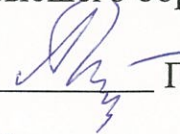


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель Министра науки
и высшего образования



П.А. Кучеренко

«10» сентября 2021 г.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о проведении в 2021 году конкурсного отбора
на предоставление грантов в форме субсидий
из федерального бюджета образовательным организациям высшего
образования на реализацию мероприятий в рамках смотра-конкурса
на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди
образовательных организаций высшего образования**

(шифр конкурса 2021-Смотр-конкурс-01)

Москва, 2021 г.

| | |
|--|----|
| ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСЕ | 4 |
| 1. Общие положения | 4 |
| 2. Дата, время и место начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе | 6 |
| 3. Требования к участникам конкурса | 7 |
| 4. Порядок оформления заявок на участие в конкурсе | 9 |
| 5. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе | 14 |
| 6. Порядок внесения изменений в заявки, отзыва и возврата заявок на участие в конкурсе | 16 |
| 7. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе | 18 |
| 8. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе | 19 |
| 9. Порядок оценки заявок на участие в конкурсе | 20 |
| 10. Порядок заключения соглашения о предоставлении гранта получателю гранта | 32 |
| 11. Порядок внесения изменений в объявление о проведении конкурса | 33 |
| 12. Порядок разъяснения положений объявления о проведении конкурса | 33 |
| Приложение 1 | 35 |
| ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ | 38 |
| Форма 1. Заявка на участие в конкурсе | 38 |
| Форма 2. Описание документов | 41 |
| Форма 3. Информация о проекте | 45 |
| Форма 3.1. Детализированная смета расходов на реализацию мероприятий за счет средств гранта | 48 |
| Форма 3.2. Показатели, необходимые для достижения результативности предоставления Гранта | 49 |
| Форма 4. Справка о спортивной деятельности образовательной организации за год, предшествующий году подачи заявки, и плановых значениях физкультурной и спортивной деятельности образовательной организации в текущем финансовом году | 50 |

Форма 5. Типовая форма соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 декабря 2018 г. № 280н<1>

ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСЕ

1. Общие положения

1.1. Конкурсный отбор на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета образовательным организациям высшего образования на реализацию мероприятий в рамках смотра-конкурса на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди образовательных организаций высшего образования (далее соответственно – конкурс, грант) проводится в соответствии с правилами предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета образовательным организациям высшего образования на реализацию мероприятий в рамках смотра-конкурса на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди образовательных организаций высшего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2019 г. № 1879 с изменениями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 250 (далее – Правила).

1.2. Конкурс является публичным.

1.3. Конкурс проводится Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России).

Место нахождения: Россия, 125009, г. Москва, ул. Тверская, д. 11

Почтовый адрес: 125993, г. Москва, ГСП-3, ул. Тверская, д. 11

Официальный адрес электронной почты: info@minobrnauki.gov.ru

1.4. Гранты предоставляются победителям конкурса – образовательным организациям высшего образования (далее соответственно – получатель гранта, образовательная организация), в целях реализации проектов, направленных на развитие физкультурной и спортивной работы в образовательных организациях, имеющих наибольшую актуальность и позволяющих достичь лучших практических результатов в рамках

реализации программ развития образовательных организаций (далее – проект), отобранным по результатам конкурса, проводимого Минобрнауки России, на финансовый год, соответствующий году проведения конкурса.

1.5. Результатом предоставления грантов образовательным организациям является увеличение численности обучающихся образовательных организаций, систематически занимающихся физической культурой и спортом.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления грантов, являются:

количество студенческих спортивных клубов, созданных в структуре образовательных организаций;

количество приобретенного спортивного инвентаря;

количество отремонтированных объектов спортивной инфраструктуры;

количество проведенных студенческих спортивных мероприятий среди обучающихся образовательных организаций.

1.6. Размеры грантов, предоставляемых получателям гранта по итогам конкурса:

в категории № 1 размер гранта составляет 15 000 тыс. руб. и по результатам конкурса определяется не более одного получателя гранта;

в категории № 2 размер гранта составляет 10 000 тыс. руб. и по результатам конкурса определяется не более четырех получателей гранта;

в категории № 3 размер гранта составляет 5 000 тыс. руб. и по результатам конкурса определяется не более пяти получателей гранта.

Требования к образовательным организациям для определения категории конкурса указаны в приложении № 1 к настоящему объявлению о проведении конкурса.

Образовательная организация имеет право участвовать только в одной из указанных в настоящем пункте категорий. От образовательной организации (включая филиалы) может быть подана только одна заявка.

1.7. В целях рассмотрения и оценки заявок, определения победителей конкурса Минобрнауки России создает конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета образовательным организациям высшего образования на реализацию мероприятий в рамках смотр-конкурса на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди образовательных организаций высшего образования (далее соответственно – конкурсная комиссия), а также утверждает ее состав и положение о ней.

1.8. Конкурсной комиссией не рассматриваются коммерческие проекты (проекты, направленные на извлечение прибыли).

1.9. Настоящее объявление и результаты о проведении конкурса размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минобрнауки России (далее – официальный сайт, сеть Интернет) по адресу www.minobrnauki.gov.ru и едином портале бюджетной системы Российской Федерации и доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.

2. Дата, время и место начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе

2.1. Начало приема заявок образовательных организаций на участие в конкурсе – 9 часов 00 мин по московскому времени 11 июня 2021 г. Режим приема заявок: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.45, суббота-воскресенье – выходные.

2.2. Окончание приема заявок образовательных организаций на участие в конкурсе – 17 часов 00 мин по московскому времени 12 июля 2021 г.

2.3. Заявки представляются нарочно по адресу: 125009, г. Москва, Брюсов переулок, д. 21 или направляются операторами почтовой связи по адресу: 125009, г. Москва, ул. Тверская, д. 11, в сроки, указанные в настоящем объявлении о проведении конкурса.

2.4. Заявки, поступившие после 17 часов 00 мин. по московскому времени 12 июля 2021 г., не допускаются к участию в конкурсе.

2.5. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией, которое состоится в 13 часов 00 мин по московскому времени 13 июля 2021 г. по адресу: Москва, ул. Тверская, д. 11, каб.105.

3. Требования к участникам конкурса

3.1. Участие в конкурсе могут принимать любые образовательные организации независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности.

3.2. Участие в конкурсе образовательных организаций, являющихся бюджетными или автономными учреждениями (за исключением бюджетных (автономных) учреждений, находящихся в ведении Правительства Российской Федерации и Минобрнауки России), возможно при условии предоставления ими письменного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательной организации, оформленное на бланке органа-учредителя (далее – согласие учредителя).

3.3. Образовательная организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс, должна соответствовать следующим требованиям:

а) образовательная организация является юридическим лицом, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Российской Федерации;

б) образовательная организация не получала средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего объявления о проведении конкурса в течение 2 лет, предшествующих году проведения конкурса;

в) у образовательной организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность

по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

г) у образовательной организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) образовательная организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере образовательной организации;

ж) наличие опыта у образовательной организации, необходимого для достижения целей предоставления гранта, указанных в пункте 1.4 настоящего объявления о проведении конкурса;

з) наличие в образовательной организации кадрового состава, необходимого для достижения целей предоставления гранта, указанных в пункте 1.4 настоящего объявления о проведении конкурса;

и) наличие в образовательной организации материально-технической базы, необходимой для достижения целей предоставления гранта, указанных в пункте 1.4 настоящего объявления о проведении конкурса;

3.4. Все расходы, связанные с участием в конкурсе, включая расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявок на участие в конкурсе, несут образовательные организации.

4. Порядок оформления заявок на участие в конкурсе

4.1. Для участия в конкурсе образовательная организация в сроки, установленные разделом 2 настоящего объявления о проведении конкурса, представляет в Минобрнауки России заявку в соответствии с формой 1, прилагаемой к настоящему объявлению о проведении конкурса, а также следующие документы и сведения (далее вместе – заявка):

а) опись документов, включенных в состав заявки в соответствии с формой 2, прилагаемой к настоящему объявлению о проведении конкурса;

б) сопроводительное письмо, подписанное руководителем образовательной организации (уполномоченным лицом, с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) об участии в конкурсе, включающее:

обязательство использования средств гранта на реализацию проекта в соответствии с пунктом 1.4 настоящего объявления о проведении конкурса;

согласие на осуществление Минобрнауки России и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения образовательной организацией в случае предоставления гранта целей, условий и порядка предоставления гранта;

в) информацию о проекте в соответствии с формой 3, прилагаемой к настоящему объявлению о проведении конкурса;

г) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную в установленном порядке, или сведения о юридическом лице, полученные с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не позднее 30 календарных дней до дня подачи заявки;

д) копии учредительных документов образовательной организации за подписью руководителя образовательной организации (уполномоченным лицом, с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и печатью образовательной организации;

е) письменное согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательной организации, являющейся бюджетным или автономным учреждением (за исключением бюджетных (автономных) учреждений, находящихся в ведении Правительства Российской Федерации и Минобрнауки России), оформленное на бланке органа-учредителя, на участие образовательной организации в конкурсе и последующее заключение соглашения о предоставлении гранта;

ж) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени образовательной организации;

з) справка о физкультурной и спортивной деятельности образовательной организации за год, предшествующий году подачи заявки, и плановых значениях физкультурной и спортивной деятельности образовательной организации в текущем финансовом году, подписанная руководителем (уполномоченным лицом, с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) образовательной организации, в соответствии с формой 4, прилагаемой к настоящему объявлению о проведении конкурса;

и) справка, подтверждающая отсутствие у образовательной организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

к) справка, подтверждающая отсутствие у образовательной организации просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

л) справка, подтверждающая, что образовательная организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении

образовательной организации не введена процедура банкротства, деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

м) справка, подтверждающая, что образовательная организация не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего объявления о проведении конкурса;

н) выписка, подтверждающая отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя гранта;

о) согласие образовательной организации на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об образовательной организации, о подаваемой образовательной организацией заявке, иной информации об образовательной организации, связанной с конкурсом;

п) перечень мероприятий, предусматривающий основные направления развития физкультурной и спортивной работы в образовательных организациях, имеющих наибольшую актуальность и позволяющих достичь лучшего практического результата в рамках реализации программ развития образовательных организаций.

Справки, указанные в подпунктах «и»-«м» настоящего пункта подписываются руководителем образовательной организации (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки.

4.2. Образовательная организация вправе предоставить в составе заявки вместо оригиналов документов их копии. Верность копий документов, представляемых в составе заявки, подтверждается печатью и подписью

руководителя образовательной организации (уполномоченным лицом, с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица), если иная форма заверения не установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации и/или настоящим объявлением о проведении конкурса.

4.3. Все документы, входящие в состав заявки, рекомендуется располагать в порядке, указанном в форме 2, прилагаемой к настоящему объявлению о проведении конкурса.

4.4. Документы, входящие в состав заявки в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 настоящего объявления о проведении конкурса, должны иметь читаемый текст, быть сшиты в один том, который должен быть пронумерован, скреплен печатью образовательной организации и заверен подписью руководителя образовательной организации (уполномоченным лицом, с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица).

Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных печатью и подписью руководителя образовательной организации (уполномоченным лицом, с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица).

Применение факсимильных подписей в заявке не допускается.

4.5. Все страницы заявки должны быть отпечатаны (шрифт – Times New Roman, начертание – обычный, размер – 14 пт., межстрочный интервал -1,5, поля: сверху – 2 см, снизу – 2 см, слева – 3 см, справа – 2 см, нумерация страниц – сверху по центру).

4.6. Заявка должна быть подготовлена и представлена на русском языке.

Использование других языков для подготовки заявки расценивается конкурсной комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным в настоящем объявлении о проведении конкурса.

Входящие в заявку документы, оригиналы которых выданы образовательной организации третьими лицами на ином языке, могут быть

представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык.

На входящих в заявку документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и в надлежащем случае подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.

Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, расценивается конкурсной комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным в настоящем объявлении о проведении конкурса.

4.7. Все суммы денежных средств, указанные в заявке, должны быть выражены в российских рублях. Исключением могут быть документы, оригиналы которых выданы образовательной организации третьими лицами, где суммы денежных средств выражены в других валютах.

В случае если образовательная организация не имеет возможности в своей заявке указать все суммы денежных средств в российских рублях, она должна привести денежный эквивалент таких сумм в российских рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату размещения настоящего объявления о проведении конкурса на официальном сайте.

Выражение сумм денежных средств в заявке в других валютах расценивается конкурсной комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным в настоящем объявлении о проведении конкурса.

4.8. Размер финансового обеспечения, запрашиваемый образовательной организацией на реализацию проекта в заявке, должен соответствовать размеру гранта соответствующей категории.

Общий объем финансового обеспечения проекта составляет сумму гранта и софинансирование образовательной организации на его реализацию (в случае его наличия).

Общий объем финансового обеспечения проекта должен соответствовать сумме всех видов расходов, указанных в смете на его реализацию.

Софинансирование образовательной организации (в случае его наличия) указывается в смете на реализацию проекта отдельно.

Расхождение в заявке общего объема финансового обеспечения проекта и суммы всех видов расходов, указанных в смете на его реализацию, расценивается конкурсной комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным в настоящем объявлении о проведении конкурса.

4.9. Если в заявке имеются расхождения между обозначением количественных величин прописью и цифрами, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению величины, указанные прописью.

4.10. Несоответствие заявки требованиям раздела 4 настоящего объявления о проведении конкурса является основанием для ее отклонения конкурсной комиссией.

5. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

5.1. Образовательные организации представляют в Минобрнауки России 2 (два) экземпляра заявки: на бумажном и электронном носителях. Электронная версия должна полностью соответствовать бумажной.

5.2. В случае несовпадения сведений, представленных в электронной и бумажной формах документов для участия в конкурсе, верной считается информация, представленная в бумажной форме.

5.3. Заявка представляется нарочно образовательной организацией в экспедицию Минобрнауки России по адресу: 125009, г. Москва, Брюсов переулок, д. 21 или направляется операторами почтовой связи по адресу: 125009, г. Москва, ул. Тверская, д. 11, в сроки, указанные в настоящем объявлении о проведении конкурса.

Ответственность за своевременность поступления заявки, отправленной в адрес Минобрнауки России оператором почтовой связи, несет направившая такую заявку образовательная организация.

5.4. Заявка на бумажном и электронном носителях представляется в конверте, на котором указываются:

местонахождение Минобрнауки России, указанное в настоящем объявлении о проведении конкурса (125009, г. Москва, ул. Тверская, д. 11);

полное наименование конкурса, указанного в настоящем объявлении о проведении конкурса, категория конкурса, полное наименование образовательной организации и почтовый адрес, шифр конкурса;

надпись: «Не вскрывать до 13:00 часов по московскому времени 13 июля 2021 г.».

5.5. Конверт с заявкой должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности.

5.6. В случае если конверт с заявкой поступил в Минобрнауки России с нарушением требований, изложенных в пунктах 5.4, 5.5 настоящего объявления о проведении конкурса, то такая заявка подлежит отклонению конкурсной комиссией.

5.7. Каждый поступивший конверт с заявкой регистрируется уполномоченными лицами Минобрнауки России в реестре и маркируется путем нанесения на конверт регистрационного номера, даты и времени поступления заявки.

Регистрационный номер заявки сообщается по его просьбе образовательной организации.

5.8. Если конверт с заявкой для участия в конкурсном отборе опечатан или маркирован с нарушениями требований, указанных в пунктах 5.4, 5.5 настоящего объявления о проведении конкурса, Минобрнауки России не несет ответственности в случае утери документов для участия в конкурсе.

5.9. Заявки на участие в конкурсе должны быть получены Минобрнауки России не позднее установленного настоящим объявлением о проведении конкурса срока. Конверты с заявками, поступившие позже установленного срока, не вскрываются, содержащиеся в них заявки не рассматриваются конкурсной комиссией.

6. Порядок внесения изменений в заявки, отзыва и возврата заявок на участие в конкурсе

6.1. Образовательная организация вправе изменить поданную заявку в любое время, но не позднее чем за 10 календарных дней до окончания срока приема заявок на участие в конкурсе.

6.2. Изменения заявки должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми настоящим объявлением о проведении конкурса к оформлению заявок.

6.3. Изменения заявки подаются по адресу Минобрнауки России в запечатанном конверте, исключающим возможность ознакомления с его содержимым без нарушения целостности конверта в соответствии с пунктами 5.4, 5.5 настоящего объявления о проведении конкурса.

6.4. На конверте с изменениями заявки указывается: «Изменение заявки на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета образовательным организациям высшего образования на реализацию мероприятий в рамках смотра-конкурса на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди образовательных организаций высшего образования. Шифр конкурса: 2021-Смотр-конкурс-01. Регистрационный номер заявки на участие в конкурсе».

6.5. В случае если конверт с изменениями заявки поступил в Минобрнауки России с нарушением требований, установленных в разделе 5 настоящего объявления о проведении конкурса, то такие изменения к заявке не рассматриваются конкурсной комиссией.

6.6. Поступившие изменения заявок регистрируются в реестре в порядке, установленном пунктом 5.7 настоящего объявления о проведении конкурса.

По требованию образовательной организации, представившей конверт с изменениями в заявку, лицо, зарегистрировавшее изменения в заявку, выдает расписку в получении конверта с изменениями в заявку с указанием даты и времени получения, регистрационного номера изменений в заявку.

6.7. Конверты с изменениями заявок, поступившие в Минобрнауки России после срока, установленного пунктом 6.1. настоящего объявления о проведении конкурса, не вскрываются, содержащиеся в них изменения заявок не рассматриваются конкурсной комиссией.

6.8. Образовательная организация вправе отозвать свою заявку в любое время до начала процедуры вскрытия конкурсной комиссией в установленный срок конвертов с заявками.

6.9. На конверте с отзывом заявки указывается: «Отзыв заявки на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета образовательным организациям высшего образования на реализацию мероприятий в рамках смотра-конкурса на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди образовательных организаций высшего образования. Шифр конкурса: 2021-Смотр-конкурс-01. Регистрационный номер заявки на участие в конкурсе».

6.10. Письменное уведомление об отзыве заявки подается образовательной организацией по адресу Минобрнауки России с указанием регистрационного номера заявки в соответствии с пунктом 5.3 настоящего объявления о проведении конкурса.

Уведомление должно быть подписано руководителем образовательной организации (уполномоченным лицом, с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и скреплено печатью образовательной организации.

К уведомлению об отзыве заявки должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего отзыв заявки, действовать от имени образовательной организации.

Если уведомление об отзыве заявки подано с нарушением установленных требований, такая заявка считается не отозванной.

6.11. Уведомления об отзыве заявок регистрируются уполномоченными лицами Минобрнауки России в реестре в порядке, установленном для регистрации заявок.

6.12. По требованию образовательной организации, представившей уведомление об отзыве заявки, лицо, зарегистрировавшее уведомление об отзыве заявки, выдает расписку в получении уведомления об отзыве заявки с указанием даты и времени получения, регистрационного номера уведомления об отзыве заявки.

6.13. Если конверт с изменениями заявок для участия в конкурсе опечатан или маркирован с нарушениями требований, указанных в пунктах 6.3., 6.4. настоящего объявления о проведении конкурса, Минобрнауки России не несет ответственности в случае утери документов для участия в конкурсном отборе.

6.14. Предоставленные заявки, включая отдельные документы, входящие в состав заявок, участникам конкурса не возвращаются, кроме заявок, отозванных участниками конкурса в установленном порядке.

7. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

7.1. Конкурсная комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками в день, время и месте, которые указаны в настоящем объявлении о проведении конкурса.

7.2. В случае, если представленное на конкурс количество заявок не позволяет провести процедуру вскрытия конвертов с такими заявками в течение одного дня, председатель конкурсной комиссии по окончании рабочего дня объявляет перерыв в процедуре вскрытия конвертов с заявками.

Процедура вскрытия конвертов с заявками в случае объявления перерыва должна быть возобновлена на следующий рабочий день.

7.3 Вскрытие конвертов с заявками оформляется протоколом вскрытия заявок, в котором указываются дата, время начала и окончания процедуры вскрытия конвертов с заявками, перерывы в процедуре вскрытия конвертов с заявками (при их наличии), наименование образовательных организаций, представивших заявки.

Протокол вскрытия заявок подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими при вскрытии конвертов с заявками, и размещается на официальном сайте в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

8. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

8.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки и принимает следующие решения:

о соответствии образовательной организации и представленной ею заявки требованиям Правил, настоящему объявлению о проведении конкурса (далее – требования) и допуске образовательной организации к участию в конкурсе;

о несоответствии образовательной организации и (или) представленной ею заявки требованиям и об отклонении заявки.

8.2. Основаниями для отказа в участии образовательной организации в конкурсе являются:

несоответствие представленных образовательной организацией документов требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) таких документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных образовательной организацией;

несоответствие образовательной организации требованиям, установленным разделом 3 настоящего объявления о проведении конкурса.

8.3. Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом рассмотрения заявок, в котором указываются:

дата, время начала и окончания процедуры рассмотрения заявок;

сведения об образовательных организациях, допущенных к участию в конкурсе;

сведения об отказе в участии образовательной организации в конкурсе (с указанием причин отказа).

8.4. Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в рассмотрении заявок, и размещается на официальном сайте в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

8.5. В случае, если по результатам рассмотрения заявок конкурсной комиссией принято решение об отказе участия в конкурсе в отношении всех образовательных организаций, конкурс признается несостоявшимся.

9. Порядок оценки заявок на участие в конкурсе

9.1. Конкурсная комиссия проводит оценку заявок в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок, и определяет получателей грантов с учетом результатов оценки заявок.

9.2. По каждой категории конкурса, указанной в пункте 1.6 настоящего объявления о проведении конкурса, заявки оцениваются отдельно.

9.3. Одна заявка оценивается не менее, чем 3-мя членами конкурсной комиссии по следующим критериям:

а) актуальность и значимость – социальное значение проекта, входящего в состав заявки, соответствие приоритетам, определенным в:

Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2020 г. № 3081-р;

Государственной программе «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 302;

Межотраслевой программе развития студенческого спорта, утвержденной совместным приказом Министерства спорта Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 9 марта 2021 г. № 141/167/90.

б) инновационность – наличие нового нестандартного решения, технологических или социальных инноваций в проекте, входящем в состав заявки;

в) эффективность – достижение практического результата в соответствии с затраченными ресурсами на реализацию проекта, входящего в состав заявки;

г) обоснованность – реалистичность и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта, входящего в состав заявки, логическая связь мероприятий проекта, их соответствие целям, задачам и ожидаемым результатам проекта;

д) масштабность – количество субъектов Российской Федерации, обучающиеся образовательных организаций которых вовлечены в деятельность по реализации проекта, входящего в состав заявки;

е) публичность – освещение реализации проекта, входящего в состав заявки, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных сетях и средствах массовой информации;

ж) софинансирование – объем дополнительных средств, привлекаемых для реализации проекта, входящего в состав заявки, за счет иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

9.4. По каждому из критериев, указанных в пункте 9.3 настоящего объявления о проведении конкурса, каждым членом конкурсной комиссии, участвующем в оценке заявок, заявке присваиваются баллы (от 0 до 100 баллов), исходя из следующих диапазонов:

| Наименование критерия | Диапазон баллов | Содержание оценки |
|---------------------------|-----------------|---|
| Актуальность и значимость | 81 – 100 | <p>Актуальность и значимость проекта убедительно доказаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проблемы, на решение которых направлен проект, детально раскрыты, их описание аргументировано и подкреплено конкретными количественными и (или) качественными показателями; – проект в полной мере направлен на решение проблем и достижение показателей, предусмотренных проектом; – мероприятия проекта полностью соответствуют приоритетам, определенным в: <p>Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2020 г. № 3081-р;</p> <p>Государственной программе «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 302;</p> <p>Межотраслевой программе развития студенческого спорта, утвержденной совместным приказом Министерства спорта Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 9 марта 2021 г. № 141/167/90.</p> |
| | 51 – 80 | <p>Актуальность и значимость проекта в целом доказаны, имеются несущественные замечания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проблемы, на решение которых направлен проект, относятся к разряду актуальных, но участник конкурса преувеличил их значимость; – проблемы, на решение которых направлен проект, описаны общими фразами, без ссылок на конкретные факты, |

| Наименование критерия | Диапазон баллов | Содержание оценки |
|-----------------------|-----------------|--|
| | | либо этих фактов и обозначенных в проекте показателей недостаточно для подтверждения актуальности проблемы; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием). |
| | 1 – 50 | Актуальность и значимость проекта доказаны недостаточно: – проблема не имеет острой значимости; – в проекте недостаточно аргументировано и без конкретных показателей описана проблема, на решение которой направлен проект; – имеются другие замечания эксперта (с комментарием). |
| | 0 | Актуальность и значимость проекта не доказаны: – проблема, которой посвящен проект, не относится к разряду востребованных обществом либо не обоснована участником конкурса; – большая часть мероприятий проекта не связана с указанным направлением; – имеются другие серьезные замечания эксперта (с комментарием). |
| Инновационность | 81 – 100 | Проект является инновационным: – проект преимущественно направлен на внедрение нового нестандартного решения, технологических или социальных инноваций. |
| | 51 – 80 | Проект имеет признаки инновационности, но эти признаки недостаточно существенно влияют на его ожидаемые результаты: – проект предусматривает внедрение новых практик, но в заявке четко не описано, как это приведет к изменению содержания и результативности деятельности, которую осуществляет образовательная организация и (или) ее партнеры (например, отсутствует описание конкретных результатов внедрения инноваций); – |

| Наименование критерия | Диапазон баллов | Содержание оценки |
|-----------------------|-----------------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> – у образовательной организации имеются ресурсы и опыт, чтобы успешно внедрить описанные инновации; – имеются другие замечания эксперта (с комментарием). |
| | 1 – 50 | <p>Проект имеет слабые признаки инновационности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в заявке упоминается использование новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик, вместе с тем состав мероприятий проекта в явном виде не позволяет сделать вывод о том, что проект является уникальным по сравнению с деятельностью других образовательных организаций по соответствующей тематике; – имеются другие замечания эксперта (с комментарием). |
| | 0 | <p>Проект не является инновационным:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проект по сути и содержанию является продолжением уже осуществляемой (ранее осуществлявшейся) деятельности образовательной организации; – имеются другие замечания эксперта (с комментарием). |
| Эффективность | 81 – 100 | <p>Данный критерий отлично выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в проекте предусмотрены мероприятия, направленные на повышение квалификации работников физкультурных и спортивных подразделений образовательной организации; – в проекте предусмотрено создание и/или развитие деятельности студенческого спортивного клуба в структуре образовательной организации; – мероприятия проекта направлены на развитие добровольчества (волонтерства) в области физической культуры и спорта; – проектом предусмотрено проведение студенческих спортивных мероприятий, в том числе с привлечением студенческих |

| Наименование критерия | Диапазон баллов | Содержание оценки |
|-----------------------|-----------------|---|
| | | <p>спортивных лиг и/или участие в соревнованиях, проводимых студенческими спортивными лигами;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проект направлен на улучшение спортивной инфраструктуры образовательной организации; – в рамках реализации мероприятий проекта предусмотрено материально-техническое оснащение спортивным оборудованием и(или) инвентарем; – реализация мероприятий проекта предусматривает активное вовлечение обучающихся образовательной организации в занятия физической культуры и спортом |
| | 51 – 80 | <p>Данный критерий хорошо выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в проекте предусмотрены мероприятия, направленные на повышение квалификации работников физкультурных и спортивных подразделений образовательной организации; – в проекте предусмотрено создание и/или развитие деятельности студенческого спортивного клуба в структуре образовательной организации; – мероприятия проекта направлены на развитие добровольчества (волонтерства) в области физической культуры и спорта; – проектом предусмотрено проведение студенческих спортивных мероприятий; – проект направлен на улучшение спортивной инфраструктуры образовательной организации; – реализация мероприятий проекта предусматривает активное вовлечение обучающихся образовательной организации в занятия физической культуры и спортом; – в рамках реализации мероприятий проекта предусмотрено материально- |

| Наименование критерия | Диапазон баллов | Содержание оценки |
|-----------------------|-----------------|---|
| | | <p>техническое оснащение спортивным оборудованием и(или) инвентарем;</p> <p>– имеются другие замечания эксперта (с комментарием).</p> |
| | 1 – 50 | <p>Данный критерий удовлетворительно выражен в заявке:</p> <p>– в проекте предусмотрены мероприятия, направленные на повышение квалификации работников физкультурных и спортивных подразделений образовательной организации</p> <p>или</p> <p>в проекте предусмотрено создание и/или развитие деятельности студенческого спортивного клуба в структуре образовательной организации;</p> <p>– мероприятия проекта направлены на развитие добровольчества (волонтерства) в области физической культуры и спорта или проектом предусмотрено проведение студенческих спортивных мероприятий;</p> <p>– проект направлен на улучшение спортивной инфраструктуры образовательной организации;</p> <p>– в рамках реализации мероприятий проекта предусмотрено материально-техническое оснащение спортивным оборудованием и(или) инвентарем;</p> <p>– реализация мероприятий проекта предусматривает активное вовлечение обучающихся образовательной организации в занятия физической культуры и спортом;</p> <p>– имеются другие замечания эксперта (с комментарием).</p> |
| | 0 | <p>Данный критерий плохо выражен в заявке:</p> <p>– мероприятия проекта соответствуют целям предоставления гранта, но результат неконкретен или нереалистичен.</p> |

| Наименование критерия | Диапазон баллов | Содержание оценки |
|-----------------------|-----------------|--|
| Обоснованность | 81 – 100 | <p>Данный критерий отлично выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в заявке четко изложены ожидаемые результаты проекта, направленные на увеличение численности обучающихся образовательной организации, систематически занимающихся физической культурой и спортом. |
| | 51 – 80 | <p>Данный критерий хорошо выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в заявке четко изложены ожидаемые результаты проекта, их получение за общую сумму предполагаемых расходов на реализацию обосновано, вместе с тем запланированные проектом результаты не являются в полной мере оптимальными; – по описанию запланированных результатов у эксперта имеются несущественные замечания в части их адекватности, измеримости и достижимости. |
| | 1 – 50 | <p>Данный критерий удовлетворительно выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в заявке изложены ожидаемые результаты проекта, но они не полностью соответствуют критериям адекватности, измеримости, достижимости; – имеются замечания эксперта (с комментарием). |
| | 0 | <p>Данный критерий плохо выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> – описанные в заявке результаты не направлены на достижение целей, изложенных в проекте; – имеются замечания эксперта (с комментарием). |
| Масштабность | 81 – 100 | <p>Проект по данному критерию проработан отлично:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заявленный территориальный охват проекта (количество субъектов Российской Федерации) оправдан, использует реальные возможности образовательной организации и направлен на решение проблем и |

| Наименование критерия | Диапазон баллов | Содержание оценки |
|-----------------------|-----------------|---|
| | | <p>достижение показателей, указанных в проекте;</p> <ul style="list-style-type: none"> – в проекте предусмотрена деятельность вне пределов территории нахождения образовательной организации, самостоятельно или с активным вовлечением партнеров. |
| | 51 – 80 | <p>Проект по данному критерию проработан хорошо:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в проекте предусмотрена деятельность вне пределов территории нахождения образовательной организации за счет вовлечения партнеров, но наличие устойчивых связей со всеми такими партнерами в заявке не подтверждено; – имеется частичное (несущественное) расхождение между заявленной территорией (субъекты Российской Федерации) реализации проекта и календарным планом, обеспечение такого территориального охвата может вызвать затруднения в сроки, установленные календарным планом; – имеются другие замечания эксперта (с комментарием). |
| | 1 – 50 | <p>Проект по данному критерию проработан удовлетворительно:</p> <ul style="list-style-type: none"> – возможность реализации проекта на заявленной территории не обеспечена в полном объеме бюджетом проекта, при этом информация об иных источниках в заявке отсутствует; – в качестве территории реализации проекта заявлена потенциальная аудитория интернет-ресурса, который планируется создать или развивать в рамках реализации проекта; – имеются другие замечания эксперта (с комментарием). |
| | 0 | <p>Проект по данному критерию проработан плохо:</p> |

| Наименование критерия | Диапазон баллов | Содержание оценки |
|-----------------------|-----------------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> – заявленная территория реализации проекта не подтверждается содержанием заявки; – не доказано взаимодействие с территориями, обозначенными в заявке; – в заявке отсутствует территориальный признак реализации проекта; – имеются другие замечания эксперта (с комментарием). |
| Публичность | 81 – 100 | <p>Данный критерий отлично выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> – образовательная организация имеет действующий, постоянно обновляемый раздел о физкультурно-спортивной работе на официальном сайте и страницу (группу) в социальных сетях, на которых размещены подробные отчеты о ее деятельности, актуальная информация о реализованных проектах и мероприятиях; – информацию о проекте будет легко найти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с помощью поисковых запросов; – информация о проекте будет систематически освещаться в средствах массовой информации; – предусмотрено размещение информации о ходе реализации проекта на страницах (групп) образовательной организации в социальных сетях с регулярным ее обновлением. |
| | 51 – 80 | <p>Данный критерий хорошо выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> – образовательная организация имеет действующий, постоянно обновляемый раздел о физкультурно-спортивной работе на официальном сайте и (или) страницу (группу) в социальных сетях, однако без подробных сведений о работе организации, привлекаемых ею ресурсах, реализованных проектах и мероприятиях. |

| Наименование критерия | Диапазон баллов | Содержание оценки |
|-----------------------|-----------------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> – предусмотрено периодическое освещение деятельности по проекту в средствах массовой информации; – имеются другие замечания эксперта (с комментарием). |
| | 1 – 50 | <p>Данный критерий удовлетворительно выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> – образовательная организация имеет действующий раздел о физкультурно-спортивной работе на официальном сайте и (или) страницу (группу) в социальных сетях, однако содержит частично неактуальную (устаревшую) информацию; – отчеты о деятельности образовательной организации отсутствуют в открытом доступе; – информация о проекте будет мало освещаться средствами массовой информации; – имеются другие замечания эксперта (с комментарием). |
| | 0 | <p>Данный критерий плохо выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> – образовательная организация не имеет действующий раздел о физкультурно-спортивной работе на официальном сайте и (или) страницу (группу) в социальных сетях; – информация о деятельности образовательной организации отсутствует в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; – не предусмотрено освещение проекта в средствах массовой информации; – имеются другие замечания эксперта (с комментарием). |
| Софинансирование | 51 – 100 | Уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов превышает 51% размера гранта соответствующей категории конкурса. |
| | 26 – 50 | Уровень собственного вклада |

| Наименование критерия | Диапазон баллов | Содержание оценки |
|-----------------------|-----------------|---|
| | | и дополнительных ресурсов составляет от 25 до 50 % размера гранта соответствующей категории конкурса. |
| | 11 – 25 | Уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов составляет от 10 до 25 % размера гранта соответствующей категории конкурса. |
| | 0 – 10 | Уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов составляет менее 10% размера гранта соответствующей категории конкурса. |

9.5. Для оценки проектов, входящих в состав заявок, по которым принято решение о допуске к конкурсу, конкурсная комиссия оценивает показатели, раскрывающие содержание критериев оценки проектов, а также значимость таких критериев, установленных пунктами 9.3, 9.4 настоящего объявления о проведении конкурса.

9.6. Получателями гранта признаются образовательные организации, заявки которых по результатам голосования членов комиссии набрали наибольшее количество баллов, и чей размер запрашиваемого гранта соответствует объему гранта в соответствующей категории.

9.7. Результаты оценки заявок оформляются протоколом оценки заявок, в котором указываются:

дата, время начала и окончания процедуры оценки заявок;

сведения об образовательных организациях, допущенных к участию в конкурсе;

общие результаты оценки членов конкурсной комиссии;

наименования получателей грантов;

объем предоставляемого гранта для каждого получателя гранта.

9.8. Протокол оценки заявок подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в оценке заявок, и размещается на официальном сайте в течение 2 рабочих дней со дня его подписания членами конкурсной комиссии.

9.9. В случае, если по результатам оценки заявок, в том числе прилагаемых к ним документов, конкурсной комиссией принято решение об отклонении всех заявок, конкурс признается несостоявшимся.

9.10. В случае, если на конкурс подана только одна заявка и эта заявка, в том числе прилагаемые к ней документы, соответствует требованиям, получателем гранта признается образовательная организация, представившая такую заявку.

10. Порядок заключения соглашения о предоставлении гранта получателю гранта

10.1. Минобрнауки России в течение 30 рабочих дней со дня размещения образовательной организацией высшего образования необходимой документации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» после размещения Минобрнауки России протокола оценки заявок официальном сайте заключает с получателем гранта соглашение о предоставлении гранта.

10.2. Соглашение о предоставлении гранта, дополнительное соглашение о внесении в него изменений, а также дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении гранта (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (форма 5), настоящего объявления о проведении конкурса.

10.3. Основаниями для отказа в заключении соглашения о предоставлении гранта являются:

а) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) таких документов;

б) установление факта недостоверности информации, представленной получателем гранта;

в) неподписание получателем гранта соглашения о предоставлении

гранта в течение 5 рабочих дней со дня его составления и размещения Минобрнауки России в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

г) несогласие получателя гранта на осуществление Минобрнауки России и соответствующим органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения получателем гранта целей, порядка и условий предоставления гранта, которые установлены соглашением.

11. Порядок внесения изменений в объявление о проведении конкурса

11.1. Минобрнауки России вправе вносить изменения в настоящее объявление о проведении конкурса. При внесении изменений срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте в сети «Интернет» внесенных изменений до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее 15 календарных дней.

11.2. Изменения, вносимые в настоящее объявление о проведении конкурса, размещаются на официальном сайте не позднее дня, следующего за днем принятия соответствующего решения.

11.3. Образовательные организации, заинтересованные принять участие в конкурсе, самостоятельно отслеживают на официальном сайте изменения, вносимые в настоящее объявление о проведении конкурса.

11.4. Минобрнауки России не несет ответственности в случае, если образовательная организация своевременно не ознакомилась с изменениями, внесенными в настоящее объявление о проведении конкурса, размещенными на официальном сайте.

12. Порядок разъяснения положений объявления о проведении конкурса

12.1. В случае необходимости получения разъяснения положений настоящего объявления о проведении конкурса, образовательная организация, заинтересованная принять участие в конкурсе, вправе направить

в Минобрнауки России соответствующий запрос в письменной форме.

В запросе указываются:

организатор конкурса, шифр конкурса;

наименование конкурса;

пункт объявления о проведении конкурса, требующий разъяснения;

наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты образовательной организации, направившей запрос;

Ф.И.О. и контактный телефон ответственного лица образовательной организации за взаимодействие с Минобрнауки России по участию в конкурсе.

12.2. Запрос должен быть подписан руководителем образовательной организации или иным уполномоченным лицом и направлен в бумажном виде на имя председателя конкурсной комиссии, а также с использованием электронной почты с прикреплением к сообщению электронной копии надлежащим образом оформленного запроса в формате pdf-файла по адресу: shportsm@minobrnauki.gov.ru с указанием темы письма «Разъяснения по объявлению о проведении конкурса_наименование образовательной организации».

Минобрнауки России в течение 7 рабочих дней со дня получения запроса обязано направить в письменной форме ответ с необходимыми разъяснениями при условии, что запрос оформлен в соответствии с установленными требованиями и поступил в Минобрнауки России не позднее чем за 15 дней календарных дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

**Требования к образовательной организации*
для определения категории конкурса**

| № | Требования к образовательной организации | Категория конкурса | | |
|---|---|---|---|-----------------------------|
| | | I | II | III |
| 1 | Контингент обучающихся (количество чел., очная форма обучения) | Более 10 000 | от 5 000 до 10 000 | менее 5 000 |
| 2 | Наличие собственной спортивной инфраструктуры, соответствующей требованиям к занятиям физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | требование предъявляется | требование предъявляется | требование не предъявляется |
| 3 | Наличие студенческого спортивного клуба | 1. в виде структурного подразделения; 2. образован не менее 3-х лет до даты, предшествующей дате объявления конкурса | 1. в виде структурного подразделения либо в виде общественного объединения; 2. образован не менее 2-х лет до даты, предшествующей дате объявления конкурса | требование не предъявляется |
| 4 | Наличие сборных спортивных команд, принимающих участие в официальных физкультурных и спортивных студенческих мероприятиях, | Участие в соревнованиях не менее 3-х лет до даты, предшествующей дате объявления конкурса | Участие в соревнованиях не менее 1 года до даты, предшествующей дате объявления конкурса | требование не предъявляется |

| | | | | |
|---|--|------------------|---|--------------------------------|
| | проводимых студенческими спортивными лигами, РССС ¹ , АССК России ² | | | |
| 5 | Совместное использование спортивной инфраструктуры образовательной организации (с другими государственными, муниципальными образовательными организациями) | Наличие договора | Наличие договора или соглашения о намерении | Наличие соглашения о намерении |
| 6 | Доля работников физкультурных и спортивных подразделений образовательных организаций, в том числе работников студенческих спортивных клубов, прошедших обучение по дополнительным образовательным программам повышения квалификации по вопросам развития студенческого спорта за 3 года, предшествующих году проведения конкурса | не менее 80 % | не менее 60 % | не менее 40 % |
| 7 | Добровольцы (волонтеры) образовательной организации, принявшие участие в физкультурно-спортивных мероприятиях, зарегистрированные в ИАС «Добровольцы | не менее 50 чел. | не менее 30 чел. | не менее 10 чел. |

¹ РССС - общероссийская общественная организация «Российский студенческий спортивный союз»;

² АССК - общероссийская молодежная общественная организация «Ассоциация студенческих спортивных клубов России»

| | | | | |
|---|---|---|------------------------------------|-----------------------------|
| | России» за год, предшествующий дате подачи заявки | | | |
| 8 | Наличие утвержденной программы развития физкультурно-спортивной работы образовательной организации и/или раздел физкультурно-спортивной работы утвержденной программы развития физкультурно-спортивной работы | наличие раздела программы развития не менее 3 лет | наличие раздела программы развития | требование не предъявляется |

* Образовательная организация имеет право участвовать только в одной категории конкурса из вышеуказанных категорий.

ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Форма 1. Заявка на участие в конкурсе

(оформляется на бланке
образовательной организации)
Дата, исх. номер

Министерство науки
и высшего образования
Российской Федерации

ЗАЯВКА

**на участие в конкурсном отборе на предоставление грантов в форме
субсидий из федерального бюджета образовательным организациям
высшего образования на реализацию мероприятий в рамках смотра-
конкурса на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы
среди образовательных организаций высшего образования**

(шифр конкурса 2021-Смотр-конкурс-01)

1. Изучив Правила предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета образовательным организациям высшего образования на реализацию мероприятий в рамках смотра-конкурса на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди образовательных организаций высшего образования, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2019 г. № 1879 с изменениями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации № 250 от 24 февраля 2021 г. (далее – Правила), объявление о проведении конкурса, а также применимые к данному конкурсу нормативные правовые акты,

(полное наименование образовательной организации с указанием места нахождения, почтового
и электронного адреса, номера контактного телефона)

В лице _____

(Ф.И.О. руководителя образовательной организации (лица, исполняющего обязанности руководителя
образовательной организации), должность)

сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета образовательным организациям высшего образования на реализацию мероприятий в рамках смотра-конкурса на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди образовательных организаций высшего образования (далее – конкурс), на условиях, установленных в Правилах, объявлении о проведении конкурса,

и направляет настоящую заявку на участие в конкурсе.

2. Подтверждаем, что:

а) _____

(полное наименование образовательной организации)

(далее – образовательная организация) является юридическим лицом, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Российской Федерации;

образовательная организация не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего объявления о проведении конкурса;

у образовательной организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

у образовательной организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

образовательная организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере образовательной организации;

у образовательной организации имеется опыт, необходимый для достижения целей предоставления гранта, указанных в пункте 1.4. объявления о проведении конкурса;

у образовательной организации имеется кадровый состав, необходимый для достижения целей предоставления гранта, указанных в пункте 1.4. объявления о проведении конкурса;

у образовательной организации имеется материально-техническая база, необходимая для достижения целей предоставления гранта, указанных в пункте 1.4. объявления о проведении конкурса.

3. Информировуем, что проект, заявленный образовательной организацией в составе заявки на участие в конкурсе, не является повторением работ, проекта(-ов), выполненных образовательной организацией в

предшествующие годы.

4. Гарантируем достоверность сведений, представленных образовательной организацией в составе заявки на участие в конкурсе.

5. Сообщаем, что для оперативного уведомления образовательной организации по вопросам организационного характера и взаимодействия с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и уполномоченными им лицами уполномочен _____

(Ф.И.О. полностью, должность и контактная информация уполномоченного лица, включая e-mail, телефон)

Корреспонденцию в адрес образовательной организации просим направлять по адресу: _____.

6. К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся ее неотъемлемой частью, согласно прилагаемой описи документов.

Руководитель образовательной организации
(Уполномоченное лицо)

(место печати)

(место подписи)

(И.О. Фамилия)

Форма 2. Опись документов

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, предоставляемых для участия в конкурсном отборе на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета образовательным организациям высшего образования на реализацию мероприятий в рамках смотра-конкурса на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди образовательных организаций высшего образования

(полное наименование образовательной организации)

(далее – образовательная организация) предоставляет в составе заявки на участие в конкурсе нижеперечисленные документы:

| № п/п | Наименование документов | Листы с__по__ | Кол-во листов | Приложение к объявлению о проведении конкурса |
|-------|---|------------------|------------------|--|
| 1. | Опись документов | | | форма 2 |
| 2. | Сопроводительное письмо, подписанное руководителем образовательной организации (уполномоченным лицом, с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) об участии в конкурсе | | | |
| 3. | Заявка на участие в конкурсе, в том числе следующие приложения: | | | форма 1 |
| 4. | Информация о проекте | | | форма 3 |
| 5. | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная в установленном порядке, или сведения о юридическом лице, полученные с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | | |
| 6. | Письменное согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательной организации, оформленное на бланке органа- | | | |

| № п/п | Наименование документов | Листы с ___ по ___ | Кол-во листов | Приложение к объявлению о проведении конкурса |
|-------|--|-----------------------|------------------|--|
| | учредителя, на участие образовательной организации в конкурсе и последующее заключение соглашения о предоставлении гранта (за исключением бюджетных (автономных) учреждений, находящихся в ведении Правительства Российской Федерации и Минобрнауки России) | | | |
| 7. | Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени образовательной организации | | | |
| 8. | Копии учредительных документов образовательной организации | | | |
| 9. | Справка о физкультурной и спортивной деятельности образовательной организации за год, предшествующий году подачи заявки, и плановых значениях физкультурной и спортивной деятельности образовательной организации в текущем финансовом году | | | форма 4 |
| 10. | Справка, подтверждающая отсутствие у образовательной организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; | | | |
| 11. | Справка, подтверждающая отсутствие у образовательной организации просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в | | | |

| № п/п | Наименование документов | Листы с__по__ | Кол-во листов | Приложение к объявлению о проведении конкурса |
|-------|--|------------------|------------------|--|
| | соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией; | | | |
| 12 | Справка, подтверждающая, что образовательная организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении образовательной организации не введена процедура банкротства, деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; | | | |
| 13 | Справка, подтверждающая, что образовательная организация не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, указанные в пункте 1.4. настоящего объявления о проведении конкурса | | | |
| 14 | Выписка, подтверждающая отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя гранта | | | |

| № п/п | Наименование документов | Листы с ___ по ___ | Кол-во листов | Приложение к объявлению о проведении конкурса |
|-------|--|-----------------------|------------------|--|
| 15 | Согласие образовательной организации на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об образовательной организации, о подаваемой образовательной организацией заявке, иной информации об образовательной организации, связанной с конкурсом; | | | |
| 16 | Перечень мероприятий, предусматривающий основные направления развития физкультурной и спортивной работы в образовательных организациях, имеющих наибольшую актуальность и позволяющих достичь лучшего практического результата в рамках реализации программ развития образовательных организаций | | | |
| | ВСЕГО листов: | | | |

Руководитель образовательной организации
(Уполномоченное лицо)

(место печати)

(место подписи)

(И.О. Фамилия)

Форма 3. Информация о проекте

| № | Раздел | Описание раздела |
|------|---------------------------|--|
| 1. | Название проекта | |
| 2. | Критерии оценки | |
| 2.1. | Актуальность и значимость | <p><i>Указать актуальность и значимость проекта:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– детально раскрыть проблемы, на решение которых направлен проект, аргументировать и подкрепить конкретными количественными и качественными показателями;</i> <i>– раскрыть значимые проблемы, на решение которых направлен проект;</i> <i>– соотнести мероприятия проекта с приоритетами, определенными в:</i> <i>Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2020 г. № 3081-р;</i> <i>Государственной программе «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 302;</i> <i>Межотраслевой программе развития студенческого спорта, утвержденной совместным приказом Министерства спорта Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 9 марта 2021 г. № 141/167/90.</i> |
| 2.2. | Инновационность | <p><i>Указать инновационность и уникальность проекта:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– перечислить новые нестандартные решения, технологические или социальные инновации в проекте, которые существенно влияют на ожидаемый результат.</i> |
| 2.3. | Эффективность | <p><i>Указать эффективность проекта:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– мероприятия проекта должны быть направлены на достижение целей и результатов конкурса.</i> |
| 2.4. | Обоснованность | <p><i>Указать обоснованность проекта:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– раскрыть ожидаемые результаты,</i> |

| | | |
|------|---|--|
| | | <p>на которые направлен проект, в соответствии с критериями измеримости, достижимости;</p> <p>– описать ожидаемые результаты проекта, направленные на увеличение численности обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом</p> |
| 2.5. | Масштабность | <p>Указать масштабность проекта:</p> <p>– указать территориальный охват проекта (перечислить все субъекты РФ, обучающиеся образовательных организаций которых участвуют в проекте);</p> <p>– соотнести территориальный охват с календарным планом проекта, а также проблемами, на решение которых он направлен;</p> <p>– информацию о вовлечении партнеров для реализации проекта</p> |
| 2.6. | Публичность | <p>Указать публичность проекта:</p> <p>– указать действующий, постоянно обновляемый раздел о физкультурно-спортивной работе на официальном сайте и (или) страницу (группы) в социальных сетях организации, на которых размещены подробные отчеты о ее деятельности, актуальная информация о реализованных проектах и мероприятиях, составе органов управления;</p> <p>– указать средства массовой информации, страницы (групп) организации в социальных сетях, в которых будет систематически размещаться информация о проекте</p> |
| 2.7. | Софинансирование | <p>Указать сумму дополнительных средств собственного вклада, направленных на реализацию проекта (тыс. руб.)</p> |
| 3. | Календарный план реализации проекта | <p>Последовательно перечислить основные мероприятия проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления (мероприятие, сроки (дд.мм.гг), количественные показатели реализации)</p> |
| 4. | Ожидаемые результаты | <p>Описать ожидаемые позитивные изменения в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе (количественные и качественные показатели)</p> |
| 5. | Опыт реализации организацией аналогичных проектов | <p>Последовательно перечислить опыт реализации организацией аналогичных проектов на региональном, федеральном, международном уровнях</p> |

| | | |
|----|--|--|
| | | |
| 6. | Сроки реализации проекта | <i>Дорожная карта проекта на 2021 год</i> |
| 7. | Общая сумма планируемых расходов на реализацию проекта, рублей | <i>Прописывается общая сумма проекта (сумма гранта и сумма софинансирования)</i> |

Форма 3.1. Детализированная смета расходов на реализацию мероприятий за счет средств гранта (подробно указываются все расходы.)

| № | Статья расходов | Стоимость (ед.), руб. | Кол-во единиц | Всего, руб. |
|---|-----------------|-----------------------|---------------|-------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| | ИТОГО: | | | |

Детализированная смета расходов на реализацию мероприятий за счет собственных средств (софинансирование) (подробно указываются все расходы.)

| № | Статья расходов | Стоимость (ед.), руб. | Кол-во единиц | Всего, руб. |
|---|-----------------|-----------------------|---------------|-------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| | ИТОГО: | | | |

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (телефон с кодом города)

«___» _____ 20__ г.

Руководитель образовательной организации
(Уполномоченное лицо)

_____ (И.О. Фамилия)
(место подписи)

(место печати)

Форма 3.2. Показатели, необходимые для достижения результативности предоставления Гранта

| № п/п | Показатель | Значение |
|-------|---|---|
| 1. | Количество созданных студенческих спортивных клубов в структуре образовательной организации | <i>не более 1 студенческого спортивного клуба</i> |
| 2. | Количество приобретенного спортивного инвентаря, шт. | |
| 3. | Количество отремонтированных объектов спортивной инфраструктуры, шт., м ² . | |
| 4. | Количество проведенных студенческих спортивных мероприятий среди обучающихся образовательных организаций высшего образования, шт. | |

Исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

_____ (телефон с кодом города)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель образовательной организации
 (Уполномоченное лицо)

_____ (место подписи)

(И.О. Фамилия)

(место печати)

Форма 4. Справка о спортивной деятельности образовательной организации за год, предшествующий году подачи заявки, и плановых значениях физкультурной и спортивной деятельности образовательной организации в текущем финансовом году

СПРАВКА

1. Информация об образовательной организации

| | |
|---|--|
| 1. Полное название организации | <i>Полное наименование образовательной организации в точном соответствии с ее уставом</i> |
| 2. Сокращенное название организации | <i>Сокращенное наименование образовательной организации (если имеется) в точном соответствии с ее уставом.</i> |
| 3. ИНН организации | <i>Индивидуальный номер налогоплательщика</i> |
| 4. КПП организации | <i>Код причины постановки образовательной организации на учет в налоговом органе</i> |
| 5. ОГРН организации | <i>Основной государственный регистрационный номер образовательной организации</i> |
| 6. Лицензия на осуществление образовательной деятельности | <i>Номер и дата выдачи, срок действия</i> |

2. Информация о руководителе образовательной организации

| | |
|---------------------------|--|
| 7. Фамилия, имя, отчество | |
| 8. Должность | |

3. Контакты образовательной организации

| | |
|------------------------|---|
| 9. Адрес организации | <i>Адрес организации с индексом</i> |
| 10. Контактный телефон | <i>Телефон образовательной организации с кодом (без пробелов и дефисов)</i> |
| 11. Сайт организации | <i>Ссылка на сайт образовательной организации (раздел о физкультурно-спортивной работе)</i> |
| 12. Электронная почта | |

4. Реквизиты образовательной организации

| | |
|--------------------------------|--|
| 13. Расчетный счет организации | |
|--------------------------------|--|

| | |
|----------------------------|--|
| 14. БИК банка | |
| 15. Корреспондентский счет | |

**5. Информация о деятельности образовательной организации
в 2020 году**

| № п/п | Название мероприятия | Ссылка на информацию о мероприятии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
|-------|----------------------|---|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |

**6. Плановые значения деятельности образовательной организации
в 2021 году**

| № п/п | Название мероприятия | Дата проведения мероприятия | Краткое описание (не более трех предложений) |
|-------|----------------------|-----------------------------|--|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |

7. Информация об определении категории конкурса

| № | Требования к образовательной организации | Категория конкурса |
|---|---|-----------------------------------|
| | | <i>I или II или III (указать)</i> |
| 1 | Контингент обучающихся (количество чел., очная форма обучения) | |
| 2 | Наличие собственной спортивной инфраструктуры, соответствующей требованиям к занятиям физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | |
| 3 | Наличие студенческого спортивного клуба | |
| 4 | Наличие сборных спортивных команд, принимающих участие в официальных физкультурно-спортивных студенческих | |

| | | |
|---|--|--|
| | мероприятиях, проводимых студенческими спортивными лигами, РССС, АССК России | |
| 5 | Совместное использование спортивной инфраструктуры образовательной организации (с другими государственными, муниципальными образовательными организациями) | |
| 6 | Доля работников физкультурных и спортивных подразделений образовательных организаций, в том числе работников студенческих спортивных клубов, прошедших обучение по дополнительным образовательным программам повышения квалификации по вопросам развития студенческого спорта за 3 года, предшествующих году проведения конкурса | |
| 7 | Добровольцы (волонтеры) образовательной организации, принявшие участие в физкультурно-спортивных мероприятиях, зарегистрированные в ИАС «Добровольцы России» за год, предшествующий дате подачи заявки | |
| 8 | Наличие утвержденной программы развития физкультурно-спортивной работы образовательной организации и/или раздел физкультурно-спортивной работы утвержденной программы развития физкультурно-спортивной работы | |

Руководитель образовательной организации
(Уполномоченное лицо)

(место печати)

(место подписи)

(И.О. Фамилия)

Форма 5. Типовая форма соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 декабря 2018 г. № 280н<1>

г. _____
(место заключения соглашения (договора))

"__" _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения (договора)) (номер соглашения (договора) <2>)

(наименование федерального органа государственной власти (федерального государственного органа) или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств федерального бюджета) которому(ой) как получателю средств федерального бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 40, ст. 4969; 2013, № 19, ст. 2331; № 27, ст. 3473; № 52, ст. 6983; 2014, № 43, ст. 5795; 2016, № 1, ст. 26; № 7, ст. 11; № 27, ст. 4278; 2017, № 30, ст. 4458; 2018, № 1, ст. 18), именуемое(ая) в дальнейшем _____

(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация) <3>)

в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации) или уполномоченного им лица) действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия) с одной стороны, и _____
(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) именуемое(ый,ая) в дальнейшем "Получатель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица) действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия) с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2018, № 49, ст. 7529),

(наименование правил (порядка) предоставления гранта в форме субсидии из федерального бюджета Получателю) утвержденными(ым) _____

(постановлением Правительства Российской Федерации или иным нормативным правовым актом) от "___" _____ 20__ г. № _____ (далее - Правила предоставления гранта), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из федерального бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах <4> гранта в форме субсидии (далее - грант) на:

_____ ;
 (указание цели(ей) предоставления гранта) <5>
 1.1.1. в рамках реализации Получателем следующего(их) проекта(ов) (мероприятий):
 1.1.1.1. в целях достижения результата(ов) федерального проекта <6>;
 1.1.1.2. _____ <7>
 1.2. Грант предоставляется на _____
 (финансовое обеспечение/возмещение)
 затрат в соответствии с перечнем затрат согласно приложению № _____
 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего
 Соглашения <8>.

II. Финансовое обеспечение предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными _____
 (Министерству, Агентству, Службе, иному органу (организации))
 как получателю средств федерального бюджета, по кодам классификации
 расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цель(и),
 указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____,
 в том числе <9>:
 в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек - по коду БК _____;
 (сумма прописью) (код БК)
 в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек - по коду БК _____;
 (сумма прописью) (код БК)
 в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек - по коду БК _____.
 (сумма прописью) (код БК)

III. Условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Правилами предоставления гранта:

3.1.1. при представлении Получателем в _____
 (Министерство, Агентство, Службу, иной орган (организация))
 в срок до " __ " _____ 20__ г. документов, в том числе <10>:

3.1.1.1. _____ ;

3.1.1.2. _____ ;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе <11>:

3.1.2.1. _____ ;

3.1.2.2. _____ ;

3.2. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, открытый _____

_____ (наименование территориального органа Федерального казначейства)
 в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее 2-го
 рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____
 _____ документов

(наименование территориального органа Федерального казначейства)
 для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение
 которого предоставляется грант <12>;

3.2.2. на счет Получателя, открытый в _____ <13>:

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации
 или кредитной организации)

3.2.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления гранта, установленным в приложении № _____
 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <14>;

3.2.2.2. не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления
 Получателем в _____ следующих документов <15>:

(Министерство, Агентство, Службу,

иной орган (организация)

3.2.2.2.1. _____ ;
3.2.2.2.2. _____

3.3. Условием предоставления гранта является согласие Получателя на осуществление _____

(Министерство, Агентство, Службу, иной орган (организация) и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта <16>. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <17>.

3.4. Иные условия предоставления гранта <18>:

3.4.1. _____ ;
3.4.2. _____

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:
(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация)

4.1.1. обеспечить предоставление гранта в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления гранта, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя <19>;

4.1.3. утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств на _____ год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления гранта (далее - Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения <20>;

4.1.4. обеспечивать перечисление гранта на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения показателей результата(ов) предоставления гранта в приложении № __ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <21>;

4.1.5.2. иные показатели <22>:

4.1.5.2.1. _____ ;
4.1.5.2.2. _____

4.1.6. осуществлять оценку достижения _____ Получателем установленных значений результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта или _____ в соответствии с

(Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией) пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании <23>:

4.1.6.1. отчета(ов) о достижении установленных при предоставлении гранта значений результата(ов) предоставления гранта, составленных по форме согласно приложению № __ к настоящему Соглашению <24>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.9.2 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. _____ <25>;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, а также мониторинг достижения результата(ов) предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения _____
(Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)

на основании:

4.1.7.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового

обеспечения которых является грант, по форме согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению <26>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.9.1 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. иных отчетов <27>:

4.1.7.1.2.1. _____;

4.1.7.1.2.2. _____;

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу _____ в соответствии с пунктом

(Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации))

4.3.10 настоящего Соглашения.

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием гранта;

4.1.8. в случае установления _____

(Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией))

или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Правилами предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Правилами предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в федеральный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае, если Получателем не достигнуты установленные значения результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта или

(Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией))

в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, расчет размера которых приведен в приложении № ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ___ рабочих дней с даты принятия указанного решения <28>;

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта <29>:

4.1.12.1. _____;

4.1.12.2. _____;

4.2. _____ в праве:

(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера гранта <30>;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году <31> остатка гранта, не использованного в 20__ году <32>, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочих дней <33> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка гранта на указанные цели <34>:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____;

4.2.3. приостанавливать предоставление гранта в случае установления _____ или получения от органа

(Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией))

государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей

и условий предоставления гранта, предусмотренных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления гранта <35>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта <36>:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в _____

(Министерство, Агентство, Службу,
иной орган (организация))

документы, в соответствии с пунктами 3.1.1, 3.2.2.2 настоящего Соглашения <37>;

4.3.2. представить в _____ в срок до

(Министерство, Агентство, Службу,
иной орган (организация))

_____ документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <38>;

4.3.3. формировать в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" <39>:

4.3.3.1. Сведения не позднее _____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочих дней со дня внесения изменений в настоящее Соглашение.

4.3.4. открыть в срок до _____ лицевой счет в _____ <40>;

(дата) (наименование территориального органа Федерального казначейства)

4.3.5. направлять грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в Сведениях <41>.

4.3.6. не приобретать за счет гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления гранта;

4.3.7. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

4.3.8. обеспечивать достижение значений результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта или _____

(Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией))

в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения <42>;

4.3.9. представлять в _____ <43>:

(Министерство, Агентство, Службу, иной
орган (организация))

4.3.9.1. отчет о расходах Получателя, источником _____

(финансового обеспечения/возмещения)

которых является грант, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным

_____;

(месяц, квартал, год)

4.3.9.2. отчет о достижении значений результата(ов) предоставления гранта в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения <44> не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.9.3. иные отчеты <45>:

4.3.9.3.1. _____;

4.3.9.3.2. _____;

4.3.10. направлять по запросу _____
(Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации))

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления гранта в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.11. в случае получения от _____
(Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации))

требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.11.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.11.2. возвращать в федеральный бюджет грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12. перечислять в федеральный бюджет денежные средства в размере, определенном по форме согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия

_____ решения о применении к
(Министерством, Агентством, Службой, иным органом
(организацией))

Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения, в срок, установленный _____

(Министерством, Агентством, Службой,
иным органом (организацией))

в уведомлении о применении штрафных санкций <46>;

4.3.13. возвращать неиспользованный остаток гранта в доход федерального бюджета в случае отсутствия решения _____

(Министерства, Агентства, Службы,
иного органа (организации))

о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году <47> остатка гранта на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до " __ " _____ 20__ г. <48>;

4.3.14. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в _____ в соответствии с настоящим Соглашением;

(Министерство, Агентство, Службу, иной орган (организация))

4.3.15. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта <49>, в том числе:

4.3.15.1. _____;

4.3.15.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в _____
(Министерство, Агентство, Службу, иной орган (организация))

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в _____
(Министерство, Агентство, Службу, иной орган (организация))

в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20__ году <50> неиспользованный остаток гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия _____

(Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией)) соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <51>;

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта, в том числе <52>:

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <53>:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____;

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <54>:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____;

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № __ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <55>.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/увеличения _____

(Министерству, Агентству, Службе,
иному органу (организации)

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта;

7.3.1.2. _____

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях <56>:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением;

7.4.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результата(ов) предоставления гранта или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения <57>;

7.4.4. _____ <58>;

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <59>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(и) способом(ами) <60>:

7.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" <61>;

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны

подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3. _____ . <62>

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <63>;

7.7.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <64>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

| Сокращенное наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)) | Сокращенное наименование Получателя |
|--|--|
| Наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)) ОГРН, ОКТМО Место нахождения: | Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО Место нахождения: |
| ИНН/КПП <65> | ИНН/КПП <65> |
| Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет | Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет |

IX. Подписи Сторон

| Сокращенное наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)) | Сокращенное наименование Получателя |
|---|-------------------------------------|
| _____ (подпись) / _____ (ФИО) | _____ (подпись) / _____ (ФИО) |

<1> В случае, если соглашение (договор) о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в соответствии с настоящей Типовой формой (далее - соглашение), содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, на соглашении и приложениях к нему проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> В случае, если соглашение заключается в форме электронного документа, номер соглашения

присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<3> Указывается соответственно Министерство (Агентство, Служба) или наименование (сокращенное наименование) иного федерального государственного органа (организации), осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств федерального бюджета.

<4> Указывается срок, на который предоставляется грант.

<5> Указывается цель предоставления гранта в соответствии с Правилами предоставления гранта.

<6> В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата(ов) федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта, установленного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 20, ст. 2817; № 30, ст. 4717) (далее - федеральный проект), указывается(ются) результат(ы) федерального проекта, дата(ы) его (их) достижения. Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<7> Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<8> Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

<9> Указывается размер предоставляемого гранта, в том числе размер гранта в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта. Расчет размера гранта с указанием информации, обосновывающей размер гранта, а также (при необходимости) источник получения данной информации прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер гранта и порядок его расчета определены Правилами предоставления гранта).

<10> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<11> Указываются конкретные условия в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. В случае, если условиями гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, в том числе за счет иных источников, сведения о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников оформляются в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма указанных сведений не установлена Правилами предоставления гранта.

<12> Предусматривается в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления гранта.

<13> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления гранта предоставление гранта не подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<14> Приложение, указанное в пункте 3.2.2.1, оформляется в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления гранта.

<15> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<16> Пункт 3.3 не предусматривается в случае, если Получатель является унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале.

<17> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления гранта не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<18> Указываются конкретные условия предоставления гранта, предусмотренные Правилами

предоставления гранта.

<19> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1, 3.2.2.2, 4.2.2 и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем в Министерство (Агентство, Службу, иной орган (организацию) конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<20> Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления гранта установлено право Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации) как главного распорядителя средств федерального бюджета принимать решение об утверждении им Сведений.

<21> В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата(ов) федерального проекта, указываются результат(ы) федерального проекта, даты его (их) достижения, которые оформляются в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<22> Указываются иные конкретные показатели в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<23> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<24> Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 4.1.6.1, оформляется(ются) в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме или иной формой (в случае, если Правилами предоставления гранта установлена иная форма отчета или установлено право Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации) устанавливать формы представления отчетов в Соглашении).

<25> Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Правилами предоставления гранта и (или) Соглашением. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2.

<26> Отчет, указанный в пункте 4.1.7.1.1, оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме или иной формой, установленной Правилами предоставления гранта (в случае если Правилами предоставления гранта установлена иная форма представления отчетности или право Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении).

<27> Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления гранта или иные конкретные отчеты, в случае если Правилами предоставления гранта установлено право Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<28> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1. Рекомендуемый образец приложения, указанного в пункте 4.1.9, приведен в приложении № 7 к настоящей Типовой форме.

<29> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления гранта.

<30> Изменение размера гранта возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<31> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<32> Указывается год предоставления гранта.

<33> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<34> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления гранта средства гранта не подлежат казначейскому сопровождению в случаях, установленных бюджетным законодательством

Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка средств гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в разделе I соглашения.

<35> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<36> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления гранта.

<37> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.1.1.

<38> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

<39> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.

<40> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета при наличии в соглашении пункта 3.2.1.

<41> Предусматривается направление гранта в соответствии с целями, указанными в Правилах предоставления гранта.

<42> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<43> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.9, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления гранта, за исключением случаев, когда Правилами предоставления гранта установлено право Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<44> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1.

<45> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1.2.

<46> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.9.

<47> Указывается год предоставления гранта.

<48> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка гранта или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<49> Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<50> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<51> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

<52> Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<53> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<54> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Правилами предоставления гранта (при необходимости).

<55> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 8 к настоящей Типовой форме.

<56> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящей Типовой форме.

<57> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<58> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<59> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящей Типовой форме.

<60> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

<61> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой.

<62> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<63> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<64> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

<65> Для юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо идентификационного номера налогоплательщика/кода причины постановки на учет в налоговых органах указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из федерального
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом
Министерства финансов
Российской Федерации
от 21 декабря 2018 г. № 280н

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

**Плановые показатели
результата(ов) предоставления гранта <1>**

| | | |
|---|-------------------|------|
| Наименование Получателя _____ | ИНН _____ | КОДЫ |
| Наименование федерального органа исполнительной власти - главного распорядителя средств федерального бюджета _____ | Глава по БК _____ | |
| Результат федерального проекта <2> _____ | по БК _____ | |

| Наименование мероприятия <3> | Наименование показателя | Код строки | Единица измерения по ОКЕИ | | Плановый показатель конечного результата | | Плановый показатель промежуточного результата | |
|---------------------------------|-------------------------|------------|---------------------------|-----|--|-----------------|---|-----------------|
| | | | наименование | код | значение | дата достижения | значение | дата достижения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

<1> Заполняется в случае, если Правилами предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта. При предоставлении гранта в целях достижения результата(ов) федерального проекта формируется отдельное приложение для каждого установленного результата.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации федерального проекта.

<3> Заполняется в случае, если Правилами предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из федерального
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса
утвержденной приказом
Министерства финансов
Российской Федерации
от 21 декабря 2018 г. № 280н

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

Перечень
затрат, источником финансового обеспечения которых
является грант <1>

| | | | |
|---|-------|-------------|------|
| Наименование Получателя | _____ | ИНН | КОДЫ |
| Наименование федерального органа исполнительной власти - главного распорядителя средств федерального бюджета | _____ | Глава по БК | |
| Результат федерального проекта <2> | _____ | по БК | |
| Единица измерения: руб | _____ | по ОКЕИ | 383 |

| Наименование показателя | Код строки <3> | Код направлени я расходова ния гранта | Сумма | | | | |
|---|----------------------|---|-------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| | | | итого | в том числе: <4> | | | |
| | | | | на 01.04.20__ | на 01.07.20__ | на 01.10.20__ | на 01.01.20__ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Остаток гранта на начало года, всего: | 0100 | | | | | | |
| в том числе: потребность в котором подтверждена | 0110 | x | | | | | |
| подлежащий возврату в федеральный бюджет | 0120 | | | | | | |
| Поступило средств, всего: | 0200 | x | | | | | |
| в том числе: из федерального бюджета | 0210 | x | | | | | |
| возврат дебиторской задолженности прошлых | 0220 | x | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|------|-----|--|--|--|--|--|
| лет | | | | | | | |
| из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято | 0221 | | | | | | |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 0222 | | | | | | |
| иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства гранта | 0230 | | | | | | |
| Выплаты по расходам, всего: <5> | 0300 | | | | | | |
| в том числе: выплаты персоналу, всего: | 0310 | 100 | | | | | |
| из них: | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| закупка работ и услуг, всего: | 0320 | 200 | | | | | |
| из них: | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 0330 | 300 | | | | | |
| из них: | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего: | 0340 | 810 | | | | | |
| из них: | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|------|-----|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
| иные выплаты, всего: | 0350 | 820 | | | | | |
| из них: | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Возвращено в федеральный бюджет, всего: | 0400 | x | | | | | |
| в том числе: израсходованных не по целевому назначению | 0410 | x | | | | | |
| в результате применения штрафных санкций | 0420 | x | | | | | |
| в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена | 0430 | | | | | | |
| в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 0440 | | | | | | |
| Остаток гранта на конец отчетного периода, всего: | 0500 | x | | | | | |
| в том числе: требуется в направлении на те же цели | 0510 | x | | | | | |
| подлежит возврату в федеральный бюджет | 0520 | x | | | | | |

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации федерального проекта.

<3> Показатели строк 0100 - 0120, 0500 - 0520 не формируются в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<4> Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств гранта ежеквартально.

<5> Указываются направления расходования, определенные Правилами предоставления гранта.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из федерального
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом
Министерства финансов
Российской Федерации
от 21 декабря 2018 г. № 280н

Приложение № _____
к Соглашению
от _____ № _____

Сведения
о финансовом обеспечении мероприятий за счет
иных источников <1>

на " ____ " _____ 20__ г.

Наименование Получателя

Наименование федерального органа исполнительной власти -
главного распорядителя средств федерального бюджета

Результат федерального проекта <2>

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб

| Дата | ИНН | Глава по БК | по БК | по ОКЕИ | КОДЫ |
|------|-----|-------------|-------|---------|------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | 383 |

| Наименование мероприятия <3> | Наименование показателя | Код строки | Объем средств, привлеченных в целях реализации мероприятия | | | | | |
|------------------------------|-------------------------|------------|--|-------------------------|-------------------------------------|-------------------------|-------|----------------|
| | | | всего | из них | | | сумма | |
| | | | | из федерального бюджета | из бюджета Российской Федерации <4> | из местного бюджета <4> | | иные источники |
| 1 | 2 | 3 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

<1> Заполняется в случае, если условиями предоставления гранта предусмотрено обеспечение мероприятий, предусмотренных Соглашением за счет иных источников: из собственных средств Получателя, из средств бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета. При предоставлении гранта в целях достижения результата(ов) федерального проекта формулируется отдельное приложение для каждого установленного результата.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации федерального проекта.

<3> Заполняется в случаях, если Правилами предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

<4> Указывается в случае, если условиями предоставления гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятия, предусмотренного Соглашением, в том числе из средств бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета).

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из федерального
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом
Министерства финансов
Российской Федерации
от 21 декабря 2018 г. № 280н

Приложение № _____
к соглашению
от _____ № _____
(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

План-график перечисления гранта <1>
(Изменения в график перечисления гранта) <2>

| Наименование Получателя | ИНН | КОДЫ |
|---|-------------|------|
| Наименование федерального органа исполнительной власти - главного распорядителя средств федерального бюджета | Глава по БК | |
| Результат федерального проекта <3> | по БК | |
| Единица измерения: руб | по ОКЕИ | 383 |

| № п/п | Наименование мероприятия <4> | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление гранта) | | | | Сроки перечисления гранта <5> | Сумма, подлежащая перечислению | |
|-------|------------------------------|---|-------------------|----------------|--------------|-------------------------------|--------------------------------|-----------------|
| | | код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов | | всего | в том числе <6> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | до "__" _____ 20__ г. | |
| | | | | | | | до "__" _____ 20__ г. | |
| | | | | | | | Итого по КБК | |
| | | | | | | | до "__" _____ 20__ г. | |
| | | | | | | | Итого по проекту (мероприятию) | |
| | | | | | | | до "__" _____ 20__ г. | |
| | | | | | | | до "__" _____ 20__ г. | |
| | | | | | | | Итого по КБК | |
| | | | | | | | Итого по проекту (мероприятию) | |
| 2 | | | | | | | 8 | 9 |
| | | | | | | | до "__" _____ 20__ г. | |
| | | | | | | | до "__" _____ 20__ г. | |
| | | | | | | | Итого по КБК | |
| | | | | | | | до "__" _____ 20__ г. | |
| | | | | | | | Итого по проекту (мероприятию) | |
| | | | | | | | до "__" _____ 20__ г. | |
| | | | | | | | Итого по КБК | |
| | | | | | | | Итого по проекту (мероприятию) | |
| | | | | | | | Всего | |

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (" для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указывается в случае внесения изменения в план-график перечисления гранта, при этом в графах 8 - 9 настоящего плана-графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком " плюс" при их увеличении и со знаком " минус" при их уменьшении.

<3> Указывается наименование федерального проекта в случае, если грант предоставляется в целях реализации федерального проекта.

<4> Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Правилами предоставления субсидии, в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

<5> Указываются конкретные сроки перечисления гранта Получателю.

<6> Заполняется по решению Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации) для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также иных сумм.

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из федерального
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом
Министерства финансов
Российской Федерации
от 21 декабря 2018 г. № 280н

Приложение № ____
к Соглашению
от ____ № ____

Отчет
о достижениях установленных при предоставлении гранта
значений показателей результата <1>
предоставления гранта <1>

по состоянию на " ____ " _____ 20__ года

Наименование Получателя

Наименование федерального органа исполнительной власти -
главного распорядителя средств федерального бюджета

Результат федерального проекта <2>

| Дата | КОДЫ |
|-------------|------|
| ИНН | |
| Глава по БК | |
| по БК | |

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из федерального
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом
Министерства финансов №
Российской Федерации
от 21 декабря 2018 г. № 280н

Приложение № _____
к Соглашению
от _____ № _____

**Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых
является грант <1>**

на " ____ " _____ 20__ г. <2>

Наименование Получателя

Наименование федерального органа исполнительной власти -
главного распорядителя средств федерального бюджета

Результат федерального проекта <3>

Периодичность (годовая, квартальная)

Единица измерения: руб

| КОДЫ | Дата | ИНН | Глава по БК | по БК | по ОКЕИ |
|------|------|-----|-------------|-------|---------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | 383 |

| Наименование показателя | Код строки <4> | Код направления расходования гранта | Сумма | |
|---|-------------------|---|-----------------|-------------------------------------|
| | | | отчетный период | нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Остаток гранта на начало года, всего: | 0100 | | | |
| в том числе: потребность в котором подтверждена подлежащий возврату в федеральный бюджет | 0110 | х | | |
| Поступило средств, всего: | 0200 | х | | |
| в том числе: из федерального бюджета | 0210 | х | | |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет | 0220 | х | | |
| из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято | 0221 | | | |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 0222 | | | |
| иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых явились средства гранта | 0230 | | | |
| Выплаты по расходам, всего: <5> | 0300 | | | |
| в том числе: выплаты персоналу, всего: | 0310 | 100 | | |
| из них: | | | | |

| | | | | |
|--|------|-----|--|--|
| закупка работ и услуг, всего: | 0320 | 200 | | |
| из них: | | | | |
| закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 0330 | 300 | | |
| из них: | | | | |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего: | 0340 | 810 | | |
| из них: | | | | |
| иные выплаты, всего: | 0350 | 820 | | |
| из них: | | | | |
| Возвращено в федеральный бюджет, всего: | 0400 | x | | |
| В том числе: | | | | |
| израсходованных не по целевому назначению | 0410 | x | | |

| | | | | |
|---|------|---|--|--|
| в результате применения штрафных санкций | 0420 | x | | |
| в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена | 0430 | | | |
| в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 0440 | | | |
| Остаток гранта на конец отчетного периода, всего: | 0500 | x | | |
| в том числе: | | | | |
| требуется в направлении на те же цели | 0510 | x | | |
| подлежит возврату в федеральный бюджет | 0520 | x | | |

Руководитель Получателя _____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
(уполномоченное лицо)

Исполнитель _____ (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

" ____ " _____ 20__ г.

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<3> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации федерального проекта.

<4> Показатели строк 0100 - 0120, 0500 - 0520 не формируются в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<5> Коды направлений расходов гранта в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из федерального
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом
Министерства финансов
Российской Федерации
от 21 декабря 2018 г. № 280н

Приложение № ____
к Соглашению

(Рекомендуемый образец)

Расчет размера штрафных санкций <1>

на " ____ " _____ 20__ г.

Наименование Получателя

Наименование федерального органа исполнительной власти -
главного распорядителя средств федерального бюджета

Результат федерального проекта <2>

Единица измерения: руб

| | |
|-------------|------|
| Дата | КОДЫ |
| ИНН | |
| Глава по БК | |
| по БК | |
| по ОКЕИ | 383 |

| Наименование мероприятия <3> | Наименование показателя <4> | Код строки | Единица измерения по ОКЕИ | | Значение показателя результата (иного показателя) | | Объем гранта | | Корректирующие коэффициенты <6> | | Размер штрафных санкций (1 - гр. 7 / гр. 6) x гр. 8 (гр. 10) x гр. 11 (гр. 12) |
|------------------------------|-----------------------------|------------|---------------------------|-----|---|-----------------|--------------|----------------------------------|---------------------------------|----|--|
| | | | наименование | код | плановое <3> | достигнутое <5> | всего | из них израсходовано получателем | К1 | К2 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | | | | | |

<1> Заполняется в случае, если правилами предоставления гранта предусмотрено применение штрафных санкций за нарушение условий предоставления гранта.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации федерального проекта.

<3> Наименование показателя и плановое значение показателя должно соответствовать наименованию показателя и плановому значению, указанным в приложении № 1 к настоящей Типовой форме.

<4> Указывается в случаях, если Правилами предоставления гранта предусмотрены конкретные мероприятия, и если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

<5> Достигнутое значение показателя, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в графе 7 приложения № 4 к настоящей Типовой форме.

<6> Заполняется в случае, если Правилами предоставления гранта при расчете штрафных санкций предусмотрено применение корректирующих коэффициентов.

Приложение № 8
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из федерального
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом
Министерства финансов
Российской Федерации
от 21.12.2018 № 280н

**Дополнительное соглашение
к соглашению (договору) о предоставлении из федерального
бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7
статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от "___" _____ 20__ г. № ___ <1>**

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

"___" _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

(наименование федерального органа государственной власти (федерального государственного органа) или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств федерального бюджета) которому(ой) как получателю средств федерального бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 40, ст. 4969; 2013, № 19, ст. 2331; № 27, ст. 3473; № 52, ст. 6983; 2014, № 43, ст. 5795; 2016, № 1, ст. 26; № 7, ст. 911; № 27, ст. 4278; 2017, № 30, ст. 4458; 2018, № 1, ст. 18), именуемый(ая) в

дальнейшем _____
(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))

в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации) или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____
(реквизиты учредительного документа (положения) Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) именуемый(ая) в дальнейшем "Получатель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения), свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от "___" _____ № _____ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____ ;
1.1.2. _____ ;

1.2. в разделе I "Предмет Соглашения":

1.2.1. в пункте 1.1 слова " _____ "
(указание цели(ей) предоставления гранта)
заменить словами " _____ "
(указание цели(ей) предоставления гранта)

1.2.2. пункт 1.1.1.1 изложить в следующей редакции:

" _____ " ;

1.2.3. пункт 1.1.1.2 изложить в следующей редакции:

" _____ " ;

1.3. в разделе II "Финансовое обеспечение предоставления гранта":

1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.1 сумму гранта в 20__ году _____
(_____) рублей - по коду БК _____ увеличить/уменьшить на
(сумма прописью) (код БК)
_____ рублей <3>;

1.4. в разделе III "Условия предоставления гранта":

1.4.1. в пункте 3.1.1.1 слова "в срок до " ___ " _____ 20__ г." заменить словами "в срок до " ___ " _____ 20__ г." ;

1.4.2. в пункте 3.2.1:

1.4.2.1. слова " _____ "
(наименование территориального органа Федерального
казначейства)
заменить словами " _____ "
(наименование территориального органа Федерального
казначейства)

1.4.2.2. слова "в _____ документов"
(наименование территориального органа
Федерального казначейства)
заменить словами "в _____ документов";
(наименование территориального органа
Федерального казначейства)

1.4.3. в пункте 3.2.2 слова " _____ "
(наименование учреждения Центрального
банка Российской Федерации или кредитной
организации)
заменить словами " _____ "
(наименование учреждения Центрального банка Российской
Федерации или кредитной организации)

1.4.4. в пункте 3.2.2.1 слова "приложении № ___" заменить словами "приложении № ___";

1.4.5. в пункте 3.2.2.2 слова "не позднее ___ рабочего дня" заменить словами "не позднее ___ рабочего дня";

1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова "пунктах ___" заменить словами "пунктах ___";

1.5.1.2. слова "в течение ___ рабочих дней" заменить словами "в течение ___ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.3:

- 1.5.2.1. слова "на ____ год" заменить словами "на ____ год";
- 1.5.2.2. слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня";
- 1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова "приложении № ____" заменить словами "приложении № ____";
- 1.5.4. в пункте 4.1.6.1 слова "приложению № ____" заменить словами "приложению № ____";
- 1.5.5. в пункте 4.1.7.1.1 слова "приложению № ____" заменить словами "приложению № ____";
- 1.5.6. в пункте 4.1.9:
- 1.5.6.1. слова "приложению № ____" заменить словами "приложению № ____";
- 1.5.6.2. слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";
- 1.5.7. в пункте 4.1.10 слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";
- 1.5.8. в пункте 4.1.11 слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";
- 1.5.9. в пункте 4.2.2:
- 1.5.9.1. слова "в направлении в 20__ году" заменить словами "в направлении в 20__ году";
- 1.5.9.2. слова "не использованного в 20__ году" заменить словами "не использованного в 20__ году";
- 1.5.9.3. слова "не позднее ____ рабочих дней" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней";
- 1.5.10. в пункте 4.2.3 слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня";
- 1.5.11. в пункте 4.3.2 слова "в срок до _____" заменить словами "в срок до _____";
- 1.5.12. в пункте 4.3.3.1 слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня";
- 1.5.13. в пункте 4.3.3.2 слова "не позднее ____ рабочих дней" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней";
- 1.5.14. в пункте 4.3.4:
- 1.5.14.1. слова "в срок до _____" заменить словами "в срок до _____";
- 1.5.14.2. слова "счет в _____" заменить словами
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
"счет в _____";
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
- 1.5.15. в пункте 4.3.9.1:
- 1.5.15.1. слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня";
- 1.5.15.2. слова "отчетным _____" заменить словами
(месяц, квартал, год)
"отчетным _____";
(месяц, квартал, год)
- 1.5.16. в пункте 4.3.9.2:
- 1.5.16.1. слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня";
- 1.5.16.2. слова "отчетным _____" заменить словами
(месяц, квартал, год)

"отчетным _____";

(месяц, квартал, год)

1.5.17. в пункте 4.3.10 слова "в течение ___ рабочих дней" заменить словами "в течение ___ рабочих дней";

1.5.18. в пункте 4.3.12 слова "приложению № ___" заменить словами "приложению № ___";

1.5.19. в пункте 4.3.13:

1.5.19.1. слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году";

1.5.19.2. слова "до "___" _____ 20__ г." заменить словами "до "___" _____ 20__ г.";

1.5.20. в пункте 4.4.3 слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году".

1.6. в разделе VII "Заключительные положения":

1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложению № ___" заменить словами "приложению № ___".

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению <4>:

1.7.1. _____;

1.7.2. _____.

1.8. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

| | |
|---|--|
| Сокращенное наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)) | Сокращенное наименование Получателя |
| Наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)) | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет | Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет |

".

1.9. приложение № ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ___ к настоящему
Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.10. дополнить приложением № ___ к Соглашению согласно приложению № ___ к настоящему
Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.11. внести изменения в приложение № ___ к Соглашению согласно приложению № ___ к настоящему
Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <5>;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <6>;

5.3. _____ <7>.

6. Подписи Сторон:

| | |
|---|-------------------------------------|
| Сокращенное наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)) | Сокращенное наименование Получателя |
| _____/_____ (подпись) (ФИО) | _____/_____ (подпись) (ФИО) |

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<4> Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2.1, 3.1.2.2, 3.2.2.2.1, 3.2.2.2.2, 3.4.1, 3.4.2, 4.1.5.2.1, 4.1.5.2.2, 4.1.7.1.2.1, 4.1.7.2.2, 4.1.12.1, 4.1.12.2, 4.2.2.1, 4.2.2.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.9.3.1, 4.3.9.3.2, 4.3.15.1, 4.3.15.2, 4.4.4.1, 4.4.4.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.3.1.2, 7.4.4, 7.6.3 соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<5> Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<6> Пункт 5.2 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<7> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение № 9
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из федерального
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом
Министерства финансов
Российской Федерации
от 21.12.2018 № 280н

**Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении
из федерального бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного
кодекса Российской Федерации <1>
от "___" _____ № _____**

г. _____
(место заключения соглашения)

"___" _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

_____ (наименование федерального органа государственной власти
(федерального государственного органа) или иной организации,
осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством
Российской Федерации функции главного распорядителем средств
федерального бюджета)

которому(ой) как получателю средств федерального бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 40, ст. 4969; 2013, № 19, ст. 2331; № 27, ст. 3473; № 52, ст. 6983; 2014, № 43, ст. 5795; 2016, № 1, ст. 26; № 7, ст. 911; № 27, ст. 4278; 2017, № 30, ст. 4458; 2018, № 1, ст. 18), именуемое(ая) в дальнейшем _____

(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация) <2>

в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Министерства (Агентства, Службы, иного
органа (организации) или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____

_____ (реквизиты учредительного документа (положения) Министерства (Агентства,
Службы, иного органа (организации), доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения),
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)
именуемая в дальнейшем "Получатель", в лице _____

_____ (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____

_____ (реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о
государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной
документ, удостоверяющий полномочия)

 <1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указывается соответственно Министерство (Агентство, Служба) или наименование (сокращенное наименование) иного федерального государственного органа (организации), осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств федерального бюджета.

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии

с _____,
 (наименование правил (порядка) предоставления субсидии из федерального бюджета Получателю)

утвержденными(ым) _____
 (постановлением Правительства Российской Федерации
 или иным нормативно-правовым документом)

от "___" _____ 20__ г. № __ (далее - Правила предоставления гранта), заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство _____
 (Министерства, Агентства, Службы, иного
 органа (организации))

исполнено в размере _____ (_____) рублей по коду БК _____ <1>;
 (сумма прописью) (код БК)

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере
 _____ (_____) рублей, соответствующем достигнутым
 (сумма прописью)

значениям результата;

2.3. _____ в течение "___" дней со дня расторжения
 (Министерство, Агентство, Служба, иной орган
 (организация))

обязуется перечислить Получателю сумму гранта в размере:

_____ (_____) рублей <2>;
 (сумма прописью)

2.4. Получатель в течение "___" дней со дня расторжения обязуется
 возвратить _____ в федеральный бюджет сумму гранта

(Министерству, Агентству, Службе, иному органу (организации))
 в размере _____ (_____) рублей;
 (сумма прописью)

2.5. _____;

2.6. _____ <3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления

общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <5>;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано в форме бумажного документа <6>;

6.3. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <7>;

6.4. _____ <8>.

6.5. _____.

7. Платежные реквизиты Сторон

| | |
|--|--|
| Сокращенное наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)) | Сокращенное наименование Получателя |
| Наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)) ОГРН, ОКТМО | Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП <9> | ИНН/КПП <9> |
| Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет | Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет |

8. Подписи Сторон:

| | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| _____ (подпись) (ФИО) | _____ (подпись) (ФИО) |

<1> Если грант предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы гранта, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Пункт 6.1 включается в настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<6> Пункт 6.2 включается в настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления

общественными финансами "Электронный бюджет" и его подписания в форме бумажного документа.

<7> Пункт 6.3 включается в настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<8> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<9> Для юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо идентификационного номера налогоплательщика/кода причины постановки на учет в налоговых органах указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Утверждена
приказом Министерства финансов
Российской Федерации
от 21.12.2018 № 280н

**Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации <1>**

г. _____
(место заключения соглашения (договора))

"__" _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения (договора)) (номер соглашения (договора) <2>)

(наименование федерального органа государственной власти (федерального государственного органа) или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств федерального бюджета) которому(ой) как получателю средств федерального бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2009, № 29, ст. 3582; 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 19, ст. 2331; № 27, ст. 3473; № 52, ст. 6983; 2016, № 7, ст. 911; № 27, ст. 4277, 4278; 2017, № 1, ст. 7; № 30, ст. 4458; № 47, ст. 6841; 2018, № 1, ст. 18),

именуемое(ая) в дальнейшем

(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация) <3>

в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации) или уполномоченного им лица) действующего(ей) на основании _____,

(реквизиты учредительного документа (положения) Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____
(наименование некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)

именуемое(ый, ая) в дальнейшем "Получатель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации) с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2018, № 49, ст. 7529),

(наименование правил (порядка) предоставления гранта в форме субсидии из федерального бюджета Получателю) утвержденными(ым) _____

(постановлением Правительства Российской Федерации или иным нормативным правовым актом)

от "__" _____ 20__ г. № _____ (далее - Правила предоставления гранта), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из федерального бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах <4> гранта в форме субсидии (далее - грант) на: _____;

(указание цели(ей) предоставления гранта) <5>

1.1.1. в рамках реализации Получателем следующих проектов (мероприятий):

1.1.1.1. в целях достижения результата(ов) федерального проекта <6>;

1.1.1.2. _____ <7>

1.2. Грант предоставляется на _____
(финансовое обеспечение/возмещение)

затрат в соответствии с перечнем затрат согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <8>.

II. Финансовое обеспечение предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными _____

(Министерству, Агентству, Службе, иному органу
(организации)

как получателю средств федерального бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____, в том числе <9>:

в 20__ году ____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код

БК)

в 20__ году ____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код

БК)

в 20__ году ____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____.
(сумма прописью) (код

БК)

III. Условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Правилами предоставления гранта:

3.1.1. при представлении Получателем в _____

(Министерство, Агентство,
Службу, иной орган (организация)

в срок до " __ " _____ 20__ г. документов, в том числе <10>:

3.1.1.1. _____;

3.1.1.2. _____;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе <11>:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____.

3.2. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, открытый _____

(наименование территориального органа Федерального казначейства)
в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее 2-го
рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в

_____ документов

(наименование территориального органа Федерального

казначейства)

для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется грант <12>;

3.2.2. на счет Получателя, открытый в _____ <13>:

(наименование учреждения
Центрального банка
Российской Федерации
или кредитной организации)

3.2.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления гранта, установленным в приложении № _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <14>;

3.2.2.2. не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____

(Министерство, Агентство, Службу, иной орган (организация)
следующих документов <15>:

3.2.2.2.1. _____;

3.2.2.2.2. _____

3.3. Условием предоставления гранта является согласие Получателя на осуществление _____

(Министерством, Агентством, Службой, иным органом
(организацией)

и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта <16>. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <17>.

3.4. Иные условия предоставления гранта <18>:

3.4.1. _____;

3.4.2. _____

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:

(Министерство, Агентство, Служба, иной орган
(организация)

4.1.1. обеспечить предоставление гранта в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления гранта, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя <19>;

4.1.3. утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств на _____ год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления гранта (далее - Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения <20>;

4.1.4. обеспечивать перечисление гранта на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения показателей результата(ов) предоставления гранта в приложении № ____ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <21>;

4.1.5.2. иные показатели <22>:

4.1.5.2.1. _____;

4.1.5.2.2. _____

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем установленных значений результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта или _____

(Министерством,
Агентством, Службой,
иным органом

(организацией)

в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании <23>:

4.1.6.1. отчета(ов) о достижении установленных при предоставлении гранта значений результата(ов) предоставления гранта, составленных по форме согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению <24>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.9.2 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. _____ <25>;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, а также мониторинг достижения результата(ов) предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения _____
(Министерства, Агентства, Службы, иного
органа (организации))

на основании:

4.1.7.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению <26>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.9.1 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. иных отчетов <27>:

4.1.7.1.2.1. _____;

4.1.7.1.2.2. _____;

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу
_____ в соответствии с пунктом

(Министерства, Агентства, Службы, иного органа
(организации))

4.3.10 настоящего Соглашения.

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием гранта;

4.1.8. в случае установления _____
(Министерством, Агентством, Службой, иным
органом (организацией))

или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Правилами предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Правилами предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в федеральный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае, если Получателем не достигнуты установленные значения результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта или _____

(Министерством, Агентством, Службой, иным органом
(организацией))

в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, расчет размера которых приведен в приложении № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения <28>;

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта <29>:

4.1.12.1. _____;

4.1.12.2. _____;

4.2. _____ вправе:

(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера гранта <30>;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20 __ году <31> остатка гранта, не использованного в 20__ году <32>, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней <33> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка гранта на указанные цели <34>:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____;

4.2.3. приостанавливать предоставление гранта в случае установления _____ или получения от органа (Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией))

государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления гранта <35>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта <36>:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____;

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в _____ документы (Министерство, Агентство, Службу, иной орган (организацию))

в соответствии с пунктами 3.1.1, 3.2.2.2 настоящего Соглашения <37>;

4.3.2. представить в _____ в срок до ____ (Министерство, Агентство, Службу, иной орган (организацию))

документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <38>;

4.3.3. формировать в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" <39>:

4.3.3.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочих дней со дня внесения изменений в настоящее Соглашение.

4.3.4. открыть в срок до _____ лицевой счет в _____ <40>; (дата) (наименование территориального органа Федерального казначейства)

4.3.5. направлять грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в Сведениях <41>;

4.3.6. не приобретать за счет гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления гранта;

4.3.7. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

4.3.8. обеспечивать достижение значений результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта или _____

(Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией) в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения <42>;

4.3.9. представлять в _____ <43>:

(Министерство, Агентство, Службу, иной орган (организацию)

4.3.9.1. отчет о расходах Получателя, источником _____

(финансового обеспечения/ возмещения)

которых является грант, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц,
квартал,
год)

4.3.9.2. отчет о достижении значений результата(ов) предоставления гранта в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения <44> не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.9.3. иные отчеты <45>:

4.3.9.3.1. _____;

4.3.9.3.2. _____;

4.3.10. направлять по запросу _____

(Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления гранта в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.11. в случае получения от _____

(Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)

требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.11.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.11.2. возвращать в федеральный бюджет грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12. перечислять в федеральный бюджет денежные средства в размере, определенном по форме согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия _____

решения о применении к

(Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией)

Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения, в срок, установленный _____

(Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией)

в уведомлении о применении штрафных санкций <46>;

4.3.13. возвращать неиспользованный остаток гранта в доход федерального бюджета в случае отсутствия решения _____

(Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)

о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году <47> остатка гранта на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до " __ " _____ 20__ г. <48>;

4.3.14. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в _____ в соответствии с настоящим Соглашением;

(Министерство, Агентство, Службу, иной орган (организацию)

4.3.15. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта <49>, в том числе:

4.3.15.1. _____;

4.3.15.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в _____

(Министерство, Агентство, Службу, иной орган
(организацию))

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в _____

(Министерство, Агентство, Службу, иной орган
(организацию))

в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20__ году <50> неиспользованный остаток гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия _____

(Министерством, Агентством, Службой, иным органом
(организацией))

соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <51>;

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта, в том числе <52>:

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <53>:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <54>:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <55>.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/увеличения _____

(Министерству, Агентству, Службе, иному
органу (организации))

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта;

7.3.1.2. _____

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях <56>:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением;

7.4.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результата(ов) предоставления гранта или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения <57>;

7.4.4. _____ <58>;

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <59>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(и) способом(ами) <60>:

7.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" <61>;

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3. _____ <62>

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <63>;

7.7.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <64>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

| Сокращенное наименование (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)) | Сокращенное наименование Получателя |
|--|--|
| Наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)) | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП <65> | ИНН/КПП <65> |
| Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет | Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт |

| | |
|--------------|--------------|
| Лицевой счет | лицевой счет |
|--------------|--------------|

IX. Подписи Сторон

| | |
|---|-------------------------------------|
| Сокращенное наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)) | Сокращенное наименование Получателя |
| _____/_____ (подпись) (ФИО) | _____/_____ (подпись) (ФИО) |

<1> В случае, если соглашение (договор) о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в соответствии с настоящей Типовой формой (далее - соглашение) содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, на соглашении и приложениях к нему проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> В случае, если соглашение заключается в форме электронного документа, номер соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<3> Указывается соответственно Министерство (Агентство, Служба) или наименование (сокращенное наименование) иного федерального государственного органа (организации), осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств федерального бюджета.

<4> Указывается срок, на который предоставляется грант.

<5> Указывается цель предоставления гранта в соответствии с Правилами предоставления гранта.

<6> В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата(ов) федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта, установленного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 20, ст. 2817; № 30, ст. 4717) (далее - федеральный проект), указывается(ются) результат(ы) федерального проекта, дата(ы) его (их) достижения. Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<7> Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<8> Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

<9> Указывается размер предоставляемого гранта, в том числе размер гранта в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта. Расчет размера гранта с указанием информации, обосновывающей размер гранта, а также (при необходимости) источник получения данной информации прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер гранта и порядок его расчета определены Правилами предоставления гранта).

<10> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<11> Указываются конкретные условия в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. В случае, если условиями гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, в том числе за счет иных источников, сведения о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников

оформляются в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма указанных сведений не установлена Правилами предоставления гранта.

<12> Предусматривается в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления гранта.

<13> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления гранта предоставление гранта не подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<14> Приложение, указанное в пункте 3.2.2.1, оформляется в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления гранта.

<15> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<16> Пункт 3.3 не предусматривается в случае, если Получатель является унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале.

<17> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления гранта не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<18> Указываются конкретные условия предоставления гранта, предусмотренные Правилами предоставления гранта.

<19> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1, 3.2.2.2, 4.2.2 и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем в Министерство (Агентство, Службу, иной орган (организацию) конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<20> Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления гранта установлено право Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации) как главного распорядителя средств федерального бюджета принимать решение об утверждении им Сведений.

<21> В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата(ов) федерального проекта, указываются результат(ы) федерального проекта, даты его(их) достижения, которые оформляются в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<22> Указываются иные конкретные показатели в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<23> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<24> Отчет, указанный в пункте 4.1.6.1, оформляется в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме или иной формой (в случае, если Правилами предоставления гранта установлена иная форма или отчета или установлено право Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации) устанавливать формы представления отчетов в соглашении).

<25> Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Правилами предоставления грантов и (или) соглашением. Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2.

<26> Отчет, указанный в пункте 4.1.7.1.1, оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме или иной формой, установленной Правилами предоставления гранта (в случае если Правилами предоставления гранта установлена иная форма представления отчетности или право Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении).

<27> Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления гранта или иные конкретные отчеты, в случае если Правилами предоставления гранта установлено право Министерства (Агентства,

Службы, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<28> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1. Рекомендуемый образец приложения, указанного в пункте 4.1.9, приведен в приложении № 7 к настоящей Типовой форме.

<29> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления гранта.

<30> Изменение размера гранта возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<31> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<32> Указывается год предоставления гранта.

<33> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<34> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления гранта средства гранта не подлежат казначейскому сопровождению в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка средств гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в разделе I соглашения.

<35> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления грантов.

<36> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления гранта.

<37> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.1.1.

<38> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

<39> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.

<40> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета при наличии в соглашении пункта 3.2.1.

<41> Предусматривается направление гранта в соответствии с целями, указанными в Правилах предоставления гранта.

<42> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<43> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.9, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления гранта, за исключением случаев, когда Правилами предоставления гранта установлено право Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<44> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1.

<45> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1.2.

<46> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.9.

<47> Указывается год предоставления гранта.

<48> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок

возврата Получателем остатка гранта или его части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<49> Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<50> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<51> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

<52> Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<53> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<54> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Правилами предоставления гранта (при необходимости).

<55> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 8 к настоящей Типовой форме.

<56> Соглашение о расторжении соглашения оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящей Типовой форме.

<57> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<58> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<59> Соглашение о расторжении соглашения оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящей Типовой форме.

<60> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

<61> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой.

<62> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<63> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<64> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

<65> Для некоммерческих организаций, не являющихся казенными учреждениями, расположенных на территории иностранных государств, вместо идентификационного номера налогоплательщика/кода причины постановки на учет в налоговых органах указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из федерального бюджета грантов
в форме субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Министерства
финансов Российской Федерации
от 21 декабря 2018 г. № 280н

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

**Плановые показатели
результата(ов) предоставления гранта <1>**

| | | |
|---|-------------|------|
| Наименование Получателя | ИНН | КОДЫ |
| Наименование федерального органа исполнительной власти - главного распорядителя средств федерального бюджета | Глава по БК | |
| Результат федерального проекта <2> | по БК | |

| Наименование мероприятия <3> | Наименование показателя | Код строки | Единица измерения по ОКЕИ | | Плановый показатель конечного результата | | Плановый показатель промежуточного результата | |
|------------------------------|-------------------------|------------|---------------------------|-----|--|-----------------|---|-----------------|
| | | | наименование | код | значение | дата достижения | значение | дата достижения |
| | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

<1> Заполняется в случае, если Правилами предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта. При предоставлении гранта в целях достижения результата(ов) федерального проекта формируется отдельное приложение для каждого установленного результата.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации федерального проекта.

<3> Заполняется в случаях, если Правилами предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из федерального бюджета грантов
в форме субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Министерства
финансов Российской Федерации
от 21 декабря 2018 г. № 280н

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

**Перечень
затрат, источником финансового обеспечения которых
является грант <1>**

| | | |
|---|-------------------|------|
| Наименование Получателя _____ | ИНН _____ | КОДЫ |
| Наименование федерального органа исполнительной власти - главного распорядителя средств федерального бюджета _____ | Глава по БК _____ | |
| Результат федерального проекта <2> _____ | по БК _____ | |
| Единица измерения: руб | по ОКЕИ _____ | 383 |

| Наименование показателя | Код строки <3> | Код направле ния расходов ан ия гранта | Сумма | | | | |
|--|----------------------|---|-----------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| | | | ито го | в том числе: <4> | | | |
| | | | | на 01.04.20__ | на 01.07.20__ | на 01.10.20__ | на 01.01.20__ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Остаток гранта на начало года, всего: | 0100 | | | | | | |
| в том числе: потребность в котором подтверждена | 0110 | x | | | | | |
| подлежащий возврату в федеральный бюджет | 0120 | | | | | | |
| Поступило средств, всего: | 0200 | x | | | | | |
| в том числе: из федерального бюджета | 0210 | x | | | | | |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет | 0220 | x | | | | | |
| из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято | 0221 | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|------|-----|--|--|--|--|--|
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 0222 | | | | | | |
| иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства гранта | 0230 | | | | | | |
| Выплаты по расходам, всего: <5> | 0300 | | | | | | |
| в том числе: выплаты персоналу, всего: | 0310 | 100 | | | | | |
| из них: | | | | | | | |
| закупка работ и услуг, всего: | 0320 | 200 | | | | | |
| из них: | | | | | | | |
| закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 0330 | 300 | | | | | |
| из них: | | | | | | | |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего: | 0340 | 810 | | | | | |
| из них: | | | | | | | |
| иные выплаты, всего: | 0350 | 820 | | | | | |
| из них: | | | | | | | |
| Возвращено в федеральный бюджет, всего: | 0400 | x | | | | | |
| в том числе: израсходованных не по целевому назначению | 0410 | x | | | | | |
| в результате применения штрафных санкций | 0420 | x | | | | | |
| в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена | 0430 | | | | | | |
| в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 0440 | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|------|---|--|--|--|--|--|
| Остаток гранта на конец отчетного периода, всего: | 0500 | x | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | |
| требуется в направлении на те же цели | 0510 | x | | | | | |
| подлежит возврату в федеральный бюджет | 0520 | x | | | | | |

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации федерального проекта.

<3> Показатели строк 0100 - 0120, 0500 - 0520 не формируются в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<4> Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств гранта ежеквартально.

<5> Указываются направления расходования, определенные Правилами предоставления гранта.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из федерального бюджета грантов
в форме субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Министерства
финансов Российской Федерации
от 21 декабря 2018 г. № 280н

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

**Сведения
о финансовом обеспечении мероприятий за счет
иных источников <1>**

| КОДЫ |
|------|
| |
| |
| |
| |
| |
| 383 |

на " _ " _____ 20__ г.

Дата

Наименование Получателя _____

ИНН

Наименование федерального органа исполнительной
власти - главного распорядителя средств
федерального бюджета _____

Глава по БК

Результат федерального проекта
<2> _____

по БК

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб

по ОКЕИ

| Наименование мероприятия <3> | Наименование показателя | Код строки | Объем средств, привлеченных в целях реализации мероприятия | | | | | |
|------------------------------------|----------------------------|---------------|--|-------------------------------|---|----------------------------------|----------------|--|
| | | | всего | из них | | | | |
| | | | | из федерального бюджета | из бюджета субъекта Российской Федерации <4> | из местного бюджета <4> | иные источники | |
| 1 | 2 | 3 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
| | | | | | | | | |

<1> Заполняется в случае, если условиями предоставления гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных Соглашением за счет иных источников: из собственных средств Получателя, из средств бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета. При предоставлении гранта в целях достижения результата(ов) федерального проекта формируется отдельное приложение для каждого установленного результата.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации федерального проекта.

<3> Заполняется в случаях, если Правилами предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и, если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

<4> Указывается в случае, если условиями предоставления гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятия, предусмотренного Соглашением, в том числе из средств бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета).

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из федерального бюджета грантов
в форме субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Министерства
финансов Российской Федерации
от 21 декабря 2018 г. № 280н

Приложение № ____
к соглашению
от _____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)

**План-график перечисления гранта <1>
(Изменения в график перечисления гранта) <2>**

| | | |
|---|-------------------|------|
| Наименование Получателя _____ | ИНН _____ | КОДЫ |
| Наименование федерального органа исполнительной власти - главного распорядителя средств федерального бюджета _____ | Глава по БК _____ | |
| Результат федерального проекта <3> _____ | по БК _____ | |
| Единица измерения: руб _____ | по ОКЕИ _____ | |
| | | 383 |

| № п/п | Наименование проекта (мероприятия) <4> | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление гранта) | | | | Сроки перечисления гранта <5> | Сумма, подлежащая перечислению | |
|----------|--|--|----------------------|-------------------|-----------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| | | код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов | | всего | в том числе <6> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | | | | | | до " __ " _____ 20__ г. | | |
| | | | | | | до " __ " _____ 20__ г. | | |
| | | | | | | Итого по КБК | | |
| | | | | | | до " __ " _____ 20__ г. | | |
| | | | | | | до " __ " _____ 20__ г. | | |
| | | | | | | Итого по КБК | | |
| | | | | | | Итого по проекту (мероприятию) | | |
| 2 | | | | | | до " __ " _____ 20__ г. | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------|--|--|
| | | | | | | до "___" _____ 20__ г. | | |
| | | | | | | Итого по КБК | | |
| | | | | | | до "___" _____ 20__ г. | | |
| | | | | | | до "___" _____ 20__ г. | | |
| | | | | | | Итого по КБК | | |
| | | | | | | Итого по проекту (мероприятию) | | |
| | | | | | | Всего | | |

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указывается в случае внесения изменения в план-график перечисления гранта, при этом в графах 8 - 9 настоящего плана-графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<3> Указывается наименование федерального проекта в случае, если грант предоставляется в целях реализации федерального проекта.

<4> Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Правилами предоставления субсидии, в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта и, если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1.2 соглашения.

<5> Указываются конкретные сроки перечисления гранта Получателю.

<6> Заполняется по решению Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации) для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также иных сумм.

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из федерального бюджета грантов
в форме субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Министерства
финансов Российской Федерации
от 21 декабря 2018 г. № 280н

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

Отчет
о достижении установленных при предоставлении гранта
значений показателей результата(ов)
предоставления гранта <1>

| | | |
|---|-------------|------|
| по состоянию на " __ " _____ 20__ года | Дата | КОДЫ |
| Наименование Получателя _____ | ИНН | |
| Наименование федерального органа исполнительной власти - главного распорядителя средств федерального бюджета _____ | Глава по БК | |
| Результат федерального проекта <2> _____ | по БК | |

| Наименование мероприятия <3> | Наименование показателя <4> | Код строки | Единица измерения по ОКЕИ | | Конечный результат | | | | | | Промежуточный результат | | | | | | Отклонение от планового показателя | | |
|------------------------------|-----------------------------|------------|---------------------------|-----|--------------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------|-------------|-------------------------|-------------|---------------------|------------|--------------------|--|------------------------------------|--|--|
| | | | наименование | код | значение | | дата достижения | | значение | | дата достижения | | величина отклонения | процент, % | причина отклонения | | | | |
| | | | | | плановое | фактическое <5> | плановая | фактическая <5> | плановое | фактическое | плановая | фактическая | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

<1> Заполняется в случае, если Правилами предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта. При предоставлении гранта в целях достижения результата(ов) федерального проекта формируется отдельное приложение для каждого установленного результата.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации федерального проекта.

<3> Заполняется в случаях, если Правилами предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и, если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

<4> Указываются конкретные показатели, достигнутые в целях реализации федеральных проектов (иных мероприятий).

<5> Графы 7 и 9 заполняются в случае, если в отчетном периоде было достигнуто значение конечного результата.

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из федерального бюджета грантов
в форме субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Министерства
финансов Российской Федерации
от 21 декабря 2018 г. № 280н

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

**Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых
является грант <1>**

| | | | |
|---|-------------|--|-------------|
| | | | КОДЫ |
| на "___" _____ 20__ г. <2> | Дата | | |
| Наименование Получателя _____ | ИНН | | |
| Наименование федерального органа исполнительной власти - главного распорядителя средств федерального бюджета _____ | Глава по БК | | |
| Результат федерального проекта <3> _____ | по БК | | |
| Периодичность (годовая, квартальная) _____ | | | |
| Единица измерения: руб _____ | по ОКЕИ | | 383 |

| Наименование показателя | Код строки <4> | Код направления расходования гранта | Сумма | |
|--|----------------------|--|--------------------|--|
| | | | отчетный период | нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Остаток гранта на начало года, всего: | 0100 | | | |
| в том числе: потребность в котором подтверждена | 0110 | x | | |
| подлежащий возврату в федеральный бюджет | 0120 | | | |
| Поступило средств, всего: | 0200 | x | | |
| в том числе: из федерального бюджета | 0210 | x | | |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет | 0220 | x | | |

| | | | | |
|--|------|-----|--|--|
| из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято | 0221 | | | |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 0222 | | | |
| иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства гранта | 0230 | | | |
| Выплаты по расходам, всего: <5> | 0300 | | | |
| в том числе: выплаты персоналу, всего: | 0310 | 100 | | |
| из них: | | | | |
| | | | | |
| закупка работ и услуг, всего: | 0320 | 200 | | |
| из них: | | | | |
| | | | | |
| закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 0330 | 300 | | |
| из них: | | | | |
| | | | | |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего: | 0340 | 810 | | |
| из них: | | | | |
| | | | | |
| иные выплаты, всего: | 0350 | 820 | | |
| из них: | | | | |
| | | | | |
| Возвращено в федеральный бюджет, всего: | 0400 | x | | |
| в том числе: израсходованных не по целевому назначению | 0410 | x | | |
| в результате применения штрафных санкций | 0420 | x | | |
| в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена | 0430 | | | |
| в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании | 0440 | | | |

| | | | | |
|---|------|---|--|--|
| которой не принято | | | | |
| Остаток гранта на конец отчетного периода, всего: | 0500 | x | | |
| в том числе: требуется в направлении на те же цели | 0510 | x | | |
| подлежит возврату в федеральный бюджет | 0520 | x | | |

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<3> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации федерального проекта.

<4> Показатели строк 0100 - 0120, 0500 - 0520 не формируются в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<5> Коды направлений расходования гранта в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из федерального бюджета грантов
в форме субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Министерства
финансов Российской Федерации
от 21 декабря 2018 г. № 280н

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

Расчет размера штрафных санкций <1>

на " __ " _____ 20__ г.

Дата

Наименование Получателя _____

ИНН

Наименование федерального органа
исполнительной власти - главного
распорядителя средств федерального
бюджета _____

Глава по БК

Результат федерального
проекта <2> _____

по БК

Единица измерения: руб

по ОКЕИ

| КОДЫ |
|------|
| |
| |
| |
| |
| 383 |

| Наименование мероприятия <3> | Наименование показателя <4> | Код строки | Единица измерения по ОКЕИ | | Значение показателя результата (иного показателя) | | Объем гранта, руб | | Корректирующие коэффициенты <6> | | Размер штрафных санкций, руб (1 - гр. 7 ÷ гр. 6) x гр. 8 (гр. 10) x гр. 11 (гр. 12) | |
|------------------------------|-----------------------------|------------|---------------------------|-----|---|-----------------|-------------------|----------------------------------|---------------------------------|----|---|--|
| | | | наименование | код | плановое <3> | достигнутое <5> | всего | из них израсходовано получателем | К1 | К2 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | | | | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | | | | | | |

<1> Заполняется в случае, если правилами предоставления гранта предусмотрено применение штрафных санкций за нарушение условий предоставления гранта.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации федерального проекта.

<3> Наименование показателя и плановое значение показателя должно соответствовать наименованию показателя и плановому значению, указанным в приложении № 1 к настоящей Типовой форме.

<4> Указывается в случаях, если Правилами предоставления гранта предусмотрены конкретные мероприятия, и если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

<5> Достигнутое значение показателя должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в графе 7 приложения № 4 к настоящей Типовой форме.

<6> Заполняется в случае, если Правилами предоставления гранта при расчете штрафных санкций предусмотрено применение корректирующих коэффициентов.

Приложение № 8
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из федерального бюджета грантов
в форме субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Министерства
финансов Российской Федерации
от 21.12.2018 № 280н

**Дополнительное соглашение
к соглашению (договору) о предоставлении из федерального
бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от "___" _____ 20__ г. № _____ <1>**

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

"___" _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

(наименование федерального органа государственной власти (федерального государственного органа) или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств федерального бюджета)
которому(ой) как получателю средств федерального бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2009, № 29, ст. 3582; 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 19, ст. 2331; № 27, ст. 3473; № 52, ст. 6983; 2016, № 7, ст. 911; № 27, ст. 4277, 4278; 2017, № 1, ст. 7; № 30, ст. 4458; № 47, ст. 6841; 2018, № 1, ст. 18), именуемый(ая) в дальнейшем _____
(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))

в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации) или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____
(реквизиты учредительного документа (положения) Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с _____ стороны, _____ и _____

(наименование некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)
именуемый(ая) в дальнейшем "Получатель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____,
реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от "___" _____ № _____ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;
1.1.2. _____;

1.2. в разделе I "Предмет Соглашения":

1.2.1. в пункте 1.1 слова "_____"
(указание цели(ей) предоставления гранта)
заменить словами "_____";
(указание цели(ей) предоставления гранта)

1.2.2. пункт 1.1.1.1 изложить в следующей редакции:

"_____";

1.2.3. пункт 1.1.1.2 изложить в следующей редакции:

"_____";

1.3. в разделе II "Финансовое обеспечение предоставления гранта":

1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.1 сумму гранта в 20__ году _____
(_____) рублей - по коду БК _____ увеличить/уменьшить на
(сумма прописью) (код БК)
_____ рублей <3>;

1.4. в разделе III "Условия предоставления гранта":

1.4.1. в пункте 3.1.1.1 слова "в срок до "___" _____ 20__ г." заменить словами "в срок до "___"
_____ 20__ г.";

1.4.2. в пункте 3.2.1:

1.4.2.1. _____ слова
"_____"
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами "_____";
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.2.2. слова "в _____ документов"
(наименование территориального органа
Федерального казначейства)

заменить словами "в _____ документов";
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.3. _____ в _____ пункте _____ 3.2.2 _____ слова
"_____"

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или
кредитной _____
организации)

заменить словами "_____";

(наименование учреждения Центрального банка Российской
Федерации или кредитной организации)

1.4.4. в пункте 3.2.2.1 слова "приложении № ___" заменить словами "приложении № ___";

1.4.5. в пункте 3.2.2.2 слова "не позднее ___ рабочего дня" заменить словами "не позднее ___
рабочего дня";

1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова "пунктах ___" заменить словами "пунктах ___";

1.5.1.2. слова "в течение ___ рабочих дней" заменить словами "в течение ___ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.3:

- 1.5.2.1. слова "на ____ год" заменить словами "на ____ год";
- 1.5.2.2. слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня";
- 1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова "приложении № ____" заменить словами "приложении № ____";
- 1.5.4. в пункте 4.1.6.1 слова "приложению № ____" заменить словами "приложению № ____";
- 1.5.5. в пункте 4.1.7.1.1 слова "приложению № ____" заменить словами "приложению № ____";
- 1.5.6. в пункте 4.1.9:
- 1.5.6.1. слова "приложению № ____" заменить словами "приложению № ____";
- 1.5.6.2. слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";
- 1.5.7. в пункте 4.1.10 слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";
- 1.5.8. в пункте 4.1.11 слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";
- 1.5.9. в пункте 4.2.2:
- 1.5.9.1. слова "в направлении в 20__ году" заменить словами "в направлении в 20__ году";
- 1.5.9.2. слова "не использованного в 20__ году" заменить словами "не использованного в 20__ году";
- 1.5.9.3. слова "не позднее ____ рабочих дней" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней";
- 1.5.10. в пункте 4.2.3 слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня";
- 1.5.11. в пункте 4.3.2 слова "в срок до _____" заменить словами "в срок до _____";
- 1.5.12. в пункте 4.3.3.1 слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня";
- 1.5.13. в пункте 4.3.3.2 слова "не позднее ____ рабочих дней" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней";
- 1.5.14. в пункте 4.3.4:
- 1.5.14.1. слова "в срок до _____" заменить словами "в срок до _____";
- 1.5.14.2. слова "счет в _____" заменить словами
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
"счет в _____";
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
- 1.5.15. в пункте 4.3.9.1:
- 1.5.15.1. слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня";
- 1.5.15.2. слова "отчетным _____"
(месяц, квартал, год)
"_____
(месяц, квартал, год)";
- 1.5.16. в пункте 4.3.9.2:
- 1.5.16.1. слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня";
- 1.5.16.2. слова "отчетным _____"
(месяц, квартал, год)

- _____";
(месяц, квартал, год)
- 1.5.17. в пункте 4.3.10 слова "в течение ___ рабочих дней" заменить словами "в течение ___ рабочих дней";
- 1.5.18. в пункте 4.3.12 слова "приложению № ___" заменить словами "приложению № ___";
- 1.5.19. в пункте 4.3.13:
- 1.5.19.1. слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году";
- 1.5.19.2. слова "до "___" _____ 20__ г." заменить словами "до "___" _____ 20__ г.";
- 1.5.20. в пункте 4.4.3 слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году".
- 1.6. в разделе VII "Заключительные положения":
- 1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложению № ___" заменить словами "приложению № ___".
- 1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению <4>:
- 1.7.1. _____;
- 1.7.2. _____.
- 1.8. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

| | |
|--|--|
| Сокращенное наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)) | Сокращенное наименование Получателя |
| Наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)) ОГРН, ОКТМО Место нахождения: | Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет | Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет |

";

1.9. приложение № ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.10. дополнить приложением № ___ к Соглашению согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.11. внести изменения в приложение № ___ к Соглашению согласно приложению № ___ к

настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению к Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <5>;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <6>;

5.3. _____ <7>.

6. Подписи Сторон:

| | |
|---|-------------------------------------|
| Сокращенное наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)) | Сокращенное наименование Получателя |
| _____/_____ (подпись) (ФИО) | _____/_____ (подпись) (ФИО) |

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<4> Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2.1, 3.1.2.2, 3.2.2.2.1, 3.2.2.2.2, 3.4.1, 3.4.2, 4.1.5.2.1, 4.1.5.2.2, 4.1.7.1.2.1, 4.1.7.2.2, 4.1.12.1, 4.1.12.2, 4.2.2.1, 4.2.2.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.9.3.1, 4.3.9.3.2, 4.3.15.1, 4.3.15.2, 4.4.4.1, 4.4.4.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.3.1.2, 7.4.4, 7.6.3 соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<5> Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<6> Пункт 5.2 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<7> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение № 9
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из федерального
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом
Министерства финансов
Российской Федерации
от 21.12.2018 № 280н

**Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении
из федерального бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации <1>
от "___" _____ № _____**

г. _____
(место заключения соглашения)

"___" _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

(наименование федерального органа государственной власти (федерального государственного органа) или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств федерального бюджета) которому(ой) как получателю средств федерального бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 19, ст. 2331; № 27, ст. 3473; № 52, ст. 6983; 2016, № 7, ст. 911; № 27, ст. 4277, 4278; 2017, № 1, ст. 7; № 30, ст. 4458; № 47, ст. 6841; 2018, № 1, ст. 18),

именуемое(ая) в дальнейшем _____
(Министерство, Агентство, Служба, иной орган
(организация) <2>

в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Министерства (Агентства, Службы, иного
органа (организации) или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Министерства (Агентства,
Службы, иного органа (организации), доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указывается соответственно Министерство (Агентство, Служба) или наименование (сокращенное наименование) иного федерального государственного органа (организации), осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств федерального бюджета.

с одной стороны, и _____,
(наименование некоммерческой организации, не являющейся
казенным учреждением)

именуемая в дальнейшем "Получатель", в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____

_____,
(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не
являющейся казенным учреждением)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии
с _____,

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из федерального
бюджета Получателю)
утвержденными(ым) _____

(постановлением Правительства Российской Федерации
или иным нормативно-правовым документом)
от "___" _____ 20__ г. № ____ (далее - Правила предоставления гранта),
заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении из
федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о
расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство _____
(Министерства, Агентства, Службы, иного
органа (организации))

исполнено в размере _____ (_____) рублей по коду БК _____ <1>;
(сумма (код БК)
прописью)

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере
_____ (_____) рублей, соответствующем достигнутым
(сумма прописью)
значениям результата;

2.3. _____ в течение "___" дней со дня расторжения
(Министерство, Агентство,
Служба, иной орган
(организация))
обязуется перечислить Получателю сумму гранта в размере:
_____ (_____) рублей <2>;
(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение "___" дней со дня расторжения обязуется
возвратить _____ в федеральный бюджет сумму гранта
(Министерству, Агентству,
Службе, иному органу
(организации))
в размере _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)

2.5. _____;

2.6. _____ <3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента
его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <5>;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано в форме бумажного документа <6>;

6.3. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <7>;

6.4. _____ <8>.

6.5. _____.

7. Платежные реквизиты Сторон

| Сокращенное наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)) | Сокращенное наименование Получателя |
|--|--|
| Наименование _____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)) | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП <9> | ИНН/КПП <9> |
| Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет | Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет |

8. Подписи Сторон:

| Сокращенное наименование Учредителя _____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации)) | Сокращенное наименование Учреждения |
|--|-------------------------------------|
| _____/_____ (подпись) (ФИО) | _____/_____ (подпись) (ФИО) |

<1> Если грант предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы гранта, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Пункт 6.1 включается в настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<6> Пункт 6.2 включается в настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и его подписания в форме бумажного документа.

<7> Пункт 6.3 включается в настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<8> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<9> Для некоммерческих организаций, не являющихся казенными учреждениями, расположенных на территории иностранных государств, вместо идентификационного номера налогоплательщика/кода причины постановки на учет в налоговых органах указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.