



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

ПРИКАЗ

18 мая 2020 г.

№ 668

Москва

**Об организации работы с открытыми данными в Министерстве
науки и высшего образования Российской Федерации**

В целях обеспечения доступа граждан и организаций к общедоступной информации о деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство) в форме открытых данных и в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных», распоряжениями Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 1187-р и от 30 января 2014 г. № 93-р приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Регламент организации работы с открытыми данными в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. Ведомственный план Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по реализации в 2020 году мероприятий в области открытых данных согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.3. График раскрытия приоритетных социально-значимых наборов открытых данных Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в 2020 году согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. Департаменту цифрового развития (А.Н. Швиндт):

2.1. Обеспечить публикацию общедоступной информации о деятельности Министерства на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных (далее – официальный сайт).

2.2. Организовать взаимодействие со структурными подразделениями Министерства по вопросу размещения общедоступной информации о деятельности Министерства на официальном сайте в форме открытых данных.

2.3. Определить должностное лицо, уполномоченное на размещение и контроль опубликования открытых данных на официальном сайте.

2.4. Обеспечить внесение изменений в должностной регламент должностного лица, уполномоченного на размещение и контроль опубликования открытых данных на официальном сайте, предусматривающих исполнение соответствующих обязанностей.

2.5. Обеспечить формирование и размещение на официальном сайте реестра наборов открытых данных Министерства.

2.6. Обеспечить информационно-методическое сопровождение структурных подразделений при подготовке наборов открытых данных и паспортов наборов открытых данных.

3. Структурным подразделениям Министерства:

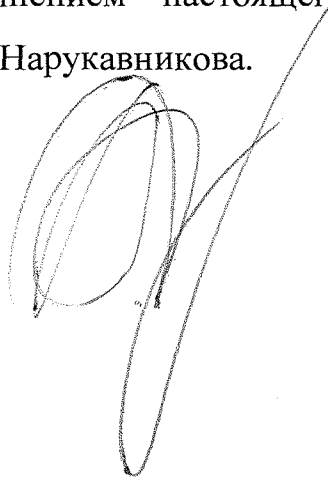
3.1. Определить должностных лиц, ответственных за взаимодействие с Департаментом цифрового развития по вопросу формирования и направления информации о деятельности Министерства, относящейся к открытым данным, подлежащей размещению на официальном сайте (далее – информация, относящаяся к открытым данным).

3.2. Обеспечить формирование и направление в Департамент цифрового развития информации, относящейся к открытым данным.

3.3. Обеспечить внесение изменений в должностные регламенты должностных лиц, ответственных за формирование и направление в Департамент цифрового развития информации, относящейся к открытым данным, предусматривающих исполнение соответствующих обязанностей.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра А.В. Нарукавникова.

Министр



В.Н. Фальков

Приложение № 1
к приказу Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от «18» мая 2020 № 668

**Регламент
организации работы с открытыми данными
в Министерстве науки и высшего образования
Российской Федерации**

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент организации работы с открытыми данными в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно – Регламент, Министерство) устанавливает общие правила работы по следующим направлениям:

а) ведение реестра наборов открытых данных, состоящего из совокупности сведений об электронных документах, содержащих размещенную в форме открытых данных общедоступную информацию (далее – набор открытых данных) и позволяющих однозначно идентифицировать каждый набор открытых данных и получить в автоматическом режиме ключевые параметры, которые характеризуют набор открытых данных, включая его наименование, владельца, формат и гиперссылку на размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://www.minobrnauki.gov.ru/> (далее соответственно – сеть Интернет, паспорт набора открытых данных);

б) актуализация наборов открытых данных и принятие решения о приостановлении актуализации наборов открытых данных;

в) обработка сообщений, полученных по каналам обратной связи.

2. Регламент разработан в соответствии со следующими законодательными и нормативными правовыми актами:

Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1
«О государственной тайне»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ
«Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
«О персональных данных»;

Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ
«Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных
органов и органов местного самоуправления»;

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601
«Об основных направлениях совершенствования системы государственного
управления»;

постановление Правительства Российской Федерации
от 10 июля 2013 г. № 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной
информации о деятельности государственных органов и органов местного
самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» в форме открытых данных»;

распоряжение Правительства Российской Федерации
от 10 июля 2013 г. № 1187-р;

распоряжение Правительства Российской Федерации
от 30 января 2014 г. № 93-р;

приказ Министерства связи и массовых коммуникаций
Российской Федерации от 27 июня 2013 г. № 149 «Об утверждении
Требований к технологическим, программным и лингвистическим
средствам, необходимым для размещения информации государственными
органами и органами местного самоуправления в сети «Интернет» в форме
открытых данных, а также для обеспечения ее использования»
(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации
16 августа 2013 г., регистрационный № 29414).

II. Формирование и публикация наборов открытых данных, паспортов наборов открытых данных и ведение реестра наборов открытых данных

3. Публикация наборов открытых данных осуществляется должностным лицом Департамента цифрового развития, уполномоченным на размещение и контроль своевременного опубликования открытых данных на официальном сайте Министерства в сети Интернет (далее соответственно – Департамент, публикатор):

а) в соответствии с федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства;

б) в соответствии с Графиком раскрытия приоритетных социально-значимых наборов открытых данных Министерства;

в) по инициативе заместителя Министра науки и высшего образования Российской Федерации, курирующего работу с открытыми данными (далее – уполномоченный по открытым данным);

г) по инициативе структурного подразделения Министерства или территориального органа Министерства, обеспечивающего возможность размещения информации в сети Интернет в форме открытых данных (далее – обладатель информации).

4. Формирование наборов открытых данных и паспортов наборов открытых данных обеспечивает обладатель информации и предоставляет ее публикатору.

Содержание наборов открытых данных должно соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о государственной тайне, об информации, информационных технологиях и о защите информации, о персональных данных, а также положениям иных

нормативных и правовых актов, регламентирующих обеспечение доступа данных.

Обладатель информации определяет:

- а) источник информации для формирования набора открытых данных;
- б) структуру набора открытых данных.

5. Обладатель информации после формирования набора открытых данных направляет в Департамент заявку о направлении данных к предполагаемой публикации (далее – заявка).

Заявка (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к Регламенту подготовки и размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства от 21 января 2020 г. № 116) направляется в Департамент в установленном порядке через систему электронного документооборота Министерства и по адресу электронной почты публикатора с приложением файла, подготовленного с использованием табличного и/или текстового редактора, с данными, подлежащими рассмотрению.

6. Департамент не позднее десяти рабочих дней с даты получения заявки осуществляет рассмотрение представленных данных на соответствие требованиям Методических рекомендаций, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности Открытого правительства от 29 мая 2014 г. № 4.

По итогам данного рассмотрения Департамент вправе:

- а) вернуть на доработку представленные данные обладателю информации с указанием причины;
- б) направить представленные данные на согласование уполномоченному по открытым данным.

7. Уполномоченный по открытым данным рассматривает представленные документы и принимает решение:

- а) согласовать размещение набора открытых данных;
- б) отправить набор открытых данных на доработку обладателю информации;
- в) отказать в согласовании публикации набора открытых данных с указанием причины.

Департамент сообщает обладателю информации о принятом уполномоченным по открытым данным решении в срок не позднее одного рабочего дня с даты принятия решения.

8. При согласовании уполномоченным по открытым данным формирования набора открытых данных обладателем информации заполняется паспорт набора открытых данных (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящему Регламенту) с обязательным указанием периодичности размещения и сроков обновления набора открытых данных.

9. После получения подготовленного обладателем информации паспорта набора открытых данных публикатор обеспечивает размещение набора открытых данных и паспорта набора открытых данных на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

10. При публикации набор открытых данных автоматически вносится в реестр наборов открытых данных. Публикатор обеспечивает корректное ведение реестра наборов открытых данных.

11. Публикатор при публикации набора открытых данных на странице набора в обязательном порядке размещает описание условий использования данных потребителем открытых данных (ссылка на открытую лицензию).

III. Актуализация и принятие решения о приостановлении актуализации наборов открытых данных и обработка сообщений, полученных по каналам обратной связи

12. Своевременную организацию актуализации наборов открытых данных, включенных в реестр наборов открытых данных, осуществляет обладатель информации.

13. Обладатель информации актуализирует набор открытых данных и паспорт набора открытых данных, направляя в адрес Департамента соответствующие изменения и актуальные данные через систему электронного документооборота Министерства и на адрес электронной почты публикатора.

14. В случае если набор открытых данных не актуализирован в срок, публикатор инициирует направление обладателю информации уведомления о приостановлении актуализации набора открытых данных и внесении соответствующих изменений в паспорт набора открытых данных.

15. Обладатель информации по согласованию с уполномоченным по открытым данным принимает решение о приостановлении актуализации набора открытых данных в случаях:

а) исключения набора открытых данных из перечня наборов открытых данных, подлежащих размещению на официальном сайте Министерства в сети Интернет;

б) признания утратившими силу законодательных и иных нормативных и правовых актов, в соответствии с которыми осуществляется формирование и ведение информации.

16. При возникновении у обладателя информации необходимости возобновления актуализации набора открытых данных соответствующее решение согласовывается с уполномоченным по открытым данным.

17. Публикатор совместно с обладателем информации рассматривает обращения от потребителей открытых данных о корректировке ошибок в наборе открытых данных и (или) паспортах наборов открытых данных, полученных по каналам обратной связи Министерства в сети Интернет, в срок не позднее десяти рабочих дней с даты получения сообщения об ошибке.

18. В случае подтверждения обладателем информации факта ошибок в наборе открытых данных, паспорте набора открытых данных, реестре наборов открытых данных обладатель информации принимает меры к устранению выявленных ошибок и в течение одного рабочего дня уведомляет публикатора о необходимости актуализации информации на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

19. Изменение сведений, включенных в паспорт набора открытых данных и набор открытых данных (за исключением сведений, изменяющихся при актуализации набора открытых данных), осуществляется по инициативе обладателя информации или публикатора в порядке, аналогичном порядку формирования и публикации наборов открытых данных, установленному разделом II настоящего Регламента.

IV. Порядок заполнения паспорта набора открытых данных

20. Заполнение полей паспорта набора открытых данных осуществляется следующим образом:

а) поле «идентификационный номер» (1) формируется путем указания кода организации и наименования набора открытых данных через дефис. Код организации представляет собой идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) Министерства. Наименование набора открытых данных – сокращенное англоязычное название набора открытых данных,

указывается в одно слово. Данное поле формируется и заполняется публикатором;

б) поле «наименование набора открытых данных» (2) содержит русскоязычное название набора открытых данных, отражающее его суть. Данное поле заполняется обладателем информации;

в) поле «описание набора открытых данных» (3) содержит полное описание представленной информации внутри набора. Данное поле заполняется обладателем информации;

г) в поле «владелец набора открытых данных» (4) указывается полное наименование Министерства. Данное поле заполняется обладателем информации;

д) в полях «ответственное лицо» (5), «телефон ответственного лица» (6), «адрес электронной почты ответственного лица» (7) указываются Ф.И.О. и контактные данные обладателя информации. Данное поле заполняется обладателем информации;

е) в поле «гиперссылка (URL) на открытые данные» (8) отражается ссылка на документ, который содержит информацию в форме открытых данных. Данное поле заполняется с помощью специального программного обеспечения для работы с открытыми данными (далее – Система) автоматически;

ж) в поле «формат набора открытых данных» (9) указывается формат, в котором представлены открытые данные. Структура открытых данных должна иметь машиночитаемое представление в формате XSD для наборов открытых данных, представленных в формате XML или RDF; в формате CSV для наборов открытых данных в формате CSV; в формате JSON для наборов открытых данных в формате JSON. Данное поле заполняется публикатором;

з) поле «описание структуры набора открытых данных» (10) заполняется в соответствии с пунктом 8.1.1.2 Методических рекомендаций¹, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности Открытого правительства от 29 мая 2014 г. № 4. Данное поле формируется публикатором и заполняется Системой автоматически;

и) в поле «дата первой публикации набора открытых данных» (11) указывается дата первой публикации набора открытых данных. Данное поле заполняется Системой автоматически;

к) в поле «дата последнего внесения изменений» (12) указывается информация о последнем обновлении набора открытых данных. Данное поле заполняется Системой автоматически;

л) в поле «содержание последнего изменения» (13) указывается краткая информация о последнем изменении набора открытых данных. Данное поле заполняется обладателем информации;

м) в поле «дата актуальности набора данных» (14) указывается дата, до которой набор открытых данных считается актуальным. Данное поле заполняется обладателем информации;

н) в поле «периодичность актуализации» (15) указывается периодичность, с которой набор открытых данных необходимо актуализировать. Данное поле заполняется обладателем информации;

о) значением поля «ключевые слова, соответствующие содержанию набора данных» (16) является список ключевых слов, соответствующих содержанию набора открытых данных, разделенных между собой знаком «,». Данное поле заполняется обладателем информации;

¹ Методические рекомендации по публикации открытых данных государственными органами и органами местного самоуправления, а также технические требования к публикации открытых данных. Версия 3.0.

п) в полях «гиперссылки (URL) на версии открытых данных» (17) и «гиперссылки (URL) на версии структуры набора данных» (18) указываются гиперссылки на соответствующие файлы, составляющие набор открытых данных и структуру набора открытых данных. Данные поля заполняются Системой автоматически;

р) в поле «версия методических рекомендаций» (19) указывается ссылка на версию методических рекомендаций, в соответствии с которой подготовлен набор открытых данных. Данное поле заполняется Системой автоматически.

Приложение
к Регламенту организации работы
с открытыми данными в Министерстве
науки и высшего образования
Российской Федерации, утвержденному
приказом Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации
от «18» мая 2020 г.

(рекомендуемый образец)

**Паспорт
набора открытых данных**

1	Идентификационный номер	
2	Наименование набора открытых данных	
3	Описание набора открытых данных	
4	Владелец набора открытых данных	
5	Ответственное лицо	
6	Телефон ответственного лица	
7	Адрес электронной почты ответственного лица	
8	Гиперссылка (URL) на открытые данные	
9	Формат набора открытых данных	
10	Описание структуры набора открытых данных	
11	Дата первой публикации набора открытых данных	
12	Дата последнего внесения изменений	
13	Содержание последнего изменения	
14	Дата актуальности набора данных	
15	Периодичность актуализации	
16	Ключевые слова, соответствующие содержанию набора данных	
17	Гиперссылки (URL) на версии открытых данных	

18	Гиперссылки (URL) на версии структуры набора данных	
19	Версия методических рекомендаций	

Примечание: пункты 1 и 9 заполняются публикатором, пункты 2-7, 13-16 заполняются обладателем информации, пункты 8, 10-12, 17-19 заполняются Системой автоматически.