

**О внесении изменения в приложение № 2 к приказу
ФСИН России от 28 марта 2022 г. № 162**

В соответствии с пунктом 4 части 10 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», абзацем пятым подпункта 9.1 пункта 7 Положения о Федеральной службе исполнения наказаний, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13 октября 2004 г. № 1314 «Вопросы Федеральной службы исполнения наказаний», п р и к а з ы в а ю:

Внести в приложение № 2 к приказу ФСИН России от 28 марта 2022 г. № 162 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения, особенностей организации и осуществления методической и научной (научно-исследовательской) деятельности в области подготовки кадров в интересах обеспечения законности и правопорядка, а также деятельности федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и подведомственных ФСИН России» (зарегистрирован Минюстом России 22 апреля 2022 г., регистрационный № 68311) изменение, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Директор
генерал внутренней службы
Российской Федерации

А.А. Гостев

Исп. Кухтин А.А.
тел. (495) 983-94-90

Приложение
к приказу ФСИН России
от _____ № _____

«Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФСИН России
от 28 марта 2022 г. № 162

**Особенности организации и осуществления методической
и научной (научно-исследовательской) деятельности в области
подготовки кадров в интересах обеспечения законности и правопорядка,
а также деятельности федеральных государственных организаций,
осуществляющих образовательную деятельность
и подведомственных ФСИН России**

**I. Особенности организации и осуществления методической
деятельности**

1. Методическая деятельность осуществляется с целью повышения эффективности и качества проведения всех видов учебных занятий, совершенствования методики преподавания, педагогического мастерства профессорско-преподавательского (преподавательского) состава.

2. Центром методической деятельности является кафедра (цикл).

3. Планирование и организация методической деятельности, а также контроль за ее осуществлением обеспечиваются заместителем начальника федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и подведомственной ФСИН России (далее - образовательная организация), курирующим учебную работу, начальником учебного отдела (части), начальниками факультетов (кафедр, циклов).

4. Основными формами методической деятельности являются:
заседания методического совета образовательной организации
(при наличии);

научно-методические конференции, совещания и семинары;

учебно-методические сборы;

открытые и пробные занятия;

работа кабинета педагогического мастерства;

работа учебно-методических кабинетов (учебных лабораторий) кафедр
(для образовательных организаций высшего образования).

5. Методический совет образовательной организации является постоянно действующим органом управления, создающимся в целях повышения качества образовательного процесса, уровня его методического обеспечения, укрепления связи обучения с практикой, совершенствования педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава.

Деятельность методического совета осуществляется на основании локального акта образовательной организации.

6. Научно-методические конференции, совещания и семинары проводятся по общим вопросам методики образовательного процесса, частным методикам преподавания дисциплин, проблемам организации труда педагогических работников и обучающихся в целях обобщения положительного опыта педагогической деятельности и повышения эффективности образовательного процесса.

На научно-методических конференциях, совещаниях и семинарах рассматриваются также результаты научных исследований по тематике профессионального образования, вопросы внедрения образовательных технологий, методов и средств обучения и иные вопросы совершенствования подготовки кадров для учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации (далее - УИС).

7. Учебно-методические сборы в каждой образовательной организации проводятся не менее одного раза в учебный год со всеми категориями руководящего, профессорско-преподавательского (преподавательского) состава и обеспечивающего персонала с целью обсуждения итогов учебной и методической работы за прошедший учебный год, постановки задач на текущий учебный год.

8. Межвузовские учебно-методические сборы проводятся ежегодно с участием представителей ФСИН России и территориальных органов ФСИН России, научных и образовательных организаций высшего и дополнительного профессионального образования ФСИН России и иных образовательных организаций.

Межвузовские учебно-методические сборы проводятся в целях формирования единых подходов к развитию системы подготовки кадров для УИС, интенсификации обмена передовым опытом в сфере образования, совершенствования механизмов интеграции образования, науки и практики.

9. Открытые занятия проводятся с целью изучения и обобщения опыта преподавания, а также оказания помощи преподавателям в организации занятий и методике их проведения.

Пробные занятия проводятся в целях определения уровня подготовленности к педагогической деятельности преподавателей, имеющих стаж педагогической деятельности менее трех лет, рассмотрения организации и методики проведения занятий по новым темам, дисциплинам.

Порядок проведения открытых и пробных занятий определяется локальным актом образовательной организации.

10. Кабинет педагогического мастерства организуется с целью создания условий для совершенствования профессионального мастерства профессорско-преподавательского (преподавательского) состава и учебно-вспомогательного персонала, обмена передовым опытом организации и реализации образовательной деятельности. Кабинет педагогического мастерства обеспечивает реализацию решений коллегиальных органов управления

образовательной организации, связанных с содержанием и организацией методической работы, повышением научно-педагогической квалификации профессорско-преподавательского (преподавательского) состава, развитием психолого-педагогического обеспечения образовательного процесса.

Порядок организации деятельности кабинета педагогического мастерства определяется локальным актом образовательной организации.

11. Учебно-методический кабинет (учебная лаборатория) кафедры создается по решению образовательной организации в целях оказания методической помощи профессорско-преподавательскому (преподавательскому) составу в организации учебно-методической, научно-исследовательской работы, а также обучающимся в организации самостоятельной учебной, научно-исследовательской работы.

Порядок организации деятельности учебно-методических кабинетов (учебных лабораторий) кафедр определяется локальным актом образовательной организации.

II. Особенности научной (научно-исследовательской) деятельности образовательной организации

12. Научная (научно-исследовательская) деятельность образовательной организации осуществляется в целях повышения эффективности деятельности учреждений и органов УИС основным направлениям научно и научно-технической деятельности научных и образовательных организаций ФСИИ России.

13. Основными задачами научной (научно-исследовательской) деятельности образовательной организации являются определение актуальных и практически значимых научно-исследовательских работ, создание условий для научной (научно-исследовательской) деятельности, рационального использования и развития научного потенциала образовательной организации, повышения качества и результативности исследований, внедрения их результатов в практику, подготовки и повышения квалификации научных работников.

14. Научная (научно-исследовательская) деятельность образовательной организации осуществляется научными подразделениями, факультетами, кафедрами, иными подразделениями образовательной организации, научно-педагогическими работниками, обучающимися.

15. Научная деятельность обучающихся осуществляется как в учебное, так и внеучебное время.

16. Научная деятельность обучающихся, выполняемая в учебное время, осуществляется в следующих формах:

выполнение заданий, лабораторных работ, курсовых и выпускных квалификационных работ (проектов), содержащих элементы научных исследований;

выполнение заданий исследовательского характера в период учебной или производственной практики.

17. Научная деятельность обучающихся, выполняемая во внеучебное время, осуществляется в следующих формах:

участие в научно-исследовательских и научно-технических разработках;
подготовка научных докладов, сообщений и рефератов по актуальным вопросам пенитенциарной науки и практики, а также выступление с ними на круглых столах, научных семинарах и конференциях;

участие в подготовке научных статей и других научных публикаций;
участие в разработке и создании действующих стендов, макетов и моделирующих комплексов;

участие в конкурсах на лучшие научные работы и научно-технические разработки.

18. Научная деятельность обучающихся, выполняемая во внеучебное время, организуется в научных кружках, создаваемых на кафедрах и в научных подразделениях образовательной организации.

Порядок организации деятельности научных кружков определяется локальным актом образовательной организации.

19. Общее руководство научной деятельностью обучающихся возлагается на заместителя начальника образовательной организации, курирующего научную работу.

20. Результаты научной деятельности обучающихся отражаются в отчетах о работе кафедр, научных (научно-исследовательских) структурных подразделений образовательных организаций.

III. Особенности деятельности образовательной организации

21. Образовательная организация осуществляет подготовку кадров для УИС, а также для пенитенциарных служб иностранных государств в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

22. Штатное расписание образовательной организации включает руководство, филиалы, факультеты, институты, центры, кафедры, циклы, научные (научно-исследовательские), учебно-строевые, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебно-производственные комплексы, учебные и учебно-производственные мастерские, учебные полигоны, библиотеки, музеи, общежития и иные подразделения, необходимые для обеспечения деятельности образовательной организации.

23. Личный состав образовательной организации подразделяется на постоянный состав и переменный состав.

24. К постоянному составу образовательной организации относятся должности педагогических работников, научных работников, а также должности руководителей, работников сферы научного обслуживания, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных,

учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Должности постоянного состава образовательной организации подразделяются на должности начальствующего состава и должности гражданского персонала.

25. В образовательной организации предусматриваются должности педагогических работников и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам. Педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу образовательной организации.

К профессорско-преподавательскому составу образовательной организации относятся должности декана факультета, директора института, начальника факультета, начальника кафедры, заместителя начальника кафедры, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя.

К должностям научных работников относятся должности заместителя начальника образовательной организации по научной работе, начальника научного подразделения, заместителя начальника научного подразделения, главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника.

26. К должностям руководителей образовательной организации относятся должности начальника образовательной организации (филиала), заместителя начальника образовательной организации (филиала), руководителя (директора, заведующего, начальника) структурного подразделения, заместителя руководителя (директора, заведующего, начальника) структурного подразделения, руководителя (заведующего) учебной (производственной) практики, ученого секретаря ученого совета.

27. К переменному составу образовательной организации относятся:

курсанты – сотрудники УИС, замещающие должности рядового состава и младшего начальствующего состава и осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета;

слушатели – сотрудники УИС, замещающие должности среднего, старшего или высшего начальствующего состава и осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры; сотрудники УИС, замещающие должности рядового состава и младшего начальствующего состава и осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета по заочной форме; лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения;

адъюнкты – сотрудники УИС, осваивающие в адъюнктуре программу подготовки научных и научно-педагогических кадров;

экстерны – лица, зачисленные в образовательную организацию по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

докторанты – сотрудники УИС, зачисленные в докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

К курсантам, слушателям и адъюнктам также относятся сотрудники пенитенциарной службы иностранного государства, обучающиеся в образовательной организации в соответствии с международными договорами.»
