



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

ПРИКАЗ

23 марта 2020

№ 464

Москва

**О взаимодействии Министерства науки
и высшего образования Российской Федерации с рабочей группой
Информационного центра по мониторингу распространения
коронавируса при Координационном совете при Правительстве
Российской Федерации по борьбе с распространением новой
коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации**

В целях выполнения поручения Правительства Российской Федерации от 20 марта 2020 г. № ДЧ-П10-2094, в соответствии с Положением о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682, приказываю:

1. Утвердить Регламент взаимодействия Министерства науки и высшего образования Российской Федерации с рабочей группой Информационного центра по мониторингу распространения коронавируса при Координационном совете при Правительстве Российской Федерации по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2. Определить представителями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в рабочей группе Информационного центра по мониторингу распространения коронавируса при Координационном совете при Правительстве Российской Федерации по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации сотрудников Министерства науки и высшего образования Российской Федерации согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Министр

В.Н. Фальков

Приложение № 1
к приказу Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от «23» марта 2020 г. № 464

**Регламент взаимодействия Министерства науки
и высшего образования Российской Федерации с рабочей группой
Информационного центра по мониторингу распространения
коронавируса при Координационном совете при Правительстве
Российской Федерации по борьбе с распространением новой
коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации**

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент взаимодействия Министерства науки и высшего образования Российской Федерации с рабочей группой Информационного центра по мониторингу распространения коронавируса при Координационном совете при Правительстве Российской Федерации по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации (далее – Регламент) определяет основные правила взаимодействия Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство) и Информационного центра по мониторингу распространения коронавируса при Координационном совете при Правительстве Российской Федерации по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации (далее соответственно – Информационный центр, Координационный совет), сроки и формы представления представителями Министерства в рабочей группе Информационного центра в Оперативный штаб Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации (далее – Оперативный штаб) информации из Информационного центра, а также порядок подготовки Министерством

проектов решений в рамках мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации.

II. Порядок направления представителей Министерства в Информационный центр

2. Министерством на период с 21 марта по 30 апреля 2020 года направляются в рабочую группу Информационного центра четыре представителя Министерства (далее – Представители), работающие посменно группами по два сотрудника на день, из них:

два Представителя являются ответственными за вопросы отраслевого взаимодействия;

два Представителя являются ответственными за вопросы внешних коммуникаций.

3. Представители проходят регистрацию в Информационном центре ежедневно с 8-45 до 9-00 и с 18-00 до 18-15 соответственно.

4. Представители осуществляют взаимодействие с Информационным центром ежедневно с 9-00 до 18-00.

III. Обязанности и полномочия Представителей

5. Представители, ответственные за вопросы отраслевого взаимодействия:

обеспечивают введение показателей, подготовленных Министерством, в информационную систему мониторинга показателей;

осуществляют оперативный анализ отраслевых вопросов и подготовку проектов решений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства, подготовку по ним соответствующих писем, рекомендаций и иных документов, связанных с предупреждением распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации, представление указанных решений и иных

документов, а также их проектов в Информационный центр и Координационный совет;

взаимодействуют со статс-секретарем – заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации, директорами департаментов Министерства, начальником отдела по защите государственной тайны Министерства, начальником отдела мобилизационной подготовки и гражданской обороны Министерства, руководителями территориальных управлений Министерства, при необходимости с Министром науки и высшего образования Российской Федерации, в том числе, в случае необходимости по итогам мониторинга показателей, обеспечивают оперативное взаимодействие с заместителями Министра и руководителями территориальных управлений Министерства, в компетенцию которых входит принятие решения по возникшей ситуации;

осуществляют иные обязанности в соответствии с решениями Информационного центра, Министерства, Регламентом.

6. Представители, ответственные за вопросы внешних коммуникаций:

осуществляют анализ новостей и отбор до 14-00 вопросов, предлагаемых для комментариев и освещения в средствах массовой информации;

участвуют до 15-00 в итоговом отборе вопросов, предлагаемых для комментариев и освещения в средствах массовой информации;

осуществляют подготовку брифингов представителей Министерства в 17-00 и их выхода перед представителями средств массовой информации в 18-00;

обеспечивают взаимодействие с заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации, курирующим вопросы взаимодействия со средствами массовой информации;

осуществляют иные обязанности в соответствии с решениями Информационного центра, Министерства, Регламентом.

7. Представители в целях исполнения своих обязанностей вправе:

запрашивать необходимую информацию у структурных подразделений Министерства, территориальных управлений Министерства, организаций, подведомственных Министерству, иных органов и организаций;

представлять на согласование проекты подготавливаемых нормативных правовых и правовых актов, иных документов в структурные подразделения Министерства, территориальные управления Министерства;

осуществлять согласование в установленной сфере ведения Министерства проектов решений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства, подготовку по ним соответствующих писем, рекомендаций и иных документов, связанных с предупреждением распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации.

IV. Сроки и формы представления Представителями информации из Информационного центра

8. Представители незамедлительно:

представляют в Оперативный штаб из Информационного центра информацию, относящуюся к установленной сфере ведения Министерства и содержащую в том числе сведения о необходимости подготовки соответствующих проектов актов, требующих решения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства, подготовки по ним соответствующих писем, рекомендаций и иных документов, связанных с предупреждением распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации;

информируют Оперативный штаб о поставленных Информационным центром вопросах.

9. Информация, указанная в пункте 8 Регламента, представляется в любой форме (любым способом), обеспечивающей оперативное доведение информации (в письменной форме, посредством телефонной связи, электронной почты, в иной форме).

V. Порядок рассмотрения информации из Информационного центра и подготовки проектов актов, требующих решения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства

10. Вопросы и информация из Информационного центра, в том числе о необходимости подготовки соответствующих проектов актов, требующих решения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства, и иных документов рассматриваются Оперативным штабом и структурными подразделениями Министерства незамедлительно, в приоритетном порядке.

11. Обеспечение подготовки соответствующих проектов актов, требующих решения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства, осуществляет статс-секретарь – заместитель Министра науки и высшего образования Российской Федерации.

12. Ответственным за заполнение информации в Автоматизированной информационной системе управления знаниями, созданной при Информационной центре, а также за оперативное взаимодействие с сотрудниками Информационного центра, является заместитель Министра науки и высшего образования Российской Федерации, координирующий вопросы документационного и информационного обеспечения Министерства.

13. Вопросы, по которым требуется решение Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства, направляются статс-секретарем – заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации на исполнение в соответствующие структурные подразделения Министерства, руководителям территориальных управлений Министерства для подготовки проектов таких решений, с указанием срока исполнения.

14. Руководители структурных подразделений Министерства, руководители территориальных управлений Министерства незамедлительно,

в приоритетном порядке обеспечивают подготовку соответствующих проектов актов, требующих решения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства, а также информируют статс-секретаря – заместителя Министра науки и высшего образования Российской Федерации и Представителей о ходе исполнения соответствующих поручений.

15. Согласование заинтересованными структурными подразделениями подготовленных ответственными должностными лицами и структурными подразделениями Министерства соответствующих проектов актов, требующих решения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства, и иных документов осуществляется в возможно короткий срок.

Перечень таких структурных подразделений Министерства определяется статс-секретарем – заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации.

16. Министр и заместители Министра рассматривают соответствующие проекты актов, требующие решения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства, и иные документы в приоритетном порядке в возможно короткий срок.

17. Проекты постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации и иных актов, по которым требуется решение Правительства Российской Федерации, направляются Представителями в Координационный совет.

18. Заместитель Министра науки и высшего образования Российской Федерации, координирующий вопросы документационного и информационного обеспечения Министерства, на постоянной основе обеспечивает направление необходимой информации в Информационный центр в рамках мониторинга ситуации с коронавирусом с указанием источников информации (организации, автоматизированные информационные системы и т.п.).

Приложение № 2
к приказу Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от «23» марта 2020 г. № 464

**Представители Министерства науки и высшего образования
Российской Федерации в Информационном центре по мониторингу
распространения коронавируса при Координационном совете
при Правительстве Российской Федерации по борьбе
с распространением новой коронавирусной инфекции
на территории Российской Федерации**

1. Представители Министерства науки и высшего образования
Российской Федерации по вопросам отраслевого взаимодействия:

Москалева Светлана Александровна – заместитель начальника отдела
нормативно-методического обеспечения высшего образования
и формирования кадрового резерва Департамент государственной политики
в сфере высшего образования;

Надтока Руслан Вугарович – ведущий консультант отдела
прикладного программного обеспечения Департамента информационных
технологий в сфере науки и высшего образования Российской Федерации.

2. Представители Министерства науки и высшего образования
Российской Федерации по вопросам внешних коммуникаций:

Дружинина Елена Сергеевна – советник ректора по стратегическим
коммуникациям федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования «Тюменский
государственный университет»;

Калениченко Анна Олеговна – внештатный специалист.