рабочих дней со дня окончания первого этапа.

9.2.7 Экспертиза проводится по критериям, утвержденным экспертным советом, с участием отобранных экспертным советом экспертов федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия наук» и с привлечением специалистов (экспертов) в соответствующих областях наук и (или) организаций, обладающих необходимыми опытом и квалификацией для проведения экспертизы научных проектов. В результате экспертизы заявкам на участие в конкурсе выставляются баллы по каждому критерию:

**1. Международно-признанная научная репутация участников проекта и квалификация членов коллектива**

№ п/п	Показатели критерия	Максимальное значение в баллах
1.1	Количество и уровень публикаций коллектива организаций - участников проекта в изданиях первого и второго квартилей, индексируемых в международных базах данных Scopus и (или) Web of Science Core Collection, по тематике проекта за период 2017-2019 гг. <sup>4</sup> (указывается отдельно в отношении организации - заявителя и в отношении других организаций, участвующих в проекте (далее – другие организации))	6
1.2	Количество приглашенных докладов, которые были сделаны на международных конференциях организациями - участниками проекта по тематике проекта за период 2017-2019 гг. <sup>5</sup> (указывается отдельно в отношении организации - заявителя и в отношении других организаций)	3
1.3	Количество международных конференций по тематике проекта, проведенных за период 2017-2019 гг. <sup>6</sup> (указывается отдельно в отношении организации - заявителя и в отношении других организаций)	3
1.4	Ведущие иностранные исследователи, работающие и (или) принимающие участие в исследованиях по тематике проекта <sup>7</sup>	3

<sup>4</sup> Должно быть подтверждено не менее 1 публикации по тематике проекта в расчете на 1 научного сотрудника, входящего в состав коллектива участников проекта, за период 2017-2019 гг. в изданиях первого и второго квартилей, индексируемых в международных базах данных Scopus и (или) Web of Science Core Collection.

<sup>5</sup> Рассматривается на основе представленного участником конкурсного отбора перечня докладов по тематике проекта (не более 10) на международных конференциях, на которые были приглашены сотрудники организации-заявителя и из других организаций, с указанием места, даты и темы международных конференций, а также ФИО и должности приглашенного сотрудника организации (указывается отдельно в отношении организации - заявителя и в отношении других организаций).

<sup>6</sup> Рассматривается на основе представленного участником конкурсного отбора перечня международных конференций по тематике проекта (не более 6), которые были проведены организацией-заявителем и другими организациями (указывается отдельно в отношении организации - заявителя и в отношении других организаций).

<sup>7</sup> Рассматривается на основе представленного участником конкурсного отбора списка иностранных исследователей (не более 11), которые работают и (или) принимают участие в исследованиях по тематике проекта в организации-заявителе и в других организациях с указанием тем этих исследований (указывается отдельно в отношении организации - заявителя и в отношении других организаций). При этом под ведущим иностранным исследователем понимается исследователь, основное место работы которого находится за пределами Российской Федерации, имеющий за последние 2 года не менее 2 статей (без учета соавторства и

	(указывается отдельно в отношении организации - заявителя и в отношении других организаций)	
1.5	Количество защищенных диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук по тематике проекта за период 2017 – 2019 гг. <sup>8</sup>	3
1.6	Количество и качество монографических изданий организаций – участников проекта по тематике проекта за период 2015-2019 гг.	2
1.7	Наличие ведущих научных школ <sup>9</sup> по тематике проекта в организациях – участниках проекта	2
1.8	Репутация и научный потенциал исследователей коллектива организаций - участников проекта	10
	<b>Итого по критерию</b>	<b>32</b>

## 2. Оценка качества проекта и планируемых результатов выполнения проекта

№ п/п	Показатели критерия	Максимальное значение в баллах
2.1	Актуальность и значимость планируемых научных исследований	8
2.2	Соответствие планируемых результатов передовому уровню исследований в мире	8
2.3	Достижимость целей проекта	10
2.4	Востребованность (возможность использования) планируемых фундаментальных результатов для дальнейших исследований и разработок	5
2.5	Количество и уровень планируемых публикаций по тематике проекта до 2022 года	5
2.6	Количество диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук, планируемых к представлению к защите по результатам исследования в 2022 – 2024 годах	3
2.7	Доля аспирантов и молодых ученых (до 39 лет), предполагающихся к участию в проекте	3
2.8	Количество результатов интеллектуальной деятельности, планируемых к регистрации в ходе выполнения проекта	2

различных аффилиаций) в изданиях первого или второго квартиля, индексированных в международных базах данных, или не менее 1 патента на изобретение за рубежом.

<sup>8</sup> Рассматривается на основе представленного участником конкурсного отбора перечня диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук по тематике проекта (не более 10), которые были защищены в организации-заявителе и других организациях, с указанием ФИО и должности защитившегося.

<sup>9</sup> Статус «Ведущая научная школа Российской Федерации» присваивается научным коллективам (завоевавшим известность высоким уровнем исследований в признанном и достаточно широком научном направлении, устойчивостью традиций, преемственностью поколений в ходе подготовки научных кадров высокой квалификации) по результатам конкурсного отбора, Советом по грантам Президента Российской Федерации и Минобрнауки России.

Рассматривается на основе представленного участником конкурсного отбора перечня ведущих научных школ с указанием ФИО руководителя.

	<b>Итого по критерию</b>	<b>44</b>
--	--------------------------	-----------

### 3. Сотрудничество с ведущими зарубежными научными организациями и учеными в рамках выполнения проекта

№ п/п	Показатели критерия	Максимальное значение в баллах
3.1	Наличие договоров с зарубежными научными организациями о совместных научных исследованиях по тематике проекта	5
3.2	Участие иностранных исследователей в исследованиях по тематике проекта в организациях – участниках проекта	3
3.3	Международные конференции по тематике проекта, планируемые к проведению организациями-участниками проекта до 2022 года	2
	<b>Итого по критерию</b>	<b>10</b>

### 4. Значимость проводимого исследования для конкретных приоритетов, определенных Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации

№ п/п	Показатели критерия	Максимальное значение в баллах
4.1	Оценка вклада исследования в реализацию приоритета 20а	2
4.2	Оценка вклада исследования в реализацию приоритета 20б	2
4.3	Оценка вклада исследования в реализацию приоритета 20в	2
4.4	Оценка вклада исследования в реализацию приоритета 20г	2
4.5	Оценка вклада исследования в реализацию приоритета 20д	2
4.6	Оценка вклада исследования в реализацию приоритета 20е	2
4.7	Оценка вклада исследования в реализацию приоритета 20ж	2
	<b>Итого по критерию</b>	<b>14</b>

9.2.8 Итоговая оценка заявки в баллах определяется простым сложением баллов по каждому критерию. Итоговая сумма баллов не может превышать 100.

9.2.9 Если при проведении содержательной экспертизы будет установлено, что заявки на участие в конкурсе не соответствуют требованию пункта 3.6 конкурсной документации, такие заявки получают оценку 0 (ноль) баллов и не допускаются конкурсной комиссией к дальнейшей процедуре оценки.

9.2.10 На основании результатов оценки заявок конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер по мере уменьшения итогового балла экспертной оценки и составляет рейтинг допущенных к участию в конкурсе заявок.

Победившими признаются заявки на участие в конкурсе в порядке убывания рейтинга, суммарный объем финансирования которых за счет средств субсидии в 2020 году не превышает объема бюджетных средств, предусмотренных на реализацию Подпрограммы в 2020 году.

9.2.11 Результаты оценки заявок на участие в конкурсе оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в оценке заявок. Протокол с результатами оценки заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте Организатора конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания Организатором конкурса.

## 10 ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

10.1 С победителем(ями) конкурса Организатор конкурса заключает соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления

общественными финансами «Электронный бюджет» в форме электронного документа (типовая форма утверждена приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.12.2018 № 280н), подписанного усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего соглашения.

10.2 Организатор конкурса рассматривает документы, указанные в подпунктах 11), 12), 13), 14) и 15) пункта 8.2.1 конкурсной документации, в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты публикации протокола о победителях конкурсного отбора, принимает решение о заключении или об отказе в заключении Соглашения и в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия уведомляет Победителя конкурса о принятом решении.

10.3 Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

- недостоверность представленной победителем конкурса информации в документах, указанных в подпунктах 11), 12), 13), 14) и 15) пункта 8.2.1 конкурсной документации.

10.4 В случае отказа Организатора конкурса от заключения Соглашения право заключения Соглашения переходит следующему по рейтингу Участнику конкурса.

10.5 Если в объявлении о проведении конкурсного отбора и в настоящей конкурсной документации было предусмотрено право Организатора конкурса заключить несколько соглашений в отношении одного предмета конкурса, но при этом не было указано количество таких соглашений, Организатор конкурса заключает соглашения с теми Участниками конкурса, чьим заявкам на участие в конкурсе по итогам оценки присвоены первые порядковые номера в рейтинге.

10.6 Победитель конкурса вправе отказаться от заключения соглашения. В таком случае право заключения соглашения переходит следующему по рейтингу участнику конкурса.

## 11 ТРЕБОВАНИЯ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

### 11.1 Общие требования

11.1.1 Участник конкурса принимает на себя обязательства по выполнению требований по достижению значений показателей результативности предоставления гранта при выполнении научных исследований (проекта), указанные в настоящем разделе конкурсной документации.

11.1.2 Предложения Участника конкурса могут превышать (улучшать) требования конкурсной документации, заданные в п. 11.2 конкурсной документации, но не должны быть ниже (хуже) последних.

11.1.3 Планируемые значения показателей результативности предоставления гранта при выполнении научных исследований (проекта) должны быть заданы участником конкурса для каждого года реализации проекта в соответствии с требованиями, определенными в п. 11.2 конкурсной документации.

**11.2 Получатель гранта при выполнении научных исследований (проекта) должен выполнить следующие требования по достижению значений показателей результативности предоставления гранта:**

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение		
			2020 год	2021 год	2022 год
11.2.1	Количество статей по тематике проекта в научных изданиях первого и второго квартилей, индексируемых в международных базах данных, авторами которых являются члены коллектива участников проекта (не менее) <sup>10</sup> , в том числе:	Единиц			10
11.2.2	Количество диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук, планируемых к защите по результатам исследования (не менее), в том числе:	Единиц			2
11.2.3	Доля аспирантов и молодых ученых (до 39 лет) в общей численности участников проекта, не менее	процентов	30	30	30

<sup>10</sup> Учитываются в том числе принятые в печать публикации, о чем имеется документальное подтверждение.

## 12 ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

### ФОРМА 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Форма генерируется в виде электронного документа в формате pdf на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://konkurs.ntr.ru/>

#### ОПИСЬ

документов, представляемых для участия в конкурсном отборе на предоставление гранта в форме субсидии на проведение крупного научного проекта

Настоящим Наименование Участника конкурса с указанием организационно-правовой формы подтверждает, что для участия в конкурсном отборе на предоставление гранта в форме субсидии на проведение крупного научного проекта направляются нижеперечисленные документы:

№ п/п	Наименование документов	Листы с по	Количество листов
1	Опись документов (Форма 1)		
2	Заявка на участие в конкурсе (Форма 2)		
3	Сведения об организации (Форма 3)		
4	Описание крупного научного проекта по приоритетному направлению научно-технологического развития (Форма 4)		
5	Финансовое обеспечение проекта (Форма 5)		
6	Значения показателей результативности предоставления гранта (Форма 6)		
7	Сведения о квалификации (Форма 7)		
8	Заверенная участником конкурса копия Соглашения о Консорциуме, образованном с целью реализации крупного научного проекта <sup>11</sup>		
9	Копия учредительных документов участника конкурса, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации		
10	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц участника конкурса, полученная не ранее 6 месяцев до дня размещения Министерством науки и высшего образования Российской Федерации на своем официальном сайте объявления о проведении конкурсного отбора или заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия такой выписки		
11	Справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у участника конкурса по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах		
12	Справка, подписанная уполномоченным лицом участника конкурса, подтверждающая отсутствие у участника конкурса на дату подачи заявки просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности		

<sup>11</sup>По форме, согласованной участниками Консорциума.



№ п/п	Наименование документов	Листы с по	Количество листов
	перед федеральным бюджетом		
13	Справка, подписанная уполномоченным лицом участника конкурса, подтверждающая, что по состоянию на дату подачи заявки участник конкурса не является в текущем финансовом году получателем средств из федерального бюджета на цели, указанные в пункте 3.1 конкурсной документации;		
14	Справка, подписанная уполномоченным лицом участника конкурса, подтверждающая, что участник конкурса на дату подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов		
15	Справка, подписанная уполномоченным лицом участника конкурса по состоянию на дату подачи заявки, подтверждающая, что участник конкурса не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации		
16	Документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени участника конкурса		
17	Письменное согласие государственных органов или государственных организаций, осуществляющих функции и полномочия учредителя государственных организаций <sup>12</sup> , на их участие в конкурсе в соответствии с условиями конкурса, оформленное на бланке такого государственного органа или государственной организации		
18	Другие документы на усмотрение участника конкурса		

**Руководитель участника конкурса**  
(или уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_

(подпись)

(И.О. Фамилия)

м.п.

<sup>12</sup> Исключением являются государственные организации, функции и полномочия учредителя от имени Российской Федерации в отношении которых осуществляет Правительство Российской Федерации или Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

## ФОРМА 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Форма генерируется в виде электронного документа в формате pdf на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://konkurs.ntr.ru/>

Министерство науки и высшего  
образования Российской Федерации

### ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта в форме субсидии на проведение крупных научных проектов по приоритетным направлениям научно-технологического развития в целях реализации подпрограммы «Фундаментальные научные исследования для долгосрочного развития и обеспечения конкурентоспособности общества и государства» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»

Шифр \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ наименование лота \_\_\_\_\_,

1. Полное наименование организации – участника конкурса с указанием организационно-правовой формы в лице должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица представляет заявку на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта в форме субсидии (далее - гранта) в целях реализации подпрограммы «Фундаментальные научные исследования для долгосрочного развития и обеспечения конкурентоспособности общества и государства» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» и обязуется выполнить исследования (проект) по теме<sup>13</sup>:

тема проекта, предлагаемая участником конкурса к выполнению в рамках данного лота в период<sup>14</sup> сроки выполнения проекта

на условиях, установленных конкурсной документацией, настоящей заявкой на участие в конкурсе, проектом соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии, и в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий на проведение крупных научных проектов по приоритетным направлениям научно-технологического развития, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2019 г. № 1902:

1.1 за счёт средств гранта в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей, в том числе:

- в 20\_\_ году в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей;
- в 20\_\_ году в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей;
- в 20\_\_ году в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

2. Настоящим гарантируется достоверность сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе, включая документы в электронном виде, размещенные нами на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе в сети Интернет по адресу: <http://konkurs.ntr.ru/>, в виде файлов:

№ п/п	Имя файла	Тип файла	Дата генерации/ размещения файла	CRC код файла

<sup>13</sup> Тема проекта не должна повторять тему лота. Тема проекта формулируется участником конкурса, исходя из специфики заявляемой области исследований.

<sup>14</sup> Участник конкурса указывает срок исполнения проекта в годах с ГГГГ по ГГГГ.

№ п/п	Имя файла	Тип файла	Дата генерации/ размещения файла	CRC код файла

3. Настоящей заявкой на участие в конкурсе гарантируется, что выполнение исследований (проекта) будет осуществляться коллективом исполнителей, основные участники которого указаны в Сведениях о квалификации (Форма 7), представленных нами в заявке на участие в конкурсе и размещенных нами в электронном виде на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе в сети Интернет по адресу: <http://konkurs.ntr.ru/>.

4. Для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации уполномочен Ф.И.О. полностью, должность и контактная информация уполномоченного лица, включая телефон, e-mail, факс (с указанием кода), адрес.

Корреспонденцию просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_

**Руководитель организации-участника конкурса**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

М.П.

### ФОРМА 3. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

Форма генерируется в виде электронного документа в формате pdf на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://konkurs.ntr.ru/>

#### СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

Полное наименование организации (в соответствии с учредительными документами)	
Сокращенное наименование организации	
Наименование организации на английском языке	
ИНН	
ОКОПФ	
ОКФС	
<b>Юридический адрес:</b>	
Регион	
Название населенного пункта	
Название улицы	
Номер дома	
Номер квартиры / офиса	
<b>Почтовый адрес:</b>	
Регион	
Название населенного пункта	
Название улицы	
Номер дома	
Номер квартиры / офиса	
Почтовый индекс	
<b>Сведения о руководителе организации</b>	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Пол	
Должность	
Телефон	
Факс	
e-mail	
Ученая степень	
Ученое звание	

**Руководитель организации-участника конкурса**

(или уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

(И.О. Фамилия)

## ФОРМА 4. ОПИСАНИЕ КРУПНОГО НАУЧНОГО ПРОЕКТА ПО ПРИОРИТЕТНОМУ НАПРАВЛЕНИЮ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

Форма генерируется в виде электронного документа в формате pdf на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://konkurs.ntr.ru/>

### ОПИСАНИЕ КРУПНОГО НАУЧНОГО ПРОЕКТА ПО ПРИОРИТЕТНОМУ НАПРАВЛЕНИЮ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

#### I. Аннотация проекта

Тема проекта

Тематика проекта

*(указывается одна или несколько тематик в соответствии с пунктом 3.1 конкурсной документации)*

Ключевые слова

*(указывается 5-7 ключевых слов)*

Сроки реализации проекта

Ожидаемые результаты проекта

*(краткое описание основных научных результатов, соответствие результатов передовому уровню исследований в мире)*

Сведения об исполнителях проекта

*(краткое описание организаций – исполнителей проекта, их роль в выполнении проекта; общие сведения о количестве исполнителей, в том числе российских ученых, зарубежных ученых, исполнителей в возрасте до 39 лет)*

#### II. Описание проекта

Цель проекта

Задачи проекта

Актуальность и значимость проекта

*(том числе указывается вклад проводимых исследований в реализацию приоритетов, определенных Стратегией научно-технологического развития российской Федерации; востребованность планируемых фундаментальных результатов для дальнейших исследований и разработок)*

Содержание проекта

*(современное состояние отечественных и зарубежных исследований по научной проблеме проекта; отечественные и зарубежные научные конкуренты проекта; научные подходы и методы, используемые для решения задач проекта; обоснование достижимости решения задач проекта и возможности получения ожидаемых результатов; научная новизна проекта; практическая новизна проекта; подробное описание ожидаемых результатов, достижение которых планируется в каждом отчетном году – описание должно обосновывать общий срок*

реализации проекта)

#### Научный задел по проекту

*(приводятся результаты по научной проблеме проекта, полученные ранее каждым участником научного коллектива, с указанием ссылок на индексируемые издания, значениями импакт-факторов научных изданий по JCR Science Edition или JCR Social Sciences Edition; указывается наличие ведущих научных школ по тематике проекта в организациях – участниках проекта; указывается планируемая к использованию в проекте научная инфраструктура в организациях-участниках: оборудование, материалы, информационные и другие ресурсы)*

#### Международное сотрудничество

*(Наличие договоров с зарубежными научными организациями о совместных научных исследованиях по тематике проекта; участие иностранных ученых в исследованиях по тематике проекта в организациях-исполнителях; международные конференции по тематике проекта, проведенные и планируемые к проведению организациями-исполнителями проекта)*

#### **Руководитель организации-участника конкурса**

(или уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

(И.О. Фамилия)

## ФОРМА 5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТА

Форму 5 необходимо подготавливать в виде электронного документа в текстовом формате (\*.doc) по приведенному ниже шаблону, распечатать, поставить подписи, отсканировать и разместить в виде файла в формате (\*.pdf) на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://konkurs.ntr.ru/>

### ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

проведения фундаментальных научных исследований (выполнения проекта)

по теме « \_\_\_\_\_ »

наименование проекта

#### Структура затрат

№ п/п	Наименование статей затрат	Затраты по годам, тыс. руб.		
		20__	20__	20__
1.	Оплата труда работников – всех участников проекта			
2.	Оплата труда лиц, привлекаемых к реализации проекта на условиях гражданско-правовых договоров			
3.	Приобретение средств обеспечения исследований:			
3.1	изделий			
3.2	комплектующих			
3.3	материалов			
3.4	оборудования			
3.5	программного обеспечения			
4.	Транспортные расходы работников – всех участников проекта			
5.	Транспортные расходы лиц, привлекаемых к реализации проекта на условиях гражданско-правовых договоров			
6.	Командировочные расходы работников – всех участников проекта			
7.	Командировочные расходы лиц, привлекаемых к реализации проекта на условиях гражданско-правовых договоров			
8.	Содержание инфраструктуры проекта			
<b>Всего за год (1+3+4+6+8):</b>				
<b>Итого за проект:</b>				

Расшифровка статей затрат:

пункты 1, 2 – в статью включаются установленные законодательством Российской Федерации гарантии, отчисления по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

пункт 2 – дополнительно приводится перечень планируемых договоров с лицами, привлекаемых к реализации проекта, с указанием предмета и суммы каждого договора;

пункт 3 – дополнительно приводится перечень планируемых к закупке изделий, комплектующих, материалов, оборудования, программного обеспечения, необходимых для реализации проекта;

пункты 6, 7 – дополнительно приводится перечень планируемых командировок с указанием числа их участников и длительности;

пункт 8 – дополнительно приводится расшифровка инфраструктуры проекта.

**Руководитель организации-участника конкурса**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

М.П.

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

## ФОРМА 6. ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

Форму 6 необходимо подготовить в виде электронного документа в текстовом формате (\*.doc) по приведенному ниже шаблону, распечатать, поставить подписи, отсканировать и разместить в виде файла в формате (\*.pdf) на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://konkurs.ntn.ru/>

### ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА<sup>15</sup>

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение		
			2020 год	2021 год	2022 год
1	Количество статей по тематике проекта в научных изданиях первого и второго квартилей, индексируемых в международных базах данных, авторами которых являются члены коллектива участников проекта (не менее) <sup>16</sup> , в том числе:	Единиц			10
2	Количество диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук, планируемых к защите по результатам исследования (не менее), в том числе:	Единиц			2
3	Доля аспирантов и молодых ученых (до 39 лет) в общей численности участников проекта, не менее	процентов	30	30	30

Руководитель организации-участника конкурса

(или уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

(И.О. Фамилия)

<sup>15</sup> Значения показателей не должны быть меньше указанных в п. 11.2 конкурсной документации

<sup>16</sup> Учитываются в том числе принятые в печать публикации, о чем имеется документальное подтверждение.



## ФОРМА 7. СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ

Формы генерируются в виде электронного документа в формате (\*.pdf) на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://konkurs.mti.ru/>

### 1 Сведения о квалификации коллектива исполнителей участника конкурса

#### 1.1 Состав и квалификация исполнителей проекта

№ п/п	Фамилия <sup>17</sup>	Имя	Отчество <sup>18</sup>	Год рождения	Гражданство	Сведения о базовом образовании		Сведения о дополнительном образовании/повышении квалификации	
						Наименование учебного заведения, факультет	Специальность по диплому	Наименование учебного заведения, организации, <sup>19</sup>	Специальность по документу о дополнительном образовании/повышении квалификации
1.									
2.									
...									

#### 1.1.1 Состав и квалификация исполнителей проекта (продолжение)

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Место работы, должность	Ученая степень	Область научных интересов	Роль в проекте <sup>20</sup>	SPIN <sup>21</sup>	WoS ResearcherID <sup>22</sup>	Scopus AuthorID39 <sup>23</sup>
1.										
2.										
...										

<sup>17</sup> ФИО российских исполнителей-иностранных специалистов, с которыми организация-Участник конкурса юридически оформила или планирует оформить трудовые отношения, могут быть написаны на английском языке или с использованием латинского алфавита.

<sup>18</sup> Указывается при наличии.

<sup>19</sup> В том числе ведущие межнациональные организации, научные центры, университеты и т.д.

<sup>20</sup> Выбирается из списка: руководитель работ (научный руководитель); научный работник-исследователь; ведущий инженер-исследователь; инженер-исследователь; руководитель (менеджер) проекта; коммерческий менеджер; специалист по маркетингу; специалист по интеллектуальной собственности; главный инженер проекта; эксперт; инженер; инженер-конструктор (конструктор); инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог). Перечень ролей составлен на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКСД), утвержденного Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37.

<sup>21</sup> Указывается при наличии.

<sup>22</sup> Указывается при наличии.

<sup>23</sup> Указывается при наличии.

1.1 Состав и квалификация исполнителей проекта (продолжение)

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	База данных Scopus			База данных «Сеть науки» (Web of Science)			База данных РИНЦ (eLIBRARY.ru)		
				Число публикаций за период 2017-2019 гг.	Число цитирований за период 2017-2019 гг.	Индекс Хирша <sup>24</sup>	Число публикаций за период 2017-2019 гг.	Число цитирований за период 2017-2019 гг.	Индекс Хирша <sup>25</sup>	Число публикаций за период 2017-2019 гг.	Число цитирований за период 2017-2019 гг.	Индекс Хирша <sup>26</sup>
1.												
2.												
...												

1.2 Сведения о планируемых составе и численности исполнителей проекта

ВСЕГО исполнителей работ по проекту:		Количество
Категория исполнителей		
научные/научно-педагогические работники (исследователи)		
специалисты (инженерно-технические работники), способствующие получению научного и (или) научно-технического результата или его реализации		
студенты вузов – исследователи		
другая категория		
Из них:		
доктора наук		
кандидаты наук		
доктораанты		
аспиранты		
студенты вузов		

<sup>24</sup> Рассчитывается на основе всех публикаций

<sup>25</sup> Рассчитывается на основе всех публикаций

<sup>26</sup> Рассчитывается на основе всех публикаций

1.3 Опыт участия исполнителей проекта в выполнении научных проектов, в том числе международных, в предметной области проекта (за период 2017-2019 гг.)

№ п/п	Наименование работ	Стоимость работ (млн. руб.)	Источник финансирования <sup>27</sup>	Сроки выполнения работ (дата начала-дата окончания)	Ф.И.О. исполнителей проекта <sup>28</sup> , принимавших участие в выполнении работ	Ссылка на открытые источники о работе
1						
2						
...						

1.4 Основные публикации исполнителей проекта по тематике проекта (за период 2017-2019 гг.) в изданиях первого и второго кварталей, индексируемых в базах данных Scopus и «Сеть науки» (Web of Science)

№ п/п	Название издания	Авторы (в порядке, указанном в публикации) <sup>29</sup>	Название публикации	Год, том, выпуск	DOI публикации
1					
2					
...					

1.5 Защищенные диссертации исполнителей проекта на соискание ученой степени кандидата и доктора наук в предметной области проекта (за период 2017-2019 гг.)

№ п/п	Тема диссертации	Ф.И.О. исполнителя проекта (автора)	Дата защиты диссертации	Ученая степень
1				
2				
...				

<sup>27</sup>

Выбрать из списка: базовое финансирование; Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ); Российский научный фонд (РНФ); Российский гуманитарный научный фонд; Российская венчурная компания; Российская корпорация нанотехнологий; Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере; Федеральные целевые программы; Региональные целевые программы; Региональный фонд научно-технического развития Санкт-Петербурга; муниципальные целевые программы; ведомственные целевые программы; внепрограммные мероприятия; средства из внебюджетных источников, гранты, другое (указать).

<sup>28</sup> Из перечня исполнителей проекта, указанных в таблице 1.1. Формы 7

<sup>29</sup> Из перечня исполнителей проекта, указанных в таблице 1.1. Формы 7

1.6 Участие исполнителей проекта в международных конференциях<sup>30</sup> по тематике проекта (за период 2017-2019 гг.)

№ п/п	Название конференции	Место и время проведения	Ф.И.О. исполнителей проекта <sup>31</sup> , принимавших участие в конференции	Вид участия (в составе оргкомитета, программного комитета, докладчик), тема приглашенного доклада
1.				
2.				
...				

1.7 Монографии и главы в монографиях (за последние 5 лет)

№ п/п	Название монографии	Авторы монографии, в том числе автор из состава исполнителей проекта <sup>32</sup>	Год издания, количество страниц, ISBN, издательство	Краткая аннотация к монографии
1.				
2.				
...				

1.8 Участие исполнителей проекта в работе редакционных коллегий и научно-консультативных советов рецензируемых научных изданий (за последние 5 лет)

№ п/п	ФИО исполнителей проекта <sup>33</sup>	Наименование научного издания
1.		
2.		
...		

1.9 Участие исполнителей проекта в образовательной деятельности (за последние 5 лет)

№ п/п	ФИО исполнителей проекта <sup>34</sup>	Руководство аспирантами, адъюнктами, интернами, ординаторами; разработка и чтение новых образовательных курсов в российских и зарубежных вузах)
1.		
2.		

<sup>30</sup> Только для конференций, материалы которых индексируются в базах данных Scopus и Web of Science.

<sup>31</sup> Из перечня исполнителей проекта, указанных в таблице 1.1. Формы 7

<sup>32</sup> Из перечня исполнителей проекта, указанных в таблице 1.1. Формы 7

<sup>33</sup> Из перечня исполнителей проекта, указанных в таблице 1.1 Формы 7

<sup>34</sup> Из перечня исполнителей проекта, указанных в таблице 1.1 Формы 7

...	
-----	--

1.10 Почетные звания, награды и премии за результаты научной деятельности, в том числе по тематике проекта

№ п/п	ФИО исполнителей проекта <sup>35</sup>	Почетные звания, награды и премии	Кем присуждено (выдано)	Год присуждения	Достижение, за которое присуждено почетное звание (вручена премия, награда)
1.					
2.					

<sup>35</sup> Из перечня исполнителей проекта, указанных в таблице 1.1. Формы 7